

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
по проведению конкурса на получение грантов НИТУ  
«МИСиС» на финансовую поддержку Программ создания и  
развития лабораторий под руководством молодых ученых.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Требования к участникам конкурса .....	3
3. Требования к Программе создания и развития лаборатории и условиям ее реализации.....	3
4. Обязательства, принимаемые лабораторией при реализации программы развития ..	6
5. Обязательства, принимаемые НИТУ «МИСиС» в отношении победителя конкурса	7
6. Расходы на участие в конкурсе .....	7
7. Содержание заявки на участие в конкурсе .....	7
8. Подготовка заявки на участие в конкурсе.....	8
9. Подача заявки на участие в конкурсе .....	8
10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе .....	9
11. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе .....	9
12. Оценка заявок на участие в конкурсе .....	10
13. Порядок заключения договора по итогам конкурса.....	12
14. Возврат заявок на участие в конкурсе .....	12
<b>ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА .....</b>	<b>13</b>
<b>Форма 1. Описание документов .....</b>	<b>13</b>
<b>Форма 2. Заявка на участие в конкурсе .....</b>	<b>14</b>
<b>Форма 3. Анкета: научные достижения и опыт работы молодого ученого.....</b>	<b>16</b>
<b>Форма 4. Программа создания и развития лаборатории.....</b>	<b>21</b>
<b>Форма 5. Рекомендация научного руководителя».....</b>	<b>22</b>
<b>Форма А. Регистрация заявки .....</b>	<b>23</b>

## **1. Общие положения**

- 1.1. Целью настоящего конкурса является выявление и поддержка в виде гранта НИТУ «МИСиС» лучших Программ создания и развития лабораторий, под руководством молодых ученых (далее - Программ), обеспечивающих преемственность развития ведущих научных школ НИТУ «МИСиС».
- 1.2. Гранты НИТУ «МИСиС» на реализацию Программы (далее - Гранты) выделяются в размере до 10 млн. рублей на первый год реализации Программы, 6 млн. рублей на второй год реализации Программы, 3 млн. рублей на третий год реализации Программы на одну лабораторию при ежегодном подтверждении финансирования на очередной календарных год по итогам реализации Программы.
- 1.3. По итогам конкурсного отбора с каждым победителем конкурса заключается договор о выделении гранта НИТУ «МИСиС».
- 1.4. Отношения сторон в рамках конкурса регулируются нормами законодательства Российской Федерации.

## **2. Требования к участникам конкурса**

- 2.1. Участниками конкурса могут быть молодые ученые<sup>1</sup>, выступающие с инициативой создания лаборатории и подготовившие заявку на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 7 конкурсной документации.
- 2.2. Молодой ученый имеет право подавать только одну заявку на участие в конкурсе.

## **3. Требования к Программе создания и развития лаборатории и условиям ее реализации**

- 3.1. Заявленная Программа создания и развития лаборатории не должна являться повторением научных проектов, выполняемых в текущем или выполненных в предшествующем периоде за счёт бюджетов различных уровней и иных источников.
- 3.2. Тематическое направление планируемых в лаборатории исследований должно соответствовать тематикам НИТУ «МИСиС». Заявка должна обосновывать целесообразность создания новой лаборатории в контексте развития исследовательской повестки Университета по тематике лаборатории.
- 3.3. Программа должна быть поддержана ведущим ученым, пользующимся высоким авторитетом, занимающим лидирующие позиции в области наук по тематическому направлению создаваемой лаборатории и являющимся руководителем (научным руководителем) одного из структурных подразделений НИТУ «МИСиС». В случае победы в конкурсе, ведущий ученый не менее, чем на срок реализации Программы принимает обязанности научного руководителя

---

<sup>1</sup> Молодой ученый – ученый до 39 лет (включительно) на дату подачи конкурсной заявки, готовый принять обязательства по реализации Программы в должности заведующего лабораторией.

лаборатории и обеспечивает консультационную поддержку заведующего лабораторией по научной повестке и вопросам организации работ в лаборатории.

