

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«МИСиС»

ПРИКАЗ

"11" 06 2014

№ 2620.В.

Москва

Об утверждении порядка признания в НИТУ «МИСиС» образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

Руководствуясь частью 11 статьи 107 Федерального закона от 29.03.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации приёма на обучение, а также доступа к осуществлению профессиональной деятельности лиц, имеющих образование и (или) квалификацию, полученные в иностранном государстве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке признания в НИТУ «МИСиС» образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав постоянно действующей Комиссии по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Назначить ответственным за подготовку проекта заключений о возможности (не возможности) признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, за окончательное решение о возможности признания (отказе в признании) образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, кандидатов на обучение или работу в НИТУ «МИСиС» проректора по образованию Т.Э. О'Коннора.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

А.А. Черникова

Проект приказа вносит:
Начальник УМАМ

О.В. Морозова

Согласовано:
Проректор по образованию

Т.Э. О'Коннор

Директор ОУП

И.А. Евсюкова

Директор ЦДПиОП

Т.В. Бешененко

Начальник УКиСП

Е.Е. Емельянцева

Начальник юридического отдела

Н.И. Захарова



215668

Положение
о порядке признания в НИТУ «МИСиС» образования и (или)
квалификации, полученных в иностранном государстве

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок признания в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – НИТУ «МИСиС» или Университет) образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в целях приема на обучение и доступа к профессиональной деятельности граждан, имеющих документы об образовании, выданные иностранными образовательными организациями.

1.2 НИТУ «МИСиС» самостоятельно осуществляет признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, на основании части 11 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Указа Президента РФ от 07.10.2008 № 1448 «О реализации пилотного проекта по созданию национальных исследовательских университетов».

1.3 Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляется в НИТУ «МИСиС» в соответствии с действующим законодательством, международными договорами, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, имеющими юридическую силу на территории Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, а также международными рекомендациями и международной практикой в этой области.

1.4 Под действие настоящего Положения подпадает образование и (или) квалификация, полученные в иностранном государстве до обращения в НИТУ «МИСиС» иностранными гражданами, лицами без гражданства, временно проживающими на территории Российской Федерации и гражданами Российской Федерации.

1.5 Обладателям образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве и признаваемых в Российской Федерации, предоставляются те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами о взаимном признании. Обладателю иностранного документа об образовании и (или) квалификации не может быть предоставлено прав больше, чем он имел бы в стране выдачи документа об образовании и (или) квалификации.

2 Порядок признания документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

2.1 Для принятия решения о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в НИТУ «МИСиС» проводится экспертиза документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – ИДО).

2.2 Признание документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, проводится в НИТУ «МИСиС» Комиссией по признанию документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – Комиссия), председателем которой является проректор по образованию.

2.3 Выполнение организационно-технических мероприятий признания ИДО осуществляется Комиссией.

2.4 К деятельности Комиссии в качестве специалистов могут привлекаться работники профильных кафедр и других структурных подразделений НИТУ «МИСиС».

2.5 Процедура признания ИДО в целях организации приема на обучение в НИТУ «МИСиС», а также доступа к профессиональной деятельности лиц, имеющих образование и (или) квалификацию, полученные в иностранном государстве, осуществляется на безвозмездной основе.

3 Этапы признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

3.1 Приём, проверка и регистрация заявлений граждан (либо их представителей) о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, и прилагаемых к ним документов.

3.2 Рассмотрение заявления и проверка прилагаемых к нему документов.

3.3 Экспертиза, в рамках которой проводятся оценка уровня образования и (или) квалификации, определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получены образование и (или) квалификация, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, которые получены в Российской Федерации.

3.4 Принятие решения о признании или об отказе в признании и оформление результатов экспертизы в форме экспертного заключения Комиссии, заверенного печатью Университета.

4 Способ представления заявления, его содержание и прилагаемые к нему документы

4.1 Основанием для выполнения признания является обращение заявителя в Центр довузовской подготовки и организации приема (далее – ЦДПиОП), Управление международной академической мобильности (далее – УМAM), Управление кадров и социальной политики (далее – УКиСП).

4.2 Заявления граждан (либо их представителей) (далее – заявители) о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, могут быть поданы в письменной форме или в форме электронных

документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», с последующим предоставлением оригиналов документов.

4.3 Заявителем может быть обладатель ИДО или представитель, уполномоченный в установленном порядке.

