

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
НИТУ МИСИС

от «19» марта 2026 г.

протокол № 2-26

Председатель


А.А. Черникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присуждения ученых степеней
в НИТУ МИСИС

П 710.05-26

Выпуск 5

Москва 2026

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО отделом ученых степеней ЦПКВК.
- 2 УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета НИТУ МИСИС «19» марта 2026 г. протокол № 2-26.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «19» марта 2026 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен П 710.05-24 Положение о порядке присуждения ученых степеней в НИТУ МИСИС. Выпуск 4.

Содержание

1	Общие положения.....	6
2	Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней.....	7
3	Представление и защита диссертаций	9
4	Рассмотрение заявлений о необоснованности присуждения ученой степени и апелляций на решение Диссертационного совета	18
5	Лишение ученых степеней	21
6	Восстановление ученых степеней	25
7	Ответственность за документированную информацию	27
8	Заключительные положения	28
	Приложение А (обязательное) Форма заявления о принятии к рассмотрению и защите диссертации	30
	Приложение Б (рекомендуемое) Форма заключения организации на диссертационную работу	31
	Приложение В (обязательное) Форма титульного листа автореферата диссертации.....	33
	Приложение Г (обязательное) Форма титульного листа диссертации.....	34
	Приложение Д (обязательное) Обложка диссертации на соискание ученой степени доктора наук в виде научного доклада.....	35
	Приложение Е (рекомендуемое) Форма заключения Экспертной комиссии по защите диссертации	36

Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

ЛНА	–	локальный нормативный акт;
СМК	–	система менеджмента качества;
Университет	–	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», Университет науки и технологий МИСИС, Университет МИСИС, НИТУ МИСИС, МИСИС;
УСТР	–	управление стратегического развития;
ЦПКВК	–	центр подготовки кадров высшей квалификации;
ЭВМ	–	электронно-вычислительная машина.

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований, установленных следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 1792-р «Об утверждении перечня научных организаций и образовательных организаций высшего образования, которым предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2014 г. № 152 «Об утверждении Правил подтверждения документов об ученых степенях, ученых званиях»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2017 г. № 1113 «Об утверждении перечня отраслей науки, в рамках которых научным организациям и образовательным организациям высшего образования, включенным в утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с абзацем шестым пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» перечень, предоставляются права, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 3.1 статьи 4 указанного Федерального закона»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 августа 2016 г. № 1078 «Об утверждении состава информации, которая в



обязательном порядке должна содержаться в документах об ученых степенях, присуждаемых в соответствии с требованиями пункта 3.1 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- уставом НИТУ МИСИС;
- ЛНА Университета.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является ЛНА федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (далее – НИТУ МИСИС, Университет), устанавливает правила присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее – ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее – диссертации), порядок представления и защиты диссертаций, порядок лишения и восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций в НИТУ МИСИС.

1.2 Ученая степень доктора наук присуждается Диссертационным советом НИТУ МИСИС на основании заключения Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени.

К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук, полученную в Российской Федерации (либо аналогичную ученую степень, полученную в иностранном государстве и признанную в Российской Федерации в установленном законом порядке), и подготовившие диссертации на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций (далее – организации), в которых созданы диссертационные советы.



1.3 Ученая степень кандидата наук присуждается Диссертационным советом НИТУ МИСИС на основании заключения Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре или без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертации. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, а также порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица при соблюдении 1 (одного) из следующих требований:

а) подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

б) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание

	Университет науки и технологий МИСИС		П 710.05-26	
	Выпуск 5	Экземпляр 1	Лист 7 / 38	

ученой степени кандидата наук (далее – прикрепление для подготовки диссертации);

в) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

1.4 Решение о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо на основании решения Диссертационного совета НИТУ МИСИС.

Решение о выдаче диплома оформляется приказом ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица, проект которого готовит начальник отдела ученых степеней ЦПКВК в соответствии с Положением о порядке учета, хранения, оформления и выдачи дипломов доктора наук и кандидата наук в НИТУ МИСИС.

1.5 Формы дипломов НИТУ МИСИС доктора наук и кандидата наук и технические требования к этим документам, порядок их оформления и выдачи утверждаются ЛНА НИТУ МИСИС.

В дипломах в обязательном порядке должна содержаться информация, состав которой определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

1.6 Присуждение ученых степеней возможно только по научным специальностям и отраслям науки, предусмотренным Номенклатурой научных специальностей (далее – Номенклатура), по которым присуждаются ученые степени, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

Сформированный на основе Номенклатуры конкретный перечень научных специальностей и отраслей науки, по которым в НИТУ МИСИС принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней, утверждается на заседании ученого совета НИТУ МИСИС.

1.7 Мотивированные предложения о внесении изменений в утвержденный на заседании ученого совета НИТУ МИСИС перечень научных специальностей и отраслей науки, по которым в НИТУ МИСИС принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней, направляются руководителями структурных подразделений и научно-педагогическими работниками Университета в Диссертационный совет НИТУ МИСИС.

Диссертационный совет НИТУ МИСИС направляет соответствующее ходатайство председателю ученого совета НИТУ МИСИС.

2 Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней

2.1 Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, не могут быть ниже аналогичных критериев и требований, установленных Правительством Российской Федерации.

2.2 Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения,

внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

2.3 Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.4 Диссертация должна быть выполнена и написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.5 Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Комиссия). Приравнивание публикаций в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях осуществляется с учетом категорирования рецензируемых изданий на основании рекомендации Комиссии.



К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук (за исключением диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада), а также диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.5.1 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- а) по экономической отрасли науки – не менее 15 (пятнадцати);
- б) по техническим и физико-математическим отраслям науки – не менее 10 (десяти).

