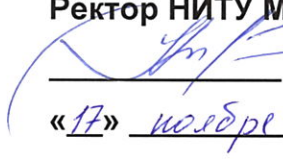


УТВЕРЖДАЮ**Ректор НИТУ МИСИС**
А.А. Черникова**«17» ноября 2025 г.****ПОЛОЖЕНИЕ**

**о назначении и выплате именной стипендии
имени Авраамия Павловича Завенягина
для обучающихся НИТУ МИСИС**

П 528.07-25

Выпуск 1

Москва 2025

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2 / 12</i>	

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО центром стратегических инициатив.
- 2 УТВЕРЖДЕНО ректором НИТУ МИСИС от «17» ноября 2025 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «__» _____ 2025 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ впервые.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3 / 13</i>	

Содержание

1	Общие положения	5
2	Источник финансирования	5
3	Требования к кандидату и порядок выдвижения	5
4	Порядок назначения и выплаты стипендии	6
5	Ответственность	7
6	Заключительные положения	7
	Приложение А (обязательное) Форма анкеты соискателя на получение Стипендии.....	9
	Приложение Б (обязательное) Критерии оценки соискателей конкурса на получение Стипендии директорами институтов	11
	Приложение В (обязательное) Критерии оценки соискателей конкурса на получение Стипендии Оргкомитетом	12
	Приложение Г (обязательное) Форма протокола заседания Оргкомитета по утверждению списка стипендиатов	13

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4 / 12</i>	

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие термины и обозначения:

БВО	– базовое высшее образование;
ЕСЭД	– единая система электронного документооборота;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
СМК	– система менеджмента качества;
СпецВО	– специализированное высшее образование;
СТО	– студенческий офис;
УМУ	– учебно-методическое управление;
Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», Университет науки и технологий МИСИС, Университет МИСИС, НИТУ МИСИС, МИСИС;
УСтР	– управление стратегического развития;
ЦСТИ	– центр стратегических инициатив;
Эндаумент-фонд	– специализированный фонд формирования целевого капитала Национального исследовательского технологического университета «МИСИС».
НИТУ МИСИС	

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом НИТУ МИСИС;
- ЛНА Университета.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5 / 12</i>	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является ЛНА федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (далее – Университет, НИТУ МИСИС), определяет цель и порядок назначения и выплаты именной стипендии имени Авраамия Павловича Завенягина обучающимся головной организации НИТУ МИСИС (далее – Стипендия).

1.2 Стипендия в НИТУ МИСИС учреждена в честь дважды Героя Социалистического Труда (1949 г., 1954 г.), лауреата Сталинской премии (1951 г.), выдающегося инженера-металлурга, первого ректора Московского института стали и сплавов Авраамия Павловича Завенягина.

1.3 Учредитель Стипендии: Госкорпорация «Росатом» (далее – Росатом).

1.4 Стипендия учреждена для поддержки талантливых обучающихся НИТУ МИСИС (г. Москва), осваивающих основные профессиональные образовательные программы, соответствующие направлениям развития Росатома, и ориентированных на последующее трудоустройство в организациях Росатома.

2 Источник финансирования

2.1 Стипендиальный фонд формируется за счет дохода Эндаумент-фонда НИТУ МИСИС, полученного от целевого капитала в соответствии с договором пожертвования № 8883 от 04.09.2014 и других пожертвований, доходы от которых направлены на финансирование Стипендии.

3 Требования к кандидату и порядок выдвижения

3.1 Соискателями на получение Стипендии могут быть обучающиеся головной организации НИТУ МИСИС (г. Москва):

3.1.1 соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 1.4. настоящего Положения;

3.1.2 очной формы обучения по программам:

- а) бакалавриата, специалитета, БВО – 3-4 (третий-четвертый) курс;
- б) магистратуры, СпецВО – 1-2 (первый-второй) курс;

3.1.3 не имеющие академической задолженности и имеющие за два последних завершенных семестра только оценки «хорошо» и «отлично»;

3.1.4 имеющие достижения в научно-исследовательской деятельности по тематике, соответствующей направлениям развития Росатома, за последние два календарных года.

3.2 Выдвижение кандидатуры для участия в конкурсе на соискание Стипендии осуществляется непосредственно самим обучающимся.

3.3 Кандидат подает заявку на участие в конкурсе на присуждение Стипендии в электронном виде на сайте НИТУ МИСИС <https://misis.ru/>, включающую:

1) анкету соискателя Стипендии с разделом «Мотивационное письмо» (Приложение А);

2) выписку из учебной карточки за последние 2 (два) семестра, выданную/заверенную Студенческим офисом в установленном порядке, или копию диплома о высшем образовании с приложением – для обучающихся 1 (первого) курса по программам магистратуры и СпецВО;

3) документы, подтверждающие наличие:

- а) публикаций в рецензируемых изданиях;
- б) выступлений на конференциях;

в) охранных документов;
г) побед в научных конкурсах;
д) участия в выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по тематикам, связанным с направлениями развития Росатома;

4) письмо поддержки от научного руководителя или заведующего кафедрой с указанием темы научно-исследовательской работы по тематике, связанной с направлениями развития Росатома.

3.4 Ответственными за информирование, методическое сопровождение и первичную обработку данных соискателей Стипендии являются центр стратегических инициатив (далее – ЦСТИ) и дирекции институтов.

4 Порядок назначения и выплаты стипендии

4.1 Размер стипендий, численность победителей, периоды проведения конкурса и выплат, а также состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) (численностью не менее 5 (пяти) и не более 13 (тринадцати) человек из числа АУП и НПР Университета) утверждаются распоряжением ректора или уполномоченного им должностного лица (проректора по образованию). Проект распоряжения в ЕСЭД в установленном порядке подготавливает и запускает на согласование директор ЦСТИ.

4.2 На 1 (первом) этапе заявки соискателей рассматриваются ЦСТИ по вопросам соответствия критериям п. 3.1 настоящего Положения и комплектности документов по п. 3.3 настоящего Положения.

При выполнении требований настоящего Положения ЦСТИ передает заявки соискателей на рассмотрение директорам институтов.

4.3 На 2 (втором) этапе рассмотрение заявок соискателей осуществляется директорами институтов по критериям Приложения Б настоящего Положения с дальнейшей передачей в Оргкомитет.

4.4 На 3 (третьем) этапе рассмотрение заявок соискателей осуществляется членами Оргкомитета по критериям Приложения В настоящего Положения.

4.5 Оргкомитет формирует ранжированный список соискателей.

Решение о назначении Стипендии победителям конкурсного отбора оформляется протоколом по форме Приложения Г настоящего Положения не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты соответствующего заседания.

4.6 Заседание Оргкомитета правомочно при присутствии более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.7 Апелляция по решению Оргкомитета не предусмотрена.

4.8 Секретарь Оргкомитета (без права голоса):

4.8.1 организует документооборот, протоколирование заседания(й);

4.8.2 передачу сведений о стипендиатах (скан-копию протокола заседания Оргкомитета, подписанного председателем и секретарем Оргкомитета) директору ЦСТИ по ЕСЭД не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты соответствующего заседания;

4.8.3 информирование каждого из номинантов/кандидатов о результатах конкурса по электронной почте не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты соответствующего заседания.

4.9 Приказ о назначении ежемесячной Стипендии на установленный приказом период иницируется директором ЦСТИ на основании:

а) служебной записки директора ЦСТИ;

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7 / 12</i>	

б) копии протокола заседания Оргкомитета;
в) договора пожертвования денежных средств в Эндаумент-фонд Университета МИСИС.

4.10 Назначение Стипендии не ограничивает право стипендиата на иные предусмотренные законодательством выплаты.

Стипендия учитывается и выплачивается отдельно от иных выплат.

4.11 Выплата стипендии прекращается в случаях:

- а) окончания срока выплаты, на который назначена Стипендия;
- б) отчисления обучающегося из Университета, начиная с даты отчисления.

5 Ответственность

5.1 Директор ЦСТИ несет ответственность за:

5.1.1 передачу оригинала настоящего Положения на хранение в отдел СМК;

5.1.2 организацию рассылки электронной копии настоящего Положения по ЕСЭД заинтересованным должностным лицам Университета;

5.1.3 актуализацию настоящего Положения;

5.1.4 хранение в течение 5 (пяти) лет документов стипендиальной программы.

5.2 Начальник отдела СМК несет ответственность за организацию:

5.2.1 хранения оригинала настоящего ЛНА;

5.2.2 размещения электронной копии настоящего Положения в ЕСЭД в реестре ЛНА и специальном разделе с ЛНА.

5.3 Контроль выполнения требований настоящего Положения возлагается на первого проректора.

6 Заключительные положения

Положение вступает в действие с даты его утверждения.

РАЗРАБОТАН:

И.о. директора ЦСТИ


А.В. Чубрик

СОГЛАСОВАН:

Первый проректор


С.В. Салихов

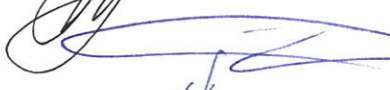
Проректор по образованию


А.И. Воронин

Финансовый директор


Г.В. Тимохова

Начальник УМУ


Ю.И. Ришко

Заместитель начальника УСтР


Н.В. Полищук

Директор СтО


Е.П. Черменёва

Председатель профсоюза студентов


З.З. Сафаров

Председатель Студенческого совета


Н.А. Усков

Директор Эндаумент-фонда Университета МИСИС


Г.Б. Узунув

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник отдела СМК


В.М. КАСИМОВА

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник юридического отдела


А.В. Смирнов

Приложение А
(обязательное)

Форма анкеты соискателя на получение Стипендии

АНКЕТА
соискателя на получение именной стипендии им. А.П. Завенягина
в 20__ / __ учебном году

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Институт	
Кафедра	
Уровень подготовки	бакалавриат / БВО / специалитет / магистратура / СпецВО
Наименование специальности/направления подготовки (а также профиля)	
Форма обучения	
Курс	
Академическая группа	
Контактный телефон	
E-mail	В домене @edu.misis.ru

Достижения в научно-исследовательской деятельности по тематике, связанной с направлениями развития Росатома, за два последних календарных года

Публикации в журналах	Статья в издании, индексируемом в Web of Science и/или Scopus и входящем в первый или второй квартиль тематического направления	
	Статья в издании, индексируемом в Web of Science и/или Scopus	
	Статья в издании, входящем в перечень ВАК	
Участие	В научной конференции (публикация тезисов и/или доклад) всероссийского или регионального уровня	
	В международной научной конференции на русском языке (публикация тезисов и/или доклад)	
	В международной научной	

	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9 / 12</i>	

	конференции на иностранном языке (публикация тезисов и/или доклад)	
Наличие документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство и др.)		
Победитель/призер мероприятия в области научно-исследовательской деятельности	Международного на иностранном языке	
	Международного на русском языке	
	Всероссийского уровня	
	Регионального, внутривузовского уровня	
Участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах		

Мотивационное письмо (коротко расскажите о себе и ответьте на вопрос: почему Вы должны получить именную стипендию им. А.П. Завенягина?)

Спец.раздел
для оценки соискателя Стипендии и его заявки/документов:

№	Этап	Критерии и шкала оценки (по П 528.07-25)	Оценка или балл	Дата	И.О. Фамилия	Подпись
1	ЦСТИ	Ср.балл промежуточной аттестаций последних 2 семестров или по диплому о предшествующем ВО	—	___.___.20__		
		Соответствие всем критериям п. 3.1 и комплектности документов по п. 3.3	<u>да / нет</u>			
2	Директор института _____	по критериям приложения Б		___.___.20__		
3	Оргкомитет	по критериям приложения В		___.___.20__		
		Итоговый рейтинговый балл (п.2+п.3)		___.___.20__		

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10 / 12</i>	

**Приложение Б
(обязательное)**

**Критерии оценки соискателей конкурса на получение Стипендии
директорами институтов**

Достижения в научно-исследовательской деятельности по тематике, связанной с направлениями развития Росатома в отчетном периоде		Максимальный балл (за каждый случай/эпизод)
Публикации в журналах	Статья в издании, индексируемом в Web of Science и/или Scopus и входящем в первый или второй квартиль тематического направления	20
	Статья в издании, индексируемом в Web of Science и/или Scopus	12
	Статья в издании, входящем в перечень ВАК	4
Участие	В научной конференции (публикация тезисов и/или доклад) всероссийского или регионального уровня	2
	В международной научной конференции на русском языке (публикация тезисов и/или доклад)	4
	В международной научной конференции на иностранном языке (публикация тезисов и/или доклад)	5
Наличие документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство и др.)		4
Победитель / призер мероприятия в области научно- исследовательской деятельности	Международного на иностранном языке	10 / 5
	Международного на русском языке	6 / 4
	Всероссийского уровня	4 / 3
	Регионального, внутривузовского уровня	3 / 2
Участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах		2

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 528.07-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 11 / 12</i>	

Приложение В
(обязательное)

**Критерии оценки соискателей конкурса на получение Стипендии
Оргкомитетом**

Критерий	Максимальный балл
Мотивационное письмо	30
Соответствие темы научно-исследовательской работы конкурсанта тематике, связанной с направлениями развития Росатома, при наличии – сведения о выполнении научно-исследовательских работ обучающимся в организациях Росатома <i>(за каждый случай/эпизод в отчетном периоде)</i>	20

Приложение Г
(обязательное)

**Форма протокола заседания Оргкомитета
по утверждению списка стипендиатов**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
(НИТУ МИСИС)

**ПРОТОКОЛ
заседания организационного комитета
именной стипендии имени Авраамия Павловича Завенягина**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Председатель:

Фамилия И.О.

ПРИСУТСТВОВАЛИ члены организационного комитета:

Фамилии И.О. – полностью

ПОВЕСТКА:

Утверждение списка стипендиатов именной стипендии имени Авраамия Павловича Завенягина из числа обучающихся головной организации НИТУ МИСИС на 20__/_ учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

По результатам рассмотрения на основании Положения о назначении и выплате именной стипендии имени Авраамия Павловича Завенягина представленных ____ соискателями документов признать стипендиатами 20__/_ учебного года следующих обучающихся головной организации НИТУ МИСИС:

№ п/п	Ф.И.О. – полностью	Институт	Курс	Ак. группа	Ср.балл промежут. аттестаций последних 2 семестров или по диплому о предшествую- щем ВО	Рейтинг	
						Итоговый балл	Место
1							
2							
...							
15							

Приложения: __ анкет соискателей стипендиальной программы 20__/_ учебного года с оформленным спец.разделом их оценки – на __ листах в 1 экз.

Председатель _____
(подпись)

(И.О. Фамилия)

Секретарь _____
(подпись)

(И.О. Фамилия)