



АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-------------------------|----------------------------|
| Направление подготовки: | все направления |
| Профиль подготовки: | все профили |
| Квалификация: | бакалавр/специалист |
| Форма обучения: | очная |
| Срок обучения: | 4 года/5 лет |
| Институт: | все институты |
| Выпускающая кафедра: | все кафедры |

| Наименование | Формы контроля | | | | | ЗЕТ | Часы | | Кафедра |
|-----------------------------------|----------------|--------|------------------|------------------|-----------------|-----|---------------|-----|---|
| | Экзамены | Зачеты | Зачеты с оценкой | Курсовые проекты | Курсовые работы | | Контакт. раб. | СРС | |
| Персональная эффективность | - | 2 | - | - | - | 3 | 34 | 74 | Кафедра социальных наук и технологий |

Описание дисциплины:

Цель

Теоретическая и практическая подготовка бакалавров в рамках одного из приоритетных направлений образовательного стандарта НИТУ "МИСИС".

Задачи

Выработка у обучаемого умений и навыков повышения личной эффективности и самомотивации с применением их на практике в организации своей учебной и внеучебной деятельности, способов рационального расходования времени, основных методов успешного публичного выступления и принципов эффективной визуальной презентации.

Содержание

Персональная эффективность как наука о самоорганизации специалиста. Целеполагание. Обзор задач. Планирование. Планы. Личная декларация и эффективная самомотивация. Приоритеты. Оптимизация расходов времени. Планирование, как технология достижения результатов. Создание персонального стратегического плана. Обратная связь. Метасообщение. Основная поза оратора. Словесная импровизация. Убеждающее выступление. Визуальная презентация. Структурные слайды. Эмоциональные слайды-метафоры. Способы отображения структурной информации в виде схем.