4.4 В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обладателя ИДО (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем);
- в) реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность обладателя ИДО (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем), его адрес, номер телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- д) наименование и реквизиты документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;
- е) информация о наличии или отсутствии приложения (ий) к документу об образовании и (или) квалификации (с указанием количества листов);
- ж) наименование организации, выдавшей документ об образовании и (или) квалификации;

з) наименование иностранного государства, на территории которого выдан документ об образовании и (или) квалификации;

и) указание о согласии обладателя документа об образовании и (или) квалификации или его законного представителя, а также заявителя (в случае, если заявитель не является обладателем указанного документа или его законным представителем) на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.5 К заявлению прилагаются следующие документы:

а) оригинал или копия документа об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством иностранного государства, в котором был выдан документ);

б) документ, удостоверяющий личность заявителя и его копия;

в) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке) документа, удостоверяющего личность обладателя документа об образовании и (или) квалификации (в случае, если обладатель указанного документа не является заявителем);

г) заверенный в установленном порядке перевод (или заверенная в установленном порядке копия в случае, если документ полностью дублируется на русском языке) документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему;

д) доверенность, выданная в установленном порядке (в случае, если заявителем является лицо, уполномоченное обладателем документа), и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке).

4.6 Обладатель ИДО может представить дополнительные доказательства своей подготовки, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение представленного для признания документа об образовании и (или) квалификации, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, других форм официального признания иностранной организации, выдавшей документ об образовании. Перечисленные документы представляются вместе с их переводами, заверенными в установленном порядке.

4.7 Оригиналы документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

4.8 Оригиналы документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, после принятия заявления возвращаются заявителю.

4.9 Возможно приложение к заявлению только копий документа об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве. В этом случае оформление результатов экспертизы в форме экспертного заключения будет проведено только после предоставления оригинала документа.

4.10 Основаниями для отказа в приеме заявления о признании и прилагаемых к нему документов являются:

- поступление заявления о признании от лица, не являющегося в соответствии с гражданским законодательством представителем обладателя документа об иностранном образовании и (или) квалификации;
- несоответствие сведений, указанных в заявлении о признании и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным в пунктах 4.2 – 4.7 настоящего Положения.

5 Порядок проведения проверки заявления и прилагаемых к нему документов

5.1 В течение одного рабочего дня со дня обращения заявителя в соответствующее подразделение НИТУ «МИСиС» (ЦДПиОП, УМAM, УКиСП) уполномоченный сотрудник подразделения передает заявление о признании и прилагаемые к нему документы в Комиссию.

5.2 Ответственный секретарь Комиссии регистрирует заявление и формирует дело, в котором хранятся:

- заявление о признании;
- копии документов, установленных пунктами 4.5 и 4.6 (при наличии) настоящего Положения;
- копии переписки с физическими лицами в процессе признания (при наличии);
- оригинал экспертного заключения.

5.3 В случае поступления заявления и документов, предусмотренных в пунктах 4.2 – 4.7 настоящего Положения, в том числе в форме электронных

документов, не в полном объеме, неправильно оформленных и (или) неправильно заполненных, Комиссия в течение 3 рабочих дней с даты их поступления готовит уведомление о возврате документов и не рассматривает их по существу.

5.4 После исправления несоответствий заявитель имеет право подать заявление о признании повторно.

5.5 При предъявлении правильно заполненных и оформленных документов, предусмотренных в пунктах 4.2 – 4.7 настоящего Положения, в отношении документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, Комиссия в течение 5 рабочих дней выполняет следующие действия:

5.5.1 проверку наличия официальной информации о существовании организации, выдавшей ИДО;

5.5.2 проверку соответствия бланка, комплектности, содержания и формы заполнения документов об образовании требованиям, установленным в иностранном государстве, отсутствия исправлений и других запрещенных искажений представленной в них информации;

5.5.3 установление непротиворечивости приведенных в документах фактических данных (названий, дат и других численных данных);

5.5.4 установление наличия регистрации ИДО в официальной базе данных выданных документов об образовании иностранного государства (при наличии таковой);

5.5.5 установление наличия у организации, выдавшей ИДО, права на осуществление образовательной деятельности по указанной образовательной программе на момент его выдачи (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в иностранном государстве на момент выдачи документа);

5.5.6 установление наличия аккредитации образовательной программы на период прохождения обучения (при наличии системы аккредитации образовательных программ в иностранном государстве);

5.5.7 проверку ИДО на соответствие национальным требованиям к нормативам освоения образовательных программ, трудоемкости образовательных программ, уровню оценок, итоговой аттестации для получения квалификации;

5.5.8 проверку соответствия формы обучения обладателя ИДО обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к формам обучения по программам соответствующего уровня и направленности;

5.5.9 установление уровня образования и определение прав обладателя ИДО (доступа) на продолжение образования в национальной системе образования;

