

**Список документов, предоставляемых работником
при поступлении на работу в НИТУ «МИСиС»**

№	Наименование документа	Комментарии	Категория работника
1	Паспорт гражданина РФ или иностранного гражданина	Оригинал + копия Паспорт РФ: копия 2-3 стр. и страницы с последней информацией о регистрации по месту жительства Иностраннный паспорт: копия всех значимых страниц	для всех категорий
2	Трудовая книжка	оригинал	для совместителей – копия заверенная работодателем на основном месте работы
3	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС/АДИ-РЕГ)	оригинал + копия	при отсутствии его оформляет или восстанавливает работодатель
4	Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	оригинал + копия	для всех категорий, при наличии
5	Документы об образовании	оригиналы + копии	для всех категорий
6	Анкета	оригинал (заполняется на месте)	для всех категорий
7	Фотография 1 шт. для анкеты	размер 3x4 на светлом фоне	для всех категорий
8	Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования	оригинал	для всех категорий
9	Свидетельство о заключении или о расторжении брака	оригинал + копия	для всех категорий, при наличии
10	Свидетельство о смене фамилии, имени, отчества	оригинал + копия	в случае смены фамилии, имени, отчества
11	Свидетельство о рождении ребенка (до 14 лет)	оригинал + копия	для работников, принимаемых по основному месту работы, при наличии
12	Документы воинского учета (военный билет или приписной)	оригинал + копия страниц с записями	для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу
13	Документы, подтверждающие присвоение научной и ученой степеней	оригиналы + копии	при наличии
14	Наградные документы	оригинал + копия	при наличии
15	Удостоверения, дающие право на льготы (ЧАЭС, УВОВ и т.д.)	оригинал + копия	при наличии
16	Реквизиты банковской карты платежной системы МИР для перечисления зарплаты (расчетный счет)	копия банковских реквизитов	при отсутствии следует оформить карту самостоятельно или в Отделе кадров
17	Пенсионное удостоверение	оригинал + копия	для пенсионеров
18	Справка об инвалидности	оригинал	при наличии
19	Справка с основного места работы	оригинал	для работников, принимаемых по совместительству

ДЛЯ РАСЧЕТНОГО ОТДЕЛА:

№	Наименование документа	Комментарии	Категория работника
1	Справка о совокупном доходе (2НДФЛ с последнего места работы за текущий год)	оригинал	у кого в наличии иждивенцы
2	Справка по форме № 182-Н к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.04.2013 г.	оригинал с предыдущих мест работы за 2 года	для расчета больничного листа
3	Заявление о подтверждении статуса налогового резидента	оригинал установленной формы	для иностранных работников
4	Паспорт иностранного гражданина или иной документ, удостоверяющий личность	копия всех страниц с последней информацией о регистрации по месту жительства	для иностранных работников
5	Документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание в РФ	оригинал + копия	для иностранных работников