

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ ПРОЦЕДУРЕ ОТБОРА ДЕТЕЙ
НА УЧАСТИЕ
в дополнительной общеразвивающей программе
«Школа инженерных решений»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Школа инженерных решений», реализуемой совместно с МДЦ «Артек» (далее – Конкурс) порядок участия в Конкурсе и определения победителей Конкурса.

1.2. Цель Конкурса - выявление и поддержка наиболее достойных участников, добившихся высоких достижений в мероприятиях, перечисленных в подпункте 2.5.1. пункта 2.5. и показавших высокий уровень подготовки и исключительные способности в области инженерных и естественных наук, а также успешно выполнивших конкурсные задания настоящего Положения, для поощрения путевкой в МДЦ «Артек» на тематическую смену 2023 года, в рамках которой будет проводиться дополнительная общеразвивающая программа «Школа инженерных решений» (далее – Программа).

1.3. Организатором Конкурса является Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – НИТУ «МИСиС», Организатор).

1.4. Партнером Конкурса является МДЦ «Артек».

1.5. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Организатора Конкурса (www.misis.ru) и Партнера Конкурса (<http://artek.org>) с момента его утверждения.

1.6. Участие в Конкурсе бесплатное.

2. Порядок участия в конкурсном отборе

2.1. Для участия в конкурсе принимаются дети в возрасте с 14 до 17 лет включительно и на период учебного года – дети, обучающиеся с 8 по 11 классы средней общеобразовательной школы (в период смены ребенку не должно исполниться 18 лет).

В соответствии с Правилами приема детей в МДЦ «Артек» (<http://artek.org/informaciya-dlya-roditelyay/kak-poluchitsya-putevku-v-artek/>) ребенок может направляться в МДЦ «Артек» **не чаще одного раза в год**, независимо от типа квоты: тематической, региональной, специальной или коммерческой.

2.2. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации благополучных по эпидемиологической ситуации (далее – Участник)..

2.3. Родители, законные представители (и/или доверенные лица) перед подачей заявки на участие в Конкурсе обязаны ознакомиться с правилами пребывания в Международном детском центре «Артек», указанными на официальном сайте www.artek.org, для последующего их выполнения.

2.4. Ограничения по участию в Конкурсе:

– по медицинским противопоказаниям для направления в МДЦ «Артек» согласно информации, размещенной на сайте <https://artek.org/informaciya-dlya-roditelyay/medicinskie-trebovaniya/>. Вопросы, связанные с медицинскими противопоказаниями детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предварительно согласовать с заместителем главного врача МДЦ «Артек» и получить официальное подтверждение возможности приема их в МДЦ «Артек».

2.5. Для участия в конкурсных мероприятиях претендент должен подготовить и представить следующие материалы:

2.5.1. Диплом победителя и/или призера следующих мероприятий за последние 3 (три) года (начиная с 2020 года).

А) Достижения международного уровня:

- конференция «Дни науки в НИТУ «МИСиС» (<http://www.misis.ru/university/events/sd72/>);
- открытая олимпиада по программированию «Когнитивные технологии» (<http://olymp.misis.ru/>);
- олимпиада школьников «МИСиС зажигает звезды» (<http://mzz.misis.ru/>).

Б) Достижения всероссийского уровня:

- проектная смена «Большие вызовы» (Образовательный центр «Сириус», г. Сочи (<https://konkurs.sochisirius.ru/custom/about>);
- многопрофильная инженерная олимпиада «Звезда» (<http://zv.susu.ru/>) по направлениям «Естественные науки» и «Техника и технологии»;
- олимпиада кружкового движения НТИ — Всероссийская инженерная олимпиада (<https://nti-contest.ru/>) по профилю «Искусственный интеллект»;
- олимпиада школьников «Физтех» (<https://olymp.mipt.ru/>);
- московская предпрофессиональная олимпиада (<http://predprof.olimpiada.ru/>);
- открытая химическая олимпиада (<https://chem.mipt.ru/>).

В) Достижения регионального уровня:

- открытые городские научно-практические конференции «Инженеры будущего», «Старт в медицину», «Наука для жизни» (<http://conf.profil.mos.ru/inj/>);
- олимпиада «Математический бриз» в Университете МИСИС (<https://misis.ru/applicants/school-leavers/competitions/matematicheskiibriz/>);
- конкурс проектных работ «Создаем будущее вместе» (https://misis.ru/applicants/school-leavers/pre-university-training/inzhenernyeklassy/making_future/).

2.5.2. Выполненное конкурсное задание: мотивационное письмо и прохождение индивидуального собеседования.