5.5.10 установление прямого действия международных договоров о взаимном признании к иностранному документу об образовании или факта включения иностранной образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, который с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации,

признаваемым в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации (далее - Перечень иностранных образовательных организаций):

1) установление наличия действующего договора о взаимном признании между Российской Федерацией и государством выдачи иностранного документа об образовании, в том числе с использованием информации, размещенной на сайте Национального информационного центра;

2) проверку подпадания иностранного документа об образовании под действие международного договора Российской Федерации и государства его выдачи, в том числе с использованием информации, перечня и образцов документов об образовании, признаваемых в Российской Федерации и размещенных на сайте Национального информационного центра;

3) установление включения иностранной образовательной организации, выдавшей иностранный документ об образовании, в Перечень иностранных образовательных организаций, в том числе с использованием информации, размещенной на сайте Национального информационного центра;

4) проверку соответствия иностранного документа об образовании, выданного иностранной образовательной организацией, перечню и образцам документов об образовании, признаваемых в Российской Федерации, в том числе с использованием информации, размещенной на сайте Национального информационного центра.

5.6 При положительном результате проверки документов в соответствии с пунктами 5.5.1 – 5.5.9 настоящего Положения, а также, если по результатам проверки установлено, что документ об образовании подпадает под прямое действие международного(ых) договора(ов) о взаимном признании и (или) включен в Перечень иностранных образовательных организаций, Комиссия в течение 2 рабочих дней готовит экспертное заключение о признании.

5.6.1 Экспертное заключение в 2 экземплярах подписывается Председателем Комиссии и скрепляется печатью Университета. Один экземпляр заключения хранится в деле у Ответственного секретаря Комиссии, второй – в личном деле заявителя.

5.6.2 Если к заявлению о признании были приложены только копии документов, экспертное заключение остается в виде проекта, не подписывается Председателем Комиссии, не скрепляется печатью Университета до момента предоставления оригиналов документов и хранится в личном деле заявителя.

5.7 При отрицательном результате проверки документов, указанной в пунктах 5.5.1 – 5.5.9 настоящего Положения, Комиссия в течение 2 рабочих дней готовит экспертное заключение об отказе в признании и уведомляет заявителя.

6 Порядок проведения экспертизы документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

6.1 При положительном результате проверки документов, указанной в пунктах 5.5.1 – 5.5.9 настоящего Положения, а также если по результатам проверки установлено, что документ об образовании не подпадает под прямое действие международного(ых) договора(ов) о взаимном признании и не включен в Перечень иностранных образовательных организаций, осуществляется дополнительная экспертиза представленных документов в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

6.2 Экспертиза основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, проводится с использованием современных достижений науки и техники, информационных ресурсов и технологий.

6.3 Предметом и содержанием экспертизы являются:

6.3.1 Определение соответствующего направления (специальности, профессии) и (или) уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в Российской Федерации ИДО;

6.3.2 Сопоставление структуры и объема учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требований к результатам освоения образовательной программы, по завершении освоения которой выдан ИДО, а также уровня образования и (или) квалификации, которые он подтверждает, и примерных основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов (федеральных государственных требований) соответствующего уровня;

6.3.3 Определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю иностранного образования и (или) иностранной квалификации в государстве, в котором получены иностранное образование и (или) иностранная квалификация, правам, которые предоставляются обладателю соответствующих образования и (или) квалификации в Российской Федерации.

6.4 При необходимости может быть проведена проверка достоверности данных, указанных в ИДО, путем направления запросов в организацию, выдавшую документ об образовании, и (или) в орган управления в сфере образовании, в ведении которого находится указанная организация. В этом случае срок проведения экспертизы может быть увеличен, а заявитель проинформирован об увеличении срока рассмотрения заявления.

6.5 При проведении экспертизы учитываются структура и объем учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требования к результатам освоения образовательной программы, по завершении освоения которой выдан иностранный документ об образовании, уровня образования и (или) квалификации, которые он подтверждает, а также другие документы, подтверждающие полученное иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, в том числе и о профессиональных навыках.

6.6 При проведении экспертизы учитываются возможные допустимые различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования, не влияющие на результаты освоения образовательной программы следующего уровня и (или) выполнения профессиональных обязанностей.

6.7 В случае выявления существенных различий в структуре и (или) объеме учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требований к результатам освоения иностранной образовательной программы и федерального государственного образовательного стандарта (федеральных государственных требований) соответствующего уровня при проведении экспертизы определяются дополнительные условия (дополнительное обучение, экзамены, квалификационные испытания и т.п.), выполнение которых обладателем иностранного документа об образовании компенсирует имеющиеся существенные различия. Для определения дополнительных условий могут привлекаться работники профильных кафедр и других структурных подразделений НИТУ «МИСиС».