3.4. Программа создания и развития лаборатории должна содержать следующую информацию:

- Описание тематической области, в которой планируется работа лаборатории. Обоснование актуальности работ в этой тематической области.
- Описание задач тематической области, решение которых будет приоритетно для создаваемой лаборатории. Обоснование научной новизны решаемых задач.
- Описание значимых результатов, которые возможно получить от создания лаборатории.
- Описание взаимодействия лаборатории с другими подразделениями МИСиС в научной и образовательной повестке.
- Описание возможного сотрудничества лаборатории с внешними организациями.
- Описание возможного участия лаборатории в образовательном процессе.
- Требования к ресурсному обеспечению (специалисты, оборудование, помещения) для решения задач по направлению работы лаборатории. Определение возможных источников финансирования для обеспечения лаборатории ресурсами.
- Этапность создания лаборатории. Этапом создания лаборатории является один календарный год.
  - Описание задач этапа.
  - Ресурсообеспеченность лаборатории для решения задач этапа.
  - Укрупненная смета доходов и расходов лаборатории по этапу работ, содержащая информацию о плановых доходах и расходах лаборатории по этапу.
  - Показатели эффективности деятельности лаборатории по этапу.

3.5. Доходы лаборатории формируются на основании доходов, получаемых лабораторией от

- участия в выполнении НИОКР, в том числе работ, выполняемых другими подразделениями НИТУ «МИСиС»;
- участия в реализации образовательных программ (проведение лабораторных работ, участие в подготовке курсовых научных работ, дипломных работ, диссертаций бакалавров, магистров и аспирантов);
- коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности;
- целевого гранта НИТУ «МИСиС» на создание лаборатории.

3.6. Расходы лаборатории формируются при

- оплате труда работников лаборатории;
- оплате труда научного руководителя лаборатории;
- оплате работ, выполняемых другими подразделениями НИТУ «МИСиС»;
- приобретении работ и услуг сторонних организаций;

- закупке расходных материалов;
- командировочных расходах;
- оплате использования оборудования, находящегося в распоряжении других подразделений;
- приобретении оборудования и комплектующих;
- приобретении нематериальных активов;
- оплате участия в конференциях, рабочих встречах, семинарах;
- оплате публикации статей в журналах открытого доступа;
- оплате проведения патентных исследований, прочих затрат, связанных с регистрацией и поддержанием результатов интеллектуальной деятельности;
- приобретение мебели и оргтехники для организации рабочего пространства лаборатории;
- проведение ремонта, подведение специальных инженерных коммуникаций, обеспечивающих функционирование лаборатории.

### 3.7. Средства гранта НИТУ «МИСиС» могут быть направлены на:

- оплату труда работников лаборатории за выполнение работ, финансируемых за счет гранта;
- оплату труда научного руководителя лаборатории за выполнение работ по научному руководству;
- оплату труда работников иных подразделений НИТУ «МИСиС», выполняющих отдельные исследования в рамках работ, финансируемых за счет гранта;
- обеспечение материалами, необходимыми для проведения научных исследований, финансируемых за счет гранта;
- обеспечение доступа к оборудованию, необходимому для проведения исследований, финансируемых за счет гранта;
- приобретение оборудования и комплектующих для проведения научных исследований, финансируемых за счет гранта;
- приобретение нематериальных активов в целях обеспечения работы лаборатории;
- приобретение мебели и оргтехники для организации рабочего пространства лаборатории;
- проведение ремонта, подведение специальных инженерных коммуникаций, обеспечивающих функционирование лаборатории.

Возможные направления расходования средств гранта определяются целевыми направлениями расходования денежных средств по Программе ПРИОРИТЕТ 2030.

### 3.8. Показатели эффективности деятельности лаборатории

- Суммарный SNIP журналов с публикациями Q1 (Scopus, CiteScore) (фракционный счет) в расчете на одного сотрудника лаборатории без учета количества замещаемых ставок за исключением обучающихся на образовательных программах высшего профессионального образования.
- Объем привлеченных НИОКР в расчете на одного сотрудника лаборатории

без учета количества замещаемых ставок за исключением обучающихся на образовательных программах высшего профессионального образования.

- Объем доходов от коммерциализации РИД в расчете на одного сотрудника лаборатории без учета количества замещаемых ставок за исключением обучающихся на образовательных программах высшего профессионального образования.
- Квалификационная сбалансированность<sup>2</sup>, %.
- Доля ФОТ лаборатории, направленная на оплату работы членов научного коллектива, обучающихся на образовательных программах высшего профессионального образования.