2.6. К рассмотрению конкурсной комиссии также принимаются грамоты и дипломы победителей и призёров международных, всероссийских и региональных конференций, конкурсов, олимпиад технического, естественно-научного и информационно-технологического направлений за текущий год и 3 (три) предыдущих, не перечисленные в подпункте 2.5.1 пункта 2.5.

2.7. Документы, присланные на Конкурс, могут получить максимальную оценку в 130 баллов, из них портфолио может быть максимально оценено в 60 баллов, а мотивационное письмо – в 40, индивидуальное собеседование – в 30. Рейтинг участников составляется на основе набранных баллов.

2.6. Родители (законные представители) Участника не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей конкурсной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

2.7. Для подачи заявки в конкурсном отборе родители, законные представители (и/или доверенные лица) регистрируют Участника по ссылке: <https://misis.ru/applicants/school-leavers/partners/artek/tematicheskayasmaasteroid1956/>, подтверждая ознакомление с настоящим Положением и добровольное согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных Участника, а также результатов его работ, в том числе в сети Интернет, что заверяется личной подписью одного из родителей (законного представителя и/или доверенного лица) (Приложение 1).

2.8. Все предоставленные родителем (законным представителем и/или лицом, его замещающим) Участника документы и заявка подлежат проверке Организатором Конкурса на соответствие правильности указанных в них данных и подлинности приложенных документов, согласно пункту 2.5.

2.9. Родители (законные представители и/или доверенные лица) Участника не имеют права оказывать какое-либо воздействие на представителей конкурсной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

2.10. В случае нарушения правил проведения Конкурса Участником Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

2.11. Программа реализуется Организаторами на протяжении всей тематической смены (21 календарный день). В случае, если кандидат не планирует присутствовать в МДЦ

«Артек» на протяжении всей смены, Организатор имеет право отказать ему в участии в конкурсном отборе участников Программы.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс состоит из нескольких этапов: отборочный, основной и финальный.

3.2. Первый этап Конкурса – прием заявок (отборочный этап). На этом этапе конкурсная комиссия принимает решение о рассмотрении только тех заявок на участие в Конкурсе, которые соответствуют п.2.1. настоящего Положения.

3.3. Второй этап Конкурса (основной этап) – экспертиза конкурсного задания: рассмотрение грамот и оценивание мотивационных писем.

3.4. Третий этап Конкурса (финал) – формирование ранжированного списка участников в соответствии с критериями оценивания.

3.5. Заявочные документы направляются в срок не позднее последнего дня приема заявок на участие в Конкурсе.

3.6. Конкурс проводится в следующие сроки:

23 января 2023 года - начало приема заявок на Конкурс;

6 февраля 2023 года - завершение приема заявок на Конкурс;

7-13 февраля 2023 года - экспертиза конкурсного задания;

20 февраля 2023 года - подведение итогов Конкурса.

3.7. Пакет заявочных документов содержит следующие обязательные документы:

- документ, подтверждающий личность участника (свидетельство о рождении либо паспорт, в зависимости от возраста участника);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1);
- копии грамот, дипломов, сертификатов и иных наград, подтверждающие участие или победу в проектных сменах, конкурсах, олимпиадах перечисленных в пункте 2.2, 2.3 международного, всероссийского и регионального уровней (не более трех документов каждого уровня). Для документов, которые высылаются в электронном виде, предполагается формат файлов JPEG, разрешения не менее 200 dpi.
- мотивационное письмо, требования к содержанию и оформлению мотивационного письма представлены в Приложении № 2.
- прохождение индивидуального собеседования с членами конкурсной комиссии. Собеседование будет проводиться в дистанционном формате на платформе ZOOM. Дата, время и ссылка на собеседование придут участнику на электронную почту, указанную при регистрации. Длительность собеседования не более 15 минут. На собеседовании участник должен ответить на вопросы комиссии по содержанию мотивационного письма.

3.8. Заявочные документы, не соответствующие требованиям настоящего Положения и оформленные с нарушением требований настоящего Положения, отклоняются Организаторами без объяснения причин отказа.

3. Подведение итогов конкурса

4.1. Для организации Конкурса и его проведения формируется конкурсная комиссия, состав которой формирует и утверждает Организатор Конкурса. Все решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

4.1. Конкурсная комиссия принимает заявки на участие в Конкурсе и отклоняет заявки тех Участников конкурсного отбора, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения. После окончания этапа формируется список победителей.

4.2. Подведение итогов Конкурса осуществляется по сумме баллов в рейтинговой системе.

4.3. Критерии оценивания.