7 Принятие решения о признании или об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

7.1 По результатам проведения экспертизы Комиссией оформляется экспертное заключение, которое содержит выводы:

- о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, полученных в иностранном государстве, с указанием прав на продолжение обучения или осуществление профессиональной деятельности в НИТУ «МИСиС»;

- об отказе в признании в НИТУ «МИСиС» образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

7.1.1 В случае подачи заявителем оригиналов документов экспертное заключение в 2 экземплярах подписывается Председателем Комиссии и скрепляется печатью Университета. Один экземпляр заключения хранится в деле у Ответственного секретаря Комиссии, второй – в личном деле заявителя.

7.1.2 Если к заявлению о признании были приложены только копии документов, экспертное заключение остается в виде проекта, не подписывается Председателем Комиссии, не скрепляется печатью Университета до момента предоставления оригиналов документов и хранится в личном деле заявителя.

7.2 Срок проведения Комиссией проверки по существу не должен превышать 5 рабочих дней, срок проведения экспертизы – 10 рабочих дней, за исключением случаев, оговоренных в пункте 6.4 настоящего Положения.

7.3 Уведомление заявителя о результатах рассмотрения заявления и приложенных к нему документов осуществляется способом, который указан заявителем в заявлении.

7.4 В случае принятия решения об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, заявителю направляется (выдается) уведомление с указанием причин отказа в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента подготовки Комиссией экспертного заключения об отказе в признании.

7.5 В случае принятия решения о признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, заявителю направляется (выдается) уведомление в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента подготовки Комиссией экспертного заключения о признании.

7.6 Если ранее по результатам экспертизы аналогичный ИДО был признан, признание осуществляется в соответствии с результатами предыдущего рассмотрения.

7.7 НИТУ «МИСиС» отказывает в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в случае, если:

- представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию;
- представлен ИДО, который не признается в государстве, которому принадлежит выдавшая его организация;
- иностранная образовательная программа, указанная в документе об образовании, представленном к признанию, не может быть отнесена ни к одному из уровней образования и (или) направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в Российской Федерации;
- на основании иных причин в соответствии с настоящим Положением.

8 Решение спорных вопросов и порядок обжалования экспертных заключений

8.1 Разногласия, возникающие между структурными подразделениями университета по вопросам признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, лиц, поступающих на обучение и обучающихся в НИТУ «МИСиС», разрешаются с участием Проректора по образованию и начальника УМАМ.

8.2 Разногласия, возникающие между структурными подразделениями университета по вопросам признания образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, лиц, поступающих на работу в НИТУ «МИСиС», разрешаются с участием проректора по общим вопросам и начальника УКиСП.

8.3 Заявитель, по документам которого Комиссией принято решение об отказе в признании образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, вправе обжаловать данное решение путём подачи на имя ректора жалобы по существу с предоставлением соответствующих документов или в ином законном порядке.

8.4 В случае принятия решения о пересмотре результатов признания экспертиза ИДО проводится в полном объёме.

8.5 В случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, в том числе представление в НИТУ «МИСиС» подложных, недействительных, измененных документов о предыдущем образовании, обучающийся подлежит отчислению из Университета.

9 Заключительные положения

9.1 Ускоренный вариант проведения процедуры экспертизы возможен для заявителей, имеющих иностранные документы об образовании и (или) квалификации, выданные вузами – партнерами НИТУ «МИСиС», реализующими договоры по совместным образовательным программам.

9.2 Особый порядок признания иностранного образования в случае отсутствия некоторых документов возможен для заявителей, являющихся беженцами, вынужденными эмигрантами и т.п.

9.3 НИТУ «МИСиС» представляет в Национальный информационный центр информацию об установленном им порядке признания.

**Состав Комиссии по признанию документов об образовании и (или)
квалификации, полученных в иностранном государстве**

О'Коннор Т.Э.	– проректор по образованию НИТУ «МИСиС», председатель Комиссии
Морозова О.В.	– начальник УМАМ НИТУ «МИСиС», заместитель председателя Комиссии
Сычев С.О.	– ведущий инженер УСтР НИТУ «МИСиС», ответственный секретарь Комиссии
Александрова Ю.А.	– инженер УМАМ НИТУ «МИСиС»
Бокова Н.С.	– инженер-программист ЦДПиОП НИТУ «МИСиС»
Козлова Д.А.	– инженер УМАМ НИТУ «МИСиС»
Тихонова Е.С.	– инженер УМАМ НИТУ «МИСиС»