#### **4. Обязательства, принимаемые лабораторией при реализации программы развития**

В рамках реализации Программы создания и развития лаборатории заведующий лабораторией принимает следующие обязательства:

- 4.1. Реализовать Программу создания и развития лаборатории.
- 4.2. Сформировать штатное расписание и штатную расстановку лаборатории, обеспечивающую квалификационную сбалансированность лаборатории на уровне не ниже 70%. Внутреннее совместительство работников лаборатории не допускается, за исключением замещения должностей профессорско-преподавательского состава. Все работники лаборатории должны быть трудоустроены в НИТУ «МИСиС» по основному месту работы.
- 4.3. Ввести в состав трудового коллектива лаборатории научного руководителя на условиях внутреннего совместительства с оплатой работ 30 тыс. рублей в месяц.
- 4.4. Установить для всех работников лаборатории фиксированный уровень оплаты труда с возможными премиальными выплатами не более 20% по итогам года из суммы превышения фактической сметы доходов над фактической сметой расходов. Оплата труда работников лаборатории за научную деятельность по исследовательским проектам или за образовательную деятельность является частью установленного фиксированного уровня заработной платы.
- 4.5. Обеспечить дополнительно к публикациям по принятым обязательствам НИТУ «МИСиС» не менее 1 публикации (Q1 Scopus CiteScore, фракционный счет) на каждые 4 миллиона рублей, потраченных на оплату труда членов научного коллектива. В случае превышения фактического уровня публикационной активности над плановым, разность между фактическим и плановым количеством публикаций переносится на следующий отчетный период.
- 4.6. Обеспечить объем привлечения НИОКР сотрудниками лаборатории не ниже 6 млн. руб. до конца второго года реализации Программы и 12 млн. рублей до конца третьего года реализации Программы.

---

<sup>2</sup> Квалификационная сбалансированность определяется как отношение количества работников лаборатории, отвечающих пропорции 1:2:4 работников с высокой (заведующий лабораторией, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник), средней (старший научный сотрудник, научный сотрудник) и низкой (младший научный сотрудник, прочие должности) научной квалификации соответственно, к общему количеству работников.

- 4.7. Обеспечить доходы от участия лаборатории в реализации образовательных программ в объеме не менее одной десятой части от общих доходов лаборатории.

Невыполнение обязательств является основанием для расторжения грантового соглашения.

## **5. Обязательства, принимаемые НИТУ «МИСиС» в отношении победителя конкурса**

В случае признания заявки победившей в конкурсе, НИТУ «МИСиС»

- 5.1. заключает грантовое соглашение с заявителем, в котором на основе заявки определяются отношения сторон, связанные с реализацией Программы создания и развития лаборатории.
- 5.2. заключает с молодым ученым и членами научного коллектива трудовые отношения, связанные с работой в лаборатории.
- 5.3. обеспечивает непрерывное финансирование Программы развития лаборатории с учетом утвержденной сметы доходов и расходов. Средства гранта, не полностью израсходованные в течение этапа, подлежат переносу на следующий этап;
- 5.4. предоставляет помещения, обеспечивающие реализацию Программы создания и развития лаборатории;
- 5.5. предоставляет административную поддержку при подготовке и согласовании кадровых и финансовых документов, осуществлении закупок.

## **6. Расходы на участие в конкурсе**

Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявок на участие в конкурсе, несут участники конкурса.

## **7. Содержание заявки на участие в конкурсе**

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы:

- Форма 1. Опись документов, в которой указываются все документы, представленные в составе заявки на участие в конкурсе в бумажном и электронном виде. В случае представления документа в электронном виде указывается имя файла, содержащего документ в электронном виде. Представляется в бумажном виде;
- Форма 2. Заявка на участие в конкурсе. Представляется в бумажном виде;
- Форма 3. Анкета: научные достижения и опыт работы молодого ученого. Представляется в электронном виде;

- Форма 4. Программа создания и развития лаборатории. Представляется в электронном виде;
- Форма 5. Рекомендация научного руководителя. Представляется в электронном виде;
- Приложения (по необходимости). Представляются в электронном виде.