Начисление баллов за портфолио происходит по следующим критериям:

- достижения международного уровня - диплом победителя 30 баллов, диплом призера 25 баллов;
- достижения всероссийского уровня - диплом победителя 20 баллов, диплом призера 15 баллов;
- достижения регионального уровня - диплом победителя 10 баллов, диплом призера 7 баллов;
- грамоты, сертификаты участника, дипломы победителей и призёров международных, всероссийских и региональных конференций, конкурсов, олимпиад технического, естественно-научного и информационно технологического направлений за текущий год и 3 (три) предыдущих, не перечисленные в подпункте 2.3.1 пункта 2.3. оцениваются баллами на усмотрение конкурсной комиссией.

Критерии оценивания мотивационного письма:

- соблюдение требований к оформлению и содержанию – от 0 до 2 баллов;
- заинтересованность (объяснение целей) в обучении по выбранной образовательной программе – 10 баллов;
- аргументация собственной позиции – указание в мотивационном письме примеров о личных достижениях (в том числе и в проектной деятельности) – 10 баллов;
- оригинальность – нестандартность, самобытность, уникальность изложения своих мыслей, идей и доказательств – 10 баллов;
- перспективы применения полученных знаний в будущей профессиональной деятельности – 8 баллов.

Критерии оценивания индивидуального собеседования:

- умение грамотно излагать свои мысли – 10 баллов;
- умение отвечать на поставленные вопросы – 10 баллов;
- умение аргументировать – 10 баллов.

4.4. Апелляция по итогам Конкурса не предусмотрена.

4.5. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте Организатора www.misis.ru в разделе «Поступающим» – «Школьникам» – «Партнеры» – «МДЦ «Артек» – «Тематическая смена».

4.6. Участники, набравшие наибольшее количество баллов, поощряются Сертификатом, подтверждающим успешность прохождения всех этапов конкурсных процедур.

4.7. Сертификат победителя Конкурса является именным и не подлежит передаче третьим лицам как из числа участников Конкурса, так и родственников Участника, а также любым другим лицам, не указанным в Сертификате.

4.8. С момента получения Сертификата Участник в течение 3 дней самостоятельно регистрируется в автоматизированной информационной подсистеме «Путёвка» (АИС «Путевка») на сайте www.артек.дети. Заполнение всех полей профиля Участником, с внесением достоверных данных, является обязательной процедурой, влияющей на процесс подачи заявки и как следствие получения путевки.

4.9. В личном кабинете при регистрации Участник заполняет свой профиль в полном объеме, добавляет в первую очередь Сертификат и документы, подтверждающие лучшие личные достижения в области технической и естественно-научной направленности за текущий год и 3 (три) предыдущих.

4.10. В системе АИС «Путёвка» при прочих равных условиях преимущество отдается Кандидатам, имеющим в наличии Сертификат Победителя Конкурса.

4.11. В случае каких-либо личных обстоятельств, мешающих отобранному в результате конкурсного отбора участнику принять участие в Программе, законный представитель и/или доверенное лицо участника должен обязательно известить об этом Организатора не позднее 3 дней после размещения результатов Конкурса на сайте. Замена смены и Программы невозможна.

4.12. В случае отказа одного из прошедших конкурсный отбор участников от получения путевки право на участие передается участнику, следующему в ранжированном списке.

4.13. В случае отказа от получения путевки победителем Конкурса, денежный эквивалент стоимости не выплачивается и не компенсируется.

5. Правила оформления документов и порядок приема участников, получивших путевку в МДЦ «Артек»

5.1. Ответственность за контроль и сопровождение Участника от места жительства до МДЦ «Артек» и обратно, несут родители, законные представители (и/или доверенные лица). Обеспечение оплаты проезда и питания детей во время следования от места жительства до МДЦ «Артек» и обратно, производится родителями, законными представителями (и/или доверенными лицами) Участников.

5.2. Родителям, законным представителям (и/или доверенным лицам) Участника, прошедшего конкурсный отбор, при самостоятельном передвижении Участника по территории Российской Федерации необходимо оформить нотариально заверенное разрешение на это и отправить не позднее 7 рабочих дней после публикации результатов Конкурса на электронный адрес oszaivka@mis.ru, в противном случае путевка будет аннулирована.

5.3. Продолжительность смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов. Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый (второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый(второй) день разезда соответственно. День заезда и отъезда детей считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт <http://artek.org/> в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»). Если ребенок находится более 21 дня в Центре, родители (законные представители) обязаны оплатить дополнительный день нахождения в лагере МДЦ «Артек».

5.4. Для приема Обучающегося в МДЦ «Артек» на обучение по ДОП родитель, законный представитель (и/или доверенное лицо) или сам Обучающийся представляет документы, указанные на официальном сайте www.artek.org.

5.5. Все документы для зачисления Обучающегося в МДЦ «Артек» представляются на русском языке или вместе с переводом на русский язык (для иностранных граждан), заверенным в установленном порядке.