2.5.2 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии, за последние 10 (десять) лет должно быть не менее 50 (пятидесяти).

2.5.3 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях

	Университет науки и технологий МИСИС		П 710.05-26	
	Выпуск 5	Экземпляр 1	Лист 9 / 38	

должно быть:

- а) по экономической отрасли науки – не менее 3 (трех);
- б) по техническим и физико-математическим отраслям науки – не менее 2 (двух).

2.6 В диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3 Представление и защита диссертаций

3.1 Соискатель ученой степени представляет в Диссертационный совет НИТУ МИСИС следующие документы:

3.1.1 заявление в соответствии с приложением А к настоящему Положению;

3.1.2 заверенную копию документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами ВО, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации);

3.1.3 заверенную копию диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

3.1.4 документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями);

3.1.5 отзыв научного руководителя (для соискателей ученой степени кандидата наук) или научного консультанта (для соискателей ученой степени доктора наук) (при наличии);

3.1.6 положительное заключение организации, где была выполнена диссертация (заключение оформляется в виде выписки из протокола заседания структурного подразделения организации, утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и заверяется печатью организации (при наличии печати); рекомендуемая форма заключения приведена в приложении Б к настоящему Положению);

3.1.7 список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, включая материалы по апробации результатов исследования: материалы научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, монографии, учебные пособия, отчеты о научно-исследовательской работе и пр.;

3.1.8 копию документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство;

3.1.9 резюме соискателя, обобщающее автобиографические сведения;

3.1.10 автореферат диссертации в электронном виде, содержащий:

а) актуальность исследования,

б) цели и задачи диссертации,

в) научную новизну,

г) практическую значимость,

д) положения, выносимые на защиту,

е) апробацию результатов,

ж) краткое описание основных глав диссертации,

и) выводы,

к) список публикаций по теме диссертации;

автореферат диссертации представляется на тех же языках, что и диссертация; форма титульного листа автореферата приведена в приложении В к настоящему Положению;

3.1.11 диссертацию на бумажном носителе (в количестве 2 (двух) экземпляров) и в электронном виде.

3.2 Диссертация оформляется на правах рукописи и должна иметь следующую структуру:

3.2.1 титульный лист (Приложение Г);

3.2.2 оглавление;

3.2.3 текст диссертации, обязательно включающий в себя:

а) введение, включающее в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов;

б) основную часть (текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами);

в) заключение, обобщающе излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы;

г) список литературы.

Текст диссертации также может включать:

а) список сокращений и условных обозначений;

б) словарь терминов;

в) приложения.

Диссертация должна быть напечатана на стандартных листах односортной белой бумаги формата А4 и иметь твердый переплет.

3.3 Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть оформлена в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий (далее – диссертация в виде научного

доклада).

Диссертация в виде научного доклада представляет собой краткое обобщенное изложение результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований и разработок, известных широкому кругу специалистов.

Текст диссертации в виде научного доклада обязательно включает в себя:

а) введение, в котором обозначается актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, методология и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробация результатов;

б) основное содержание, кратко раскрывающее содержание глав (разделов) диссертации;

в) заключение, в котором излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы;

г) список использованной литературы;

д) список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации, с указанием квартилей научных изданий (при наличии).

Текст диссертации также может включать:

а) список сокращений и условных обозначений;

б) словарь терминов;

в) приложения.

Диссертация в виде научного доклада печатается как брошюра формата А5 (печать двухсторонняя, скрепление листов посредством прошивки или двойной скобы). Обложка диссертации оформляется в соответствии с приложением Д и обычно печатается на плотной бумаге.

По диссертациям в виде научного доклада автореферат не предоставляется.

3.4 Диссертация представляется на русском языке.

По желанию соискателя в дополнение к диссертации и рукописи автореферата (при наличии автореферата) на русском языке может быть также представлена диссертация и автореферат (последний – при наличии) на английском языке.

Ответственность за корректность перевода несет соискатель ученой степени.

3.5 Текст диссертации на русском и английском языках, представленный в НИТУ МИСИС на бумажном и электронном носителях, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) одновременно с подачей заявления соискателем ученой степени.

Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается.

В случае представления диссертации в виде научного доклада на сайте дополнительно размещается список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, с соблюдением следующих требований:

а) со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в сети «Интернет»;

б) без размещения указанной ссылки – в случае представления публикаций или их копий в Диссертационный совет.

Ответственность за идентичность текста диссертации, представленного на бумажном и электронном носителях, тексту диссертации, размещенному на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе), несет соискатель ученой степени.

3.6 Для проведения предварительного рассмотрения документов по диссертациям в НИТУ МИСИС создаются постоянно действующие Экспертные советы по специальности (группе специальностей) из ведущих ученых.

Требования к членам Экспертного совета не должны быть ниже, чем к членам

Диссертационного совета НИТУ МИСИС.

Порядок формирования и деятельности Экспертных советов определяются ЛНА НИТУ МИСИС.

Диссертационный совет НИТУ МИСИС при предоставлении всех необходимых документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, направляет диссертацию и поступившие документы на рассмотрение в Экспертный совет по специальности(ям), по которой(м) представлена диссертация, для предварительного рассмотрения.