## **8. Подготовка заявки на участие в конкурсе**

- 8.1. На конкурс на получение грантов НИТУ «МИСиС» представляются заявки, подготовленные молодым ученым совместно с научным руководителем и научным коллективом, отвечающие требованиям, установленным в разделе 7. Лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, готовят заявку на участие в конкурсе в бумажном и электронном виде.
- 8.2. Каждая подаваемая заявка должна быть предварительно зарегистрирована. Для регистрации заявки необходимо заполнить Форму А. «Регистрация заявки» и выслать ее по адресу [projects@misis.ru](mailto:projects@misis.ru). Регистрационный номер будет прислан в ответном письме. Регистрационный номер заявки должен быть указан в Форме 1 «Опись документов» и на конверте с заявкой на участие в конкурсе.
- 8.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена и представлена на конкурс на русском языке. Документы в составе Приложений к заявке на участие в конкурсе могут быть представлены на других языках.
- 8.4. Запрашиваемый объем финансирования на проведение научных исследований указывается в заявке на участие в конкурсе в российских рублях и не должен превышать предельной суммы гранта по одному договору о выделении гранта.
- 8.5. Документы заявки на участие в конкурсе, если это предусмотрено установленной формой, заверяются подписью ведущего ученого. Электронные формы подписанных документов, представляются в виде скан-копий подписанных бумажных документов. Применение факсимильных подписей в документах заявки на участие в конкурсе не допускается.
- 8.6. Наличие противоречий в сведениях, содержащихся в документах заявки на участие в конкурсе, расценивается комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.
- 8.7. Если представленная заявка на участие в конкурсе не содержит документов, установленным в разделе 7 конкурсной документации, либо представленные в составе заявки документы оформлены не в соответствии с установленной формой или не содержат необходимых сведений, предусмотренных формой, такая конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

## **9. Подача заявки на участие в конкурсе**

- 9.1. Участник конкурса подаёт заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, содержащим заполненные Форму 1 и Форму 2 в бумажном виде и подписанный USB флэш- накопитель с файлами заявки согласно разделу 7 конкурсной документации.



- 9.2. На конверте с заявкой на участие в конкурсе участник конкурса делает надпись: «Заявка на участие в конкурсе по проведению конкурса на получение грантов НИТУ «МИСиС» на организацию новых лабораторий под руководством молодых ученых», а также регистрационный номер заявки.
- 9.3. Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящей конкурсной документации, организатор конкурса не несёт ответственности перед участником конкурса в случае утери документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе, или несвоевременного вскрытия конверта.
- 9.4. Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются по адресу организатора конкурса: 119049, Москва, НИТУ «МИСиС», Ленинский проспект, д. 4, 6 этаж, канцелярия, в срок с 16 марта 2022 года по 18 апреля 2022 года.
- 9.5. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

## **10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе**

- 10.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса.
- 10.2. Заявки, полученные организатором конкурса по истечении установленного срока для подачи заявок на участие в конкурсе, к участию в конкурсе не допускаются.
- 10.3. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками на участие в конкурсе оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и размещается на официальном сайте НИТУ «МИСиС» не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания протокола.

## **11. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

- 11.1. Конкурсная комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассматривает представленные в составе таких заявок документы и сведения на предмет соответствия:
- а) требованиям к подготовке заявок, изложенным в разделах 7 и 8 настоящей конкурсной документации;
  - б) участников конкурса требованиям, установленным в разделе 2 настоящей конкурсной документации;
  - в) представленных заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным в разделах 3 и 4 настоящей конкурсной документации;
- 11.2. В случае повреждения USB флэш -накопителя или невозможности прочтения представленных на флэш-накопителе файлов на компьютере с операционной системой Windows, конкурсная комиссия рассматривает нечитаемые, но указанные в Форме 1 документы, как непредставленные.

11.3. По результатам рассмотрения документов и сведений, представленных в составе заявок на участие в конкурсе, конкурсная комиссия принимает решение:

- а) о соответствии участника конкурса, поданной им заявки на участие в конкурсе и заявленных научных исследований критериям отбора заявок, требованиям конкурсной документации и допуске такой заявки к оценке в установленном порядке;
- б) о несоответствии участника конкурса и/или поданной им заявки на участие в конкурсе и/или заявленных научных исследований критериям отбора заявок, требованиям конкурсной документации и не допуске такой заявки к оценке в установленном порядке.

11.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении таких заявок, и размещается на официальном сайте НИТУ «МИСиС» не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания протокола.

## 12. Оценка заявок на участие в конкурсе

12.1. Оценка представленных документов на соответствие Конкурсной документации осуществляется конкурсной комиссией.