5.6. В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат направлению к месту жительства за счет родителей, законных представителей (и/или доверенных лиц):

- обучающиеся, не имеющие заявления от родителя (законного представителя) о приеме на обучение в МДЦ «Артек»;
- обучающиеся, передвигающиеся самостоятельно от места жительства до МДЦ «Артек» и обратно, не имеющие при себе нотариально заверенного согласия от родителей (законных представителей) на это;
- обучающиеся, не имеющие заполненной по месту жительства медицинской карты установленного образца;
- обучающиеся, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек»;
- обучающиеся, не соответствующие возрастным критериям, указанным в п.2.2. настоящего положения;
- обучающиеся, у которых выявлен факт повторного прибытия в МДЦ «Артек» в течение года;
- обучающиеся с любыми формами педикулеза.

5.7. При возникновении одной из ситуаций, перечисленных в пункте 5.6., родители, законные представители (и/или доверенные лица) обязаны обеспечить обратное возвращение обучающегося к месту жительства в срок не более одних суток после информирования о возникшей ситуации уполномоченными сотрудниками МДЦ «Артек» или НИТУ «МИСиС».

5.8. МДЦ «Артек» и НИТУ «МИСиС» не несут ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, а также имуществу Обучающегося и (или) вправе отказать в зачислении на обучение в следующих случаях:

- при предоставлении родителем, законным представителем (и/или доверенным лицом) Обучающегося недостоверной информации о себе или ребенке;

– при предоставлении медицинских справок и документов с недостоверными сведениями о состоянии здоровья ребенка, на основе которых может быть принято решение о допуске Обучающегося к различным видам активности без учета противопоказаний для Обучающегося.

6. Контакты для связи

Контактное лицо по вопросам проведения Конкурса – ведущий специалист по профнавигационной работе Центра профессиональной навигации и приема НИТУ «МИСиС» Ковальчук Мария Вячеславовна.

Контакты:

+7 499 236-30-78,

+7 495 638-46-78,

+7 495 638-45-16,

oczayvka@misis.ru.

Вся информация о Конкурсе будет размещена на официальном сайте НИТУ «МИСиС» www.misis.ru в разделе «Поступающим» – «Довузовская подготовка» – «МДЦ «Артек» - «Тематическая смена»: <https://misis.ru/applicants/school-leavers/partners/artek/>

СОГЛАСИЕ на использование и обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя
 паспорт _____, выдан _____
серия номер когда, кем

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являющийся _____ родителем _____ (законным _____ представителем) _____ ребенка
адрес проживания
 паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
фамилия, имя, отчество ребенка серия номер когда, кем

_____ *адрес проживания*

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (г. Москва, Ленинский проспект, 4, кор. Б) (далее – НИТУ «МИСиС», Оператор).

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего и мобильного телефона, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заполняемых мною документах.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья, дополнительные данные, которые я сообщил (а) в заполняемых мною документах.

Я даю Согласие на использование своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях:

- обеспечения конкурсного отбора кандидатов на получение путевок в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- обеспечения учебного процесса в рамках образовательной программы «Школа инженерных решений» реализуемой в МДЦ «Артек» и дальнейшего сопровождения;
- ведения статистики.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными ребенка, включая сбор, систематизацию,

накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные и персональные данные ребенка посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам. Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных Оператора в целях обеспечения управления.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в образовательной программе (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных моих и персональных данных ребенка НИТУ «МИСиС».

Мне известно, что данное Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы

Требования к содержанию и оформлению мотивационного письма

Укажите в мотивационном письме:

- 1) **ФИО**
- 2) **Дата рождения**
- 3) **Город**
- 4) **Школа**
- 5) **Класс**

В повествовательной форме опишите:

- 1) Что определило Ваш выбор участия в программе «Школа инженерных решений» в МДЦ «Артек»?
- 2) Почему именно инженерное направление подготовки видится вам наиболее перспективным?
- 3) Какие события вашей жизни повлияли на решение заниматься проектной деятельностью?
- 4) Какими знаниями и умениями проектной деятельности вы уже владеете?
- 5) В каких проектах вы уже принимали участие?
- 6) Насколько перспективной и конкурентоспособной вы видите профессию инженера на фоне современных научных достижений?
- 7) Назовите 2-3 инженерно-технические задачи, которые вам кажутся самыми важными в настоящее время, почему вы так считаете.
- 8) Расскажите о своих перспективах применения полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Мотивационное письмо не должно занимать более 2-х страниц (тип файла - doc/docx; текст с одной стороны листа; шрифт Times New Roman, кегель шрифта 12; межстрочное расстояние 1,5; поля: сверху 2,5 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа 1,5 см).