Экспертный совет в течение 30 (тридцати) дней со дня получения документов из Диссертационного совета НИТУ МИСИС для кандидатской диссертации и в течение 45 (сорока пяти) дней – для докторской диссертации представляет в Диссертационный совет НИТУ МИСИС заключение, содержащее:

- а) следующие выводы:
 - о соответствии или несоответствии темы и содержания диссертации научной(ым) специальности(ям) и отрасли(ям) науки, по которой(ым) представлена диссертация;
 - о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени;
 - о выполнении требований к публикациям основных научных результатов диссертации;
 - о результатах проверки диссертации на недобросовестные заимствования;
 - о возможности проведения защиты представленной диссертации;
- б) предложения кандидатур в состав Экспертной комиссии;
- в) рекомендации относительно ведущей организации, широко известной своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способной определить научную и (или) практическую ценность диссертации.

3.7 По результатам предварительного рассмотрения диссертации и комплекта документов согласно пункту 3.1 настоящего Положения Диссертационный совет НИТУ МИСИС в течение 30 (тридцати) дней со дня получения заключения Экспертного совета осуществляет 1 (одно) из действий:

- а) принимает диссертацию к защите;
- б) в случае принятия отрицательного решения – направляет соискателю ученой степени мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

При приеме диссертации к защите одновременно утверждаются:

- а) состав Экспертной комиссии;
- б) ведущая организация;
- в) дата защиты.

Решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

3.8 Основанием для отказа в приеме диссертации к защите являются 1 (одно) или несколько из следующих обстоятельств:

- а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, указанным в пунктах 1.2 и 1.3 настоящего Положения;
- б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым Диссертационному совету НИТУ МИСИС предоставлено право принимать к защите диссертации;
- в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения;
- г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных

соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах по теме диссертации, а также в документах, представленных соискателем ученой степени в Диссертационный совет НИТУ МИСИС;

е) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в Диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет»;

ж) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в Диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации.

3.9 В случае принятия решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения удаляется с сайта НИТУ МИСИС, за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано со следующими обстоятельствами:

а) несоблюдением требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения;

б) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

Такая диссертация размещается на сайте НИТУ МИСИС сроком на 10 (десять) лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

3.10 Дата защиты диссертации назначается:

а) на соискание ученой степени кандидата наук – не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее 12 (двенадцати) месяцев со дня приема к защите;

б) на соискание ученой степени доктора наук – не ранее чем через 3 (три) месяца и не позднее 12 (двенадцати) месяцев со дня приема к защите.

3.11 Состав Экспертной комиссии формируется согласно требованиям Положения об Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени в НИТУ МИСИС.

3.12 Сведения о составе Экспертной комиссии размещаются на сайте НИТУ МИСИС до назначенной даты защиты диссертации на соискание ученой степени:

а) кандидата наук – не позднее чем за 2 (два) месяца;

б) доктора наук – не позднее чем за 3 (три) месяца.

3.13 Каждый член Экспертной комиссии на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в Диссертационный совет НИТУ МИСИС письменный отзыв на диссертацию на русском или английском языке, в котором обязательно:

а) оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизну;

б) дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением, включая соответствие критерию, установленному пунктом 2.6 настоящего Положения.

Окончательное мнение об уровне научной квалификации соискателя ученой степени и возможности присуждения ученой степени член Экспертной комиссии формирует с учетом доклада соискателя, ответов на вопросы, представленных в отзывах на диссертацию, и в ходе заседания Экспертной комиссии.

Подпись члена Экспертной комиссии на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

Копии отзывов на диссертацию передаются членами Экспертной комиссии в

Диссертационный совет НИТУ МИСИС не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня защиты диссертации.

Отзывы на диссертацию рассылаются членам Экспертной комиссии и соискателю ученой степени не позднее чем за 10 (десять) дней до дня защиты диссертации.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

3.14 При принятии к защите диссертации Диссертационный совет НИТУ МИСИС обеспечивает размещение на сайте НИТУ МИСИС объявления о защите диссертации на соискание ученой степени:

- а) доктора наук – не позднее чем за 3 (три) месяца до защиты,
- б) кандидата наук – не позднее чем за 2 (два) месяца до защиты.

В объявлении о защите диссертации обязательно указываются:

- а) дата защиты диссертации;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени;
- в) наименование темы представленной к защите диссертации;
- г) шифр(ы) и наименование(я) научной(ых) специальности(ей) и отрасли(ей) науки, по которой(ым) выполнена диссертация.

Одновременно с объявлением о защите на сайте НИТУ МИСИС размещается автореферат диссертации (при наличии автореферата).

Объявление о защите и полный текст диссертации должны быть доступны для ознакомления на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) для любых лиц не менее 10 (десяти) лет со дня защиты диссертации на соискание ученой степени.

3.15 Диссертационный совет НИТУ МИСИС передает в Научно-техническую библиотеку НИТУ МИСИС 1 (один) экземпляр диссертации, принятой к защите на соискание ученой степени:

- а) доктора наук – не позднее чем за 3 (три) месяца до дня защиты;
- б) кандидата наук – не позднее чем за 2 (два) месяца до дня защиты.

Диссертация хранится там на правах рукописи бессрочно.

3.16 Отзыв ведущей организации на диссертацию:

- а) передается в Диссертационный совет НИТУ МИСИС не позднее 15 (пятнадцати) дней до дня защиты диссертации;
- б) размещается на сайте не позднее чем за 10 (десять) дней до дня защиты диссертации.

Внешние отзывы, поступившие на диссертацию и (или) автореферат диссертации от профильных организаций и специалистов, не являющихся членами Экспертной комиссии, размещаются на сайте НИТУ МИСИС не позднее дня, предшествующего дню защиты диссертации.

Отзывы, поступившие позднее, не рассматриваются.

В отзыве должны быть указаны следующие сведения о лице, его представившем:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) почтовый адрес;
- в) телефон (при наличии);
- г) адрес электронной почты (при наличии);
- д) наименование организации (место работы);
- е) должность (в случае если лицо является работником организации);
- ж) ученая степень и звание (при наличии).