12.2. Оценке подлежат только те заявки, которые по результатам рассмотрения были допущены конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

12.3. Для оценки заявок используются следующие критерии:

	Наименование критерия	Содержание (требования) критериев	Вес группы	Максимальное количество баллов
<b>1. Научные достижения и опыт работы молодого ученого</b>				
1.1	Уровень научных публикаций	Оценивается в каких изданиях и в каком объеме публикуется ученый; насколько такой уровень публикационной активности характерен для лидеров в области наук; насколько высока цитируемость статей ученого для заявляемой области наук.	30%	20
1.2	Опыт выполнения исследований в интересах бизнеса	Оценивается опыт проведения исследований по хозяйственным договорам.		20
1.3	Опыт коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности	Оценивается опыт инновационной деятельности.		20

1.2	Опыт руководства научными проектами.	Оценивается имеющийся у молодого ученого административный опыт по взаимодействию с научным коллективом и формированию новых проектов.		20
1.4	Опыт участия в образовательных программах.	Оценивается имеющийся у молодого ученого опыт преподавательской работы		10
1.5	Опыт молодого ученого по подготовке научных и педагогических кадров	Оценивается: достаточен ли имеющийся у ученого опыт по подготовке научных и педагогических кадров.		10
2. Амбициозность и исполнимость Программы создания и развития научной лаборатории				
2.1	Актуальность планируемых научных исследований	Оценивается актуальность планируемых научных исследований лаборатории; их востребованность в масштабах мировой науки (экономики)	50%	15
2.2	Новизна планируемых научных исследований	Оценивается возможность получения новых, прорывных научных (научно-технических) результатов, соответствующих мировому уровню; их востребованность в масштабах мировой науки (экономики)		15
2.3	Возможный вклад создания лаборатории в развитие научного направления в МИСиС	Оценивается значение создания лаборатории для развития научного направления в НИТУ «МИСиС»		30
2.4	Достижимость заявленных результатов в предложенные сроки и заявляемыми методами	Оценивается достаточность планируемого ресурсного обеспечения для достижения результатов проекта.		25
2.5	Амбициозность заявленных показателей результативности	Оценивается значимость заявленных показателей результативности.		15
3. Адекватность значений показателей результативности Программе создания и развития лаборатории				

3.1	Публикационная активность	Оценивается степень соответствия заявленных публикационных показателей Программе создания и развития лаборатории по этапам работ	20%	20
3.2	Финансирование	Оценивается степень соответствия заявленного привлекаемого объема финансирования Программе создания и развития лаборатории по этапам работ		50
3.3	Инновации	Оценивается степень соответствия заявленного объема доходов от коммерциализации РИД Программе создания и развития лаборатории по этапам работ.		20
3.4	Кадровое развитие	Оценивается степень соответствия квалификации персонала Программе создания и развития лаборатории по этапам работ.		10

12.4. Для проведения оценки конкурсная комиссия направляет поступившие заявки экспертам для подготовки заключений. Председатель комиссии вправе организовывать проведение дополнительной экспертизы для всесторонней оценки поступивших заявок.

12.5. Заключение по результатам экспертизы заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия представляет в Управляющий комитет НИТУ «МИСиС» по реализации Программы Приоритет 2030 для определения победителей конкурса.

12.6. Управляющий комитет рассматривает заключение экспертизы и по результатам экспертизы заявок на участие в конкурсе, большинством голосов открытым голосованием принимает решение о победителях конкурса и представляет Ученому совету НИТУ «МИСиС» предложение о создании лаборатории.

12.7. Решение о создании лаборатории принимает Ученый совет НИТУ «МИСиС» в соответствии с локальными нормативными актами НИТУ «МИСиС».

12.8. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте НИТУ «МИСиС» не позднее чем через три рабочих дня со дня подписания протокола Совета.

### **13. Порядок заключения договора по итогам конкурса**

Договор о выделении гранта НИТУ «МИСиС» заключается по итогам конкурса в течение 30 рабочих дней после принятия Ученым советом НИТУ «МИСиС» решения о создании лаборатории.

### **14. Возврат заявок на участие в конкурсе**

Представленные участниками конкурса заявки на участие в конкурсе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) участникам конкурса не возвращаются, кроме заявок на участие в конкурсе, отозванных участниками конкурса в установленном порядке.

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

## Форма 1. Описание документов

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

в составе заявки для участия в конкурсе на получение грантов НИТУ «МИСиС» на финансовую поддержку Программ создания и развития лабораторий под руководством молодых ученых.

Регистрационный номер заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_

№ п\п	Наименование документов	Форма представлен ия	Имя файла	Количество страниц
1.	Форма 1. «Описание документов»	Бумажная	-	
2.	Форма 2. «Заявка на участие в конкурсе»	Бумажная	-	
3.	Форма 3. «Анкета: научные достижения и опыт работы молодого ученого»	Электронная		
4.	Форма 4. «Программа создания и развития лаборатории»	Электронная		
5.	Форма 5. «Рекомендация научного руководителя»	Электронная		
6.	Приложения	Электронная		

Молодой ученый \_\_\_\_\_  
Подпись ученого \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
Подпись ученого \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

## Форма 2. Заявка на участие в конкурсе

### ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе на получение грантов НИТУ «МИСиС» на финансовую поддержку Программ создания и развития лабораторий под руководством молодых ученых.**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество молодого ученого)

именуемый в дальнейшем «Молодой ученый»,  
совместно с

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ведущего ученого)

именуемый в дальнейшем «Научный руководитель»,

представляют совместную заявку на участие в конкурсе на получение гранта НИТУ «МИСиС» на финансовую поддержку Программ создания и развития лабораторий под руководством молодых ученых.

#### **1. Сведения о создаваемой лаборатории**

1.1. Название создаваемой лаборатории \_\_\_\_\_

#### **2. Запрашиваемая сумма гранта на финансовую поддержку Программ создания и развития лабораторий под руководством молодых ученых.:**

в 2022 году ... \_\_\_\_\_ млн. рублей,

в 2023 году ... \_\_\_\_\_ млн. рублей,

в 2024 году ... \_\_\_\_\_ млн. рублей,

ИТОГО..... \_\_\_\_\_ млн. рублей

3. Молодой ученый подтверждает, что заявленная Программа создания и развития лаборатории не является повторением научных проектов, выполняемых в текущем или выполненных в предшествующем периоде за счёт бюджетов различных уровней и иных источников.

4. В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе победившей,

- Молодой ученый принимает на себя обязательства по реализации Программы создания и развития лаборатории, представленной в Приложении;
- при публикации научной работы с использованием результатов, полученных за счет средств гранта, члены научного коллектива обязаны делать ссылку на государственную поддержку в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030», а также на Университет с указанием номера гранта.
- Молодой ученый принимает на себя обязательства представлять ежегодный отчет о проводимом научном исследовании в соответствии с формой, утвержденной НИТУ «МИСиС».

5. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 года №152-ФЗ «О персональных

данных» **Молодой ученый выражает согласие** на обработку организатором конкурса и привлечёнными им третьими лицами персональных данных, представленных в составе настоящей заявки на участие в конкурсе, при проведении конкурса и заключении по его итогам договора о выделении гранта, а также включение представленных персональных данных в базу данных НИТУ «МИСиС», содержащую сведения об участниках конкурса и представленных ими заявках на участие в конкурсе.

Молодой ученый \_\_\_\_\_

Подпись ученого

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
Подпись ученого

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

### Форма 3. Анкета: научные достижения и опыт работы молодого ученого

Информация	Информация о молодом ученом
<b><i>Личные данные</i></b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Гражданство	
Гражданство (для лиц, имеющих второе гражданство)	
<b><i>Образование</i></b>	
Образование, наименование вуза и год окончания обучения	
Ученая степень	
Ученое звание	
<b><i>Место жительства</i></b>	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
E-mail	
<b><i>Место работы</i></b>	
Полное наименование организации	
Должность	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
<b><i>Предыдущие места работы</i></b>	
Полное наименование организации, страна, с....по...	
Полное наименование организации, страна, с....по....	
<b><i>Наукометрические показатели</i></b>	
Researcher ID	
Scopus Author ID	
Область научных интересов <sup>3</sup>	
Индекс Хирша (Scopus) <sup>4</sup>	

<sup>3</sup> Ключевые слова, описывающие специализацию ведущего ученого.

<sup>4</sup> На момент подачи заявки.



Число публикаций в журналах 1 и 2 квартиля CiteScore, индексируемых в базе данных Scopus.	
Число цитирований статей, индексируемых в базе данных Scopus	
Суммарный SNIP журналов, в которых опубликованы статьи Молодого ученого	
Общее количество проектов, в которых Молодой ученый принимал участие в качестве исполнителя	
Общее количество проектов, в которых Молодой ученый принимал участие в качестве руководителя	
Суммарная стоимость проектов, в которых Молодой ученый принимал участие в качестве руководителя, в рублях	

### Дополнительная информация о себе

Молодой ученый \_\_\_\_\_  
Подпись ученого
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись ученого
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

## Раздел 1. Научные достижения молодого ученого

### 1.1. Научная деятельность молодого ученого, его основные научные достижения<sup>5</sup>

### 1.2. Премии и награды молодого ученого, почетные звания

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				

## Раздел 2. Результаты интеллектуальной деятельности молодого ученого

### 2.1. *Наиболее значимые публикации* молодого ученого за последние 5 лет

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации)	Название публикации	Год, том, выпуск	SNIP издания
1.					
2.					
...					
...					

### 2.2. *Перечень патентов, ноу-хау, авторских свидетельств, автором которых является молодой ученый*

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Дата приоритета	Территория (страна) и срок действия	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
					№	дата выдачи
1.						
2.						

### 2.4. *Наиболее значимые международные конференции, доклады на которых были*

<sup>5</sup> Описываются активность ученого в выбранном направлении научного исследования, полученные им результаты.

*представлены молодым ученым за последние пять лет*

№ п/п	Название конференции	Место и время проведения, язык доклада	Авторы и название доклада	Тип доклада (приглашенный/ обычный устный/постер)
1.				
2.				
...				
...				

### Раздел 3. Опыт молодого ученого по взаимодействию с научным коллективом

3.1. *Опыт молодого ученого по взаимодействию с научным коллективом  
(Приложить рекомендации ведущих ученых)*

3.2. *Проекты, выполненные или выполняемые под руководством молодого ученого*

№ п/п	Название проекта	Размер финансирования (млн. руб.)	Источник финансирования	Срок выполнения проекта (начало- окончание)	Основные Результаты проекта
1.					
2.					

### Раздел 4. Опыт молодого ученого по подготовке научных и педагогических кадров

4.1. *Опыт преподавательской деятельности молодого ученого*

4.2. *Опыт молодого ученого по подготовке студентов и кандидатов наук*

### Раздел 5. Общественная научная деятельность молодого ученого

5.1. *Членство в редколлегиях и консультативных советах рецензируемых научных изданий (с указанием сроков членства)*

5.2. *Членство в программных и организационных комитетах международных конференций*

5.3. *Членство в руководящих и консультативных органах международных научных обществ и объединений*

Молодой ученый\_ \_\_\_\_\_  
Подпись ученого                      фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого

Научный руководитель  
\_\_\_\_\_  
Подпись ученого                      фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

## Форма 4. Программа создания и развития лаборатории

- 4.1. Описание тематической области, в которой планируется работа лаборатории. Обоснование актуальности работ в этой тематической области.
- 4.2. Описание задач тематической области, решение которых будет приоритетно для создаваемой лаборатории. Обоснование научной новизны решаемых задач.
- 4.3. Описание значимых результатов, которые возможно получить от создания лаборатории.
- 4.4. Описание взаимодействия лаборатории с другими подразделениями МИСиС в научной и образовательной повестке.
- 4.5. Описание возможного сотрудничества лаборатории с внешними организациями.
- 4.6. Описание возможного участия лаборатории в образовательном процессе.
- 4.7. Требования к ресурсному обеспечению (специалисты, оборудование, помещения) для решения задач по направлению работы лаборатории. Определение возможных источников финансирования для обеспечения лаборатории ресурсами.
- 4.8. Этапность создания лаборатории. Этапом создания лаборатории является один календарный год.
  - Описание задач этапа.
  - Ресурсообеспеченность лаборатории для решения задач этапа.
  - Укрупненная смета доходов и расходов лаборатории по этапу работ, содержащая информацию о плановых доходах и расходах лаборатории по этапу.
  - Показатели эффективности деятельности лаборатории по этапу.

Молодой ученый

\_\_\_\_\_  
Подпись ученого

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
Подпись ученого

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

## Форма 5. Рекомендация научного руководителя»

	Подпись ученого	фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого
Научный руководитель	<hr/>	<hr/>
	Подпись ученого	фамилия, имя, отчество (при наличии) ученого

### Форма А. Регистрация заявки

Название конкурса	ФИО молодого ученого	ФИО научного руководителя	Стратегическое направление (при наличии)	Название лаборатории	Место работы и контактные данные Молодого ученого (телефон, электронная почта)