Отзыв на диссертацию на сайте НИТУ МИСИС не размещается в следующих случаях:

- а) отсутствуют фамилия и имя лица, представившего отзыв на данную

диссертацию, и (или) его почтовый адрес;

- б) присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения;
- в) не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва.

Отзыв на диссертацию и (или) автореферат диссертации может быть направлен в НИТУ МИСИС 1 (одним) из способов:

- а) на бумажном носителе;
- б) в электронной форме – при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных внешних отзывов, а также при отсутствии внешних отзывов.

3.17 Заседание Экспертной комиссии по защите диссертации проводится на русском или английском языке.

Язык проведения заседания указывается соискателем ученой степени в заявлении согласно подпункту 3.1.1 настоящего Положения.

Проведение заседания Экспертной комиссии на английском языке возможно только при условии предоставления соискателем диссертации и автореферата (при наличии автореферата) на английском языке.

В случае проведения заседания на английском языке по требованию члена(ов) Экспертной комиссии Университет либо соискатель по соглашению с НИТУ МИСИС обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты диссертации.

На заседании Экспертной комиссии вправе присутствовать иные заинтересованные лица при условии соблюдения ими порядка допуска в здания и помещения, установленного в НИТУ МИСИС.

При проведении заседания Экспертной комиссии ведется его аудиовидеозапись.

Аудиовидеозапись заседания Экспертной комиссии должна фиксировать ход заседания Экспертной комиссии, в том числе:

- а) присутствие членов Экспертной комиссии;
- б) выступления на данном заседании соискателя ученой степени, членов Экспертной комиссии (включая членов Экспертной комиссии, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме) и других лиц, присутствующих на этом заседании.

Аудиовидеозапись заседания Экспертной комиссии проводится силами и средствами НИТУ МИСИС.

3.18 На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные Диссертационным советом НИТУ МИСИС уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 (двенадцати) месяцев.

При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертация снимается с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите повторно в соответствии с настоящим Положением.

3.19 Члены Экспертной комиссии обязаны присутствовать на защите диссертации.

Заседание Экспертной комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) от утвержденного состава Экспертной комиссии, но не менее 4 (четырёх) человек.

На защите диссертации возможно присутствие не более 1/3 (одной трети) от утвержденного состава Экспертной комиссии в удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания. В противном случае защита считается несостоявшейся.

В течение 30 (тридцати) календарных дней после несостоявшейся защиты Диссертационный совет НИТУ МИСИС назначает новую дату защиты. При этом новая

дата защиты назначается не позднее 3 (трех) месяцев с даты несостоявшейся защиты и не ранее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней после заседания Диссертационного совета по вопросу о переносе даты защиты.

3.20 После завершения обсуждения диссертации Экспертная комиссия проводит тайное голосование по вопросу о возможности присуждения ученой степени.

Подсчет голосов осуществляется совместно всеми членами Экспертной комиссии.

Решение Экспертной комиссии по вопросу о возможности присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало более половины членов Экспертной комиссии, участвовавших в заседании.

В случае равенства числа голосов «за» и «против» по вопросу о возможности присуждения ученой степени решение считается отрицательным.

3.21 При положительном результате тайного голосования по вопросу о возможности присуждения ученой степени готовится заключение Экспертной комиссии по диссертации.

В заключении Экспертной комиссии обязательно приводятся:

а) результаты голосования по вопросу о возможности присуждения ученой степени и решение Экспертной комиссии;

б) информация о соблюдении установленных настоящим Положением критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

Решение Экспертной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов, заключение подписывается председателем Экспертной комиссии и объявляется соискателю.

Форма заключения Экспертной комиссии приведена в приложении Е к настоящему Положению.

3.22 Председатель Экспертной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты диссертации на соискание ученой степени представляет заключение Экспертной комиссии в Диссертационный совет.

3.23 Диссертационный совет не более чем через 90 (девяносто) дней с даты получения заключения Экспертной комиссии проводит заседание по вопросу присуждения ученой степени.

3.24 Диссертация, по результатам защиты которой Диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 (один) год со дня вынесения такого решения.

В случае если отрицательное решение Диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

3.25 После получения заключения Экспертной комиссии Диссертационный совет НИТУ МИСИС в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней формирует аттестационное дело соискателя ученой степени, содержащее:

- а) документы, согласно подпунктам 3.1.1-3.1.8, 3.1.11 настоящего Положения;
- б) диссертацию в электронной форме;
- в) автореферат диссертации в электронной форме (при наличии);
- г) заключение Экспертного совета о результатах предварительного рассмотрения диссертации;
- д) выписку из протокола заседания Диссертационного совета о приеме

диссертации к защите;

- е) оригиналы отзывов членов Экспертной комиссии;
- ж) оригиналы внешних отзывов на диссертацию;
- и) протокол заседания Экспертной комиссии (с явочным листом);
- к) заключение Экспертной комиссии;
- л) бюллетени тайного голосования;
- м) аудиовидеозапись заседания Экспертной комиссии.

Аттестационное дело дополняется выпиской из протокола заседания Диссертационного совета о присуждении/неприсуждении ученой степени в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания Диссертационного совета.

После издания ректором НИТУ МИСИС или уполномоченным им должностным лицом приказа о выдаче диплома о присуждении ученой степени (проект которого готовит начальник отдела ученых степеней ЦПКВК) аттестационное дело в течение 5 (пяти) рабочих дней пополняется копией данного приказа и описью всех имеющихся в деле документов.

Аттестационное дело хранится в Диссертационном совете в течение 10 (десяти) лет.

По истечении срока хранения аттестационное дело подлежит уничтожению в установленном порядке.

3.24 Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, передается Диссертационным советом НИТУ МИСИС в течение 30 (тридцати) календарных дней после проведения заседания Диссертационного совета в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» для постоянного хранения.

Обязательный экземпляр диссертации в электронной форме (в том числе диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения) передается в течение 30 (тридцати) календарных дней после проведения заседания Диссертационного совета в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

3.25 Соискатель ученой степени вправе по письменному заявлению на имя председателя Диссертационного совета НИТУ МИСИС отозвать диссертацию с рассмотрения в любой момент до начала голосования по вопросу о присуждении ученой степени.

После снятия диссертации с рассмотрения она может быть представлена к защите в соответствии с настоящим Положением.

3.26 Указанное в пункте 3.25 настоящего Положения правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

Такая диссертация снимается с рассмотрения Диссертационного совета без права повторной защиты и размещается на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) сроком на 10 (десять) лет.

3.27 Выписка из протокола заседания Диссертационного совета НИТУ МИСИС размещается на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) в течение 10 (десяти) рабочих дней после заседания.

По истечении 30 (тридцати) календарных дней при отсутствии поданных апелляций на принятое решение Диссертационный совет по итогам проведенного заседания направляет в течение 10 (десяти) рабочих дней ректору НИТУ МИСИС выписку из протокола заседания Диссертационного совета НИТУ МИСИС по вопросу о

присуждению/неприсуждению ученой степени.

3.28 Ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо при поступлении документов от Диссертационного совета НИТУ МИСИС в течение 10 (десяти) рабочих дней издает приказ о выдаче диплома о присуждении ученой степени или приказ об отказе в выдаче диплома о присуждении ученой степени (проект которого готовит начальник отдела ученых степеней ЦПКВК) на основании решения Диссертационного совета.

В течение 5 (пяти) рабочих дней после издания приказа его копия размещается на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе).

В случае поступления апелляции на решение Диссертационного совета направление ректору НИТУ МИСИС документов по вопросу о присуждении/неприсуждении ученой степени приостанавливается до окончания процедуры рассмотрения апелляции.

4 Рассмотрение заявлений о необоснованности присуждения ученой степени и апелляций на решение Диссертационного совета

4.1 На решение Диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени соискатель ученой степени или любое иное лицо может подать в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия Диссертационным советом такого решения на имя ректора НИТУ МИСИС заявление о необоснованности присуждения Диссертационным советом ученой степени в связи с несоответствием диссертации установленным настоящим Положением критериям или апелляцию в части следующих нарушений:

а) установленной настоящим Положением процедуры представления к защите и (или) защиты диссертации;

б) требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Положением;

в) требований Положения об Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени в НИТУ МИСИС (далее – апелляция).

4.2 В заявлении о необоснованности присуждения ученой степени указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего заявление, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего такое заявление, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего такое заявление, оттиск печати юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес(а) электронной(ых) почты(почт) (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения этого заявления;

б) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о необоснованности присуждения ученой степени, не согласно с решением Диссертационного совета (с приложением документов и материалов либо их копий, подтверждающих указанные доводы).

4.3 В апелляции указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер(а) контактного(ых) телефона(ов) (при наличии), адрес(а) электронной(ых) почты(почт) (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции; в случае подачи коллективной апелляции указывается лицо, с которым НИТУ МИСИС будет осуществлять переписку по коллективной апелляции;

б) сведения об обжалуемом решении Диссертационного совета в части

нарушения настоящего Положения и (или) Положения об Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени в НИТУ МИСИС.

Апелляция или заявление о необоснованности присуждения ученой степени подписываются физическим лицом, подавшим апелляцию или заявление о необоснованности присуждения ученой степени, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица.

Апелляция или заявление о необоснованности присуждения ученой степени может быть направлена в НИТУ МИСИС 1 (одним) из способов:

- а) на бумажном носителе;
- б) в электронной форме – при условии использования электронной подписи.

4.4 Апелляция или заявление о необоснованности присуждения ученой степени не рассматривается в случае:

а) отсутствия в апелляции или заявлении о необоснованности присуждения ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию или заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего апелляцию или заявление о необоснованности присуждения ученой степени;

б) отсутствия в апелляции или заявлении о необоснованности присуждения ученой степени доводов, по которым заявитель обжалует решение Диссертационного совета;

в) невозможности прочтения текста апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени;

г) содержания в апелляции или заявлении о необоснованности присуждения ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию или заявление о необоснованности присуждения ученой степени (при наличии почтового адреса и возможности прочитать его), ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им лицо направляет уведомление об отказе в рассмотрении апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени с указанием причин отказа в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени (проект уведомления готовит начальник отдела ученых степеней ЦПКВК).

В случае поступления апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени по 1 (одной) и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций или заявлений объединяется в 1 (одно) производство.

4.5 Информация об апелляции или заявлении о необоснованности присуждения ученой степени и их текст размещаются на сайте НИТУ МИСИС в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее поступления.

4.6 Ректор НИТУ МИСИС при поступлении апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени своим приказом (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению) создает Апелляционную комиссию.

Председателем Апелляционной комиссии является ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо.

Апелляционная комиссия формируется из числа научно-педагогических работников НИТУ МИСИС. В состав Апелляционной комиссии могут также входить специалисты из других научных и образовательных организаций по своему письменному согласию.

В состав Апелляционной комиссии не могут входить:

- а) члены Диссертационного совета НИТУ МИСИС;
- б) члены Экспертной комиссии, рассматривавшей диссертацию, по которой подана апелляция;
- в) научный руководитель или научный консультант соискателя;
- г) другие лица, имеющие заинтересованность в представлении и защите диссертации соискателем.

Апелляционная комиссия состоит не менее чем из 5 (пяти) членов, являющихся специалистами – докторами наук по профилю диссертации.

По итогам заседания Апелляционная комиссия готовит заключение о результатах рассмотрения апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени.

4.7 Заседание Апелляционной комиссии проводится не позднее 90 (девяноста) календарных дней со дня принятия апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени к рассмотрению.

Председатель Апелляционной комиссии информирует автора(ов) апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленного(ых) в апелляции(ях) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени вопроса(ов), о проведении заседания Апелляционной комиссии не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте НИТУ МИСИС одновременно с извещением указанных выше лиц.

Заседание Апелляционной комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) от утвержденного состава Апелляционной комиссии.

Кворум заседания Апелляционной комиссии определяется на основании листа регистрации участников заседания – членов Апелляционной комиссии, в котором указываются фамилии и инициалы членов Апелляционной комиссии, принимающих участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания.

Лист регистрации участников подписывается на заседании Апелляционной комиссии председателем Апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия проводит заседание в присутствии или в отсутствие соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопроса(ов), поставленного(ых) в апелляции(ях) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени.



Заседание Апелляционной комиссии проводится на языке, на котором проходило заседание Экспертной комиссии по защите диссертации (с обязательным двусторонним синхронным переводом на русский язык в случае проведения заседания на английском языке).

4.8 На заседании Апелляционной комиссии председатель объявляет о рассмотрении поступившей(их) апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени и оглашает соответствующий(ие) документ(ы).

В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Апелляционной комиссии, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).

4.9 По окончании дискуссии Апелляционная комиссия выносит заключение о результатах рассмотрения апелляции(й) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Апелляционной комиссии, участвовавших в заседании, и отражается в

	Университет науки и технологий МИСИС		П 710.05-26	
	Выпуск 5	Экземпляр 1	Лист 21 / 38	

заключении.

Подсчет голосов осуществляет председатель Апелляционной комиссии.

Заключение Апелляционной комиссии подписывают председатель и члены Апелляционной комиссии.

4.10 На основании заключения Апелляционной комиссии ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней издает приказ (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению):

а) об отказе в удовлетворении требований автора(ов) апелляции(й) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени и выдаче диплома об ученой степени;

б) об удовлетворении требований автора(ов) апелляции(й) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени, отмене решения Диссертационного совета и отказе в выдаче диплома об ученой степени.

4.11 Заключение Апелляционной комиссии и приказ ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица размещаются в течение 10 (десяти) дней со дня издания приказа на сайте НИТУ МИСИС.

4.12 В случае решения об удовлетворении апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени и отмене решения Диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в соответствии с настоящим Положением как новая работа только в том случае, если в ходе рассмотрения апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени не было выявлено нарушение условий пункта 2.6 настоящего Положения.

В случае решения об удовлетворении апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени и отмене решения Диссертационного совета о неприсуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени не позднее 6 (шести) месяцев с даты принятия данного решения. При этом возможна частичная или полная замена состава Экспертной комиссии.

4.13 Допускается только однократная подача апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени на решение Диссертационного совета соискателем ученой степени или любым иным лицом.

4.14 Срок принятия решения по апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени на решение Диссертационного совета не может превышать 6 (шести) месяцев со дня поступления апелляции(ий) или заявления(ий) о необоснованности присуждения ученой степени в НИТУ МИСИС.

Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения апелляции(ий) и заявления(ий).

5 Лишение ученых степеней

5.1 Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом на имя ректора НИТУ МИСИС в течение 10 (десяти) лет, но не ранее 90 (девяноста) дней со дня принятия Диссертационным советом НИТУ МИСИС решения о присуждении ученой степени и только по основанию нарушения требований, предъявляемых к соискателям ученой степени и (или) диссертациям на соискание ученой степени в соответствии с настоящим Положением.

Заявление о лишении ученой степени может быть подано 1 (одним) из способов:

а) на бумажном носителе – с подписью заявителя, заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) в электронной форме – с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В заявлении о лишении ученой степени указываются аргументированные доводы о необходимости лишения ученой степени.

Основаниями для подачи заявления о лишении ученой степени являются:

а) установленные судом или компетентным государственным органом факты, свидетельствующие об использовании соискателями ученых степеней поддельных документов, документов, полученных незаконным путем, документов, содержащих недостоверные сведения, в том числе:

- документа об образовании и (или) о квалификации;
- свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации;

- положительного заключения по диссертации от организации по месту выполнения диссертации;

- диплома кандидата наук;

- свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве;

- документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов;

б) факты, которые, по мнению заявителя, могут свидетельствовать о:

- представлении соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях и (или) в изданиях, включенных в международные базы данных;

- нарушении требований о количестве публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени;

в) факты, которые, по мнению заявителя, свидетельствуют о нарушении соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 2.6 настоящего Положения.

5.2 В заявлении о лишении ученой степени должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер(а) контактного(ых) телефона(ов) (при наличии), адрес(а) электронной(ых) почты(почт) (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени; в случае подачи коллективного заявления о лишении ученой степени в этом заявлении указывается лицо, с которым НИТУ МИСИС будет осуществлять переписку по коллективному заявлению о лишении ученой степени;

б) сведения об обжалуемом решении Диссертационного совета НИТУ МИСИС (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

в) аргументированные доводы о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения.

5.3 К заявлению о лишении ученой степени должны быть приложены документы и материалы, подтверждающие наличие оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

При этом в случае подачи заявления о лишении ученой степени по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 5.1 настоящего Положения, к заявлению о лишении ученой степени должны быть дополнительно приложены:

а) копии страниц диссертации, содержащие фрагменты текста, которые, по

мнению заявителя, были заимствованы без ссылок на автора(ов) и (или) источник(и) заимствования материалов или отдельных результатов;

б) книжные и научные периодические издания либо копии страниц этих изданий, другие источники опубликования (размещения) научной информации, в которых, по мнению заявителя, содержатся заимствованные материалы или отдельные результаты, использованные в диссертации лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, без ссылок на автора(ов) и (или) источник(и) заимствования, с указанием сведений о международных стандартных книжных (ISBN) или сериальных (ISSN) номерах, издателя, издательстве, регистрации журнала в качестве средства массовой информации.

5.4 Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующих случаях:

а) наличие решения НИТУ МИСИС по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же основанию и с теми же доводами;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени аргументированных доводов о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени, поданном заявителем, который ранее подавал заявления о необоснованности присуждения ученой степени, о лишении ученой степени либо апелляции, предусмотренные порядком, действовавшим до вступления в силу настоящего Положения, по тому же основанию, других доводов, по которым он не согласен с решением Диссертационного совета;

г) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего заявление о лишении ученой степени, а также указанных сведений о лице из числа заявителей, с которым будет осуществляться переписка (при подаче коллективного заявления);

д) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

е) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений;

ж) отсутствие документов и материалов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения;

и) истечение срока для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Положения.

5.5 В случаях, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения, Диссертационный совет НИТУ МИСИС направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления.

5.6 В случае принятия заявления к рассмотрению информация о заявлении о лишении ученой степени и его текст размещаются на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления.

5.7 Ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо при поступлении заявления своим приказом (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению) создает комиссию по рассмотрению заявления о лишении ученой степени (далее – Комиссия по лишению ученой степени).

Председателем Комиссии по лишению ученой степени является ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо.

Комиссия по лишению ученой степени формируется из числа научно-педагогических работников НИТУ МИСИС. В состав Комиссии по лишению ученой степени могут также

входить специалисты из других научных и образовательных организаций специалисты по своему письменному согласию.

В состав Комиссии по лишению ученой степени лица, в отношении которого подано соответствующее заявление, не могут входить:

- а) члены Диссертационного совета НИТУ МИСИС;
- б) члены Экспертной комиссии, рассматривавшей его диссертацию;
- в) его научный руководитель или научный консультант;
- г) другие лица, имевшие заинтересованность в представлении и защите

диссертации этим обладателем ученой степени.

Комиссия по лишению ученой степени состоит не менее чем из 5 (пяти) членов, являющихся специалистами – докторами наук по профилю диссертации.

По итогам заседания Комиссия по лишению ученой степени готовит заключение о результатах рассмотрения заявления.

5.8 Заседание Комиссии по лишению ученой степени проводится не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи заявления о лишении ученой степени.

Председатель Комиссии по лишению ученой степени информирует о рассмотрении вопроса о лишении ученой степени заявителя, обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, о проведении заседания Комиссии по лишению ученой степени не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе) одновременно с извещением указанных выше лиц.

Заседание Комиссии по лишению ученой степени считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) от утвержденного состава Комиссии по лишению ученой степени.

Кворум заседания Комиссии по лишению ученой степени определяется на основании листа регистрации участников заседания – членов Комиссии по лишению ученой степени, в котором указываются фамилии и инициалы членов Комиссии по лишению ученой степени, принимающих участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания.

Лист регистрации участников подписывается на заседании Комиссии по лишению ученой степени председателем Комиссии по лишению ученой степени.

Комиссия по лишению ученой степени проводит заседание в присутствии или в отсутствие обладателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени.

Заседание Комиссии по лишению ученой степени проводится на языке, на котором проходило заседание Экспертной комиссии по защите диссертации (с обязательным двусторонним синхронным переводом на русский язык в случае проведения заседания на английском языке).

5.9 На заседании Комиссии по лишению ученой степени председатель объявляет о рассмотрении поступившего заявления и оглашает соответствующий документ.

В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании Комиссии по лишению ученой степени, после чего заключительное слово предоставляется обладателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании).

5.10 По окончании дискуссии Комиссия по лишению ученой степени принимает заключение о результатах рассмотрения заявления открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии по лишению ученой степени, участвовавших в заседании.

Подсчет голосов осуществляет председатель Комиссии по лишению ученой степени. Заключение Комиссии подписывают председатель и члены Комиссии.

5.11 На основании заключения Комиссии по лишению ученой степени в случае удовлетворения заявления о лишении ученой степени ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней издает приказ о лишении ученой степени (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению).

5.12 Заключение Комиссии по лишению ученой степени по заявлению и приказ ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица размещаются в течение 10 (десяти) дней со дня издания приказа на сайте НИТУ МИСИС.

В случае удовлетворения заявления о лишении ученой степени на сайте НИТУ МИСИС размещается информация о членах Экспертной комиссии по защите диссертации на соискание ученой степени, в отношении которой принято решение об удовлетворении заявления.

5.13 Срок принятия решения по заявлению о лишении ученой степени не может превышать 6 (шесть) месяцев со дня поступления в НИТУ МИСИС заявления о лишении ученой степени.

Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления.

6 Восстановление ученых степеней

6.1 Ученая степень может быть восстановлена при установлении ошибочности и необоснованности решения о лишении ученой степени (в том числе по решению суда).

6.2 Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом на имя ректора НИТУ МИСИС 1 (одним) из способов:

- а) на бумажном носителе;
- б) в электронной форме – при условии использования электронной подписи.

Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия ректором НИТУ МИСИС или уполномоченным им должностным лицом решения о лишении ученой степени.

6.3 В заявлении о восстановлении ученой степени должны быть указаны:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер(а) контактного(ых) телефона(ов) (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

б) сведения об обжалуемом решении ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

в) доказательства, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с решением ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

6.4 Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) наличие решения ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу и с теми же доказательствами, обосновывающими заявление;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), почтового адреса, подписи физического лица,

подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего это заявление;

- в) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;
- г) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

6.5 В случаях, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения, Диссертационный совет НИТУ МИСИС направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления.

6.6 Ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо при поступлении заявления о восстановлении ученой степени своим приказом (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению) создает комиссию по рассмотрению заявления о восстановлении ученой степени (далее – Комиссия по восстановлению ученой степени).

Председателем Комиссии по восстановлению ученой степени является ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо.

Комиссия по восстановлению ученой степени формируется из числа научно-педагогических работников НИТУ МИСИС. В состав комиссии по восстановлению ученой степени могут входить члены Диссертационного совета НИТУ МИСИС, а также специалисты из других научно-образовательных организаций по своему письменному согласию.

В состав Комиссии по восстановлению ученой степени лица, в отношении которого подано соответствующее заявление, не могут входить:

- а) члены Комиссии по лишению ученой степени, принявшей заключение о лишении его ученой степени;
- б) его научный руководитель или научный консультант;
- в) другие лица, имевшие заинтересованность в представлении и защите диссертации, а также лишении его ученой степени.

Комиссия по восстановлению ученой степени состоит не менее чем из 5 (пяти) членов, являющихся специалистами – докторами наук по профилю диссертации.

По итогам заседания Комиссия по восстановлению ученой степени готовит заключение о результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.



6.7 Заседание Комиссии по восстановлению ученой степени проводится не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи заявления о восстановлении ученой степени.

Председатель Комиссии по восстановлению ученой степени информирует автора заявления о восстановлении ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о восстановлении ученой степени вопросов, о проведении заседания Комиссии по восстановлению ученой степени не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте НИТУ МИСИС одновременно с извещением указанных выше лиц.

Заседание Комиссии по восстановлению ученой степени считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 (двух третей) от утвержденного состава Комиссии по восстановлению ученой степени.

Кворум заседания Комиссии по восстановлению ученой степени определяется на основании листа регистрации участников заседания – членов Комиссии по восстановлению ученой степени, в котором указываются фамилии и инициалы членов

	Университет науки и технологий МИСИС		П 710.05-26	
	<i>Выпуск 5</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 27 / 38</i>	

Комиссии по восстановлению ученой степени, принимающих участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания.

Лист регистрации участников подписывается на заседании Комиссии по восстановлению ученой степени председателем Комиссии по восстановлению ученой степени.

Комиссия по восстановлению ученой степени проводит заседание в присутствии или в отсутствие заявителя и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о восстановлении ученой степени.

6.8 Заседание Комиссии по восстановлению ученой степени проводится на языке, на котором проходило заседание Экспертной комиссии по защите диссертации (с обязательным двусторонним синхронным переводом на русский язык в случае проведения заседания на английском языке).

6.9 По итогам заседания Комиссия по восстановлению ученой степени принимает решение по заявлению о восстановлении ученой степени.

Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии по восстановлению.

Заключение Комиссии по восстановлению подписывает председатель и члены Комиссии.

6.10 На основании заключения Комиссии по восстановлению ученой степени в случае удовлетворения заявления о восстановлении ученой степени ректор НИТУ МИСИС или уполномоченное им должностное лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней издает приказ о восстановлении ученой степени (проект которого готовит уполномоченное им должностное лицо – проректор по направлению).

6.11 Заключение Комиссии по восстановлению ученой степени и приказ ректора НИТУ МИСИС или уполномоченного им должностного лица размещаются в течение 10 (десяти) дней со дня издания приказа на сайте НИТУ МИСИС (в специальном разделе).

При этом на сайте НИТУ МИСИС также размещается информация о научном руководителе (научном консультанте – при наличии) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о восстановлении ученой степени.

6.12 Срок принятия решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 (шести) месяцев со дня поступления в НИТУ МИСИС заявления о восстановлении ученой степени.

Указанный срок может быть продлен в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.

7 Ответственность за документированную информацию

7.1 Начальник отдела ученых степеней ЦПКВК несет ответственность за организацию:

7.1.1 передачи оригинала настоящего Положения на хранение утвердившему его коллегиальному органу и его электронной копии – в отдел СМК;

7.1.2 рассылки электронной копии настоящего ЛНА по ЕСЭД заинтересованным лицам из числа работников Университета;

7.1.3 размещения на сайте НИТУ МИСИС электронных копий* следующих документов:

* В виде файла.pdf в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра (в соответствии с п. 24 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», утв. Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493).

- а) настоящего ЛНА;
- б) перечня научных специальностей и отраслей науки, по которым в НИТУ МИСИС принимаются к защите диссертации на соискание ученых степеней;
- в) текстов диссертаций;
- г) решений Диссертационного совета НИТУ МИСИС о приеме, отказе в приеме диссертаций к защите, о присуждении ученой степени;
- д) объявлений о защите диссертаций;
- е) авторефератов диссертаций (при наличии);
- ж) отзывов научных руководителей / консультантов на диссертационные работы;
- и) сведений о составах Экспертных комиссий и ведущих организаций;
- к) отзывов ведущих организаций на диссертации;
- л) внешних отзывов, поступивших на диссертации и (или) авторефераты диссертаций от профильных организаций и специалистов;
- м) протоколов заседаний и заключений экспертных комиссий;
- н) приказов о выдаче дипломов об ученой степени;
- п) заявлений об апелляции или о необоснованности присуждения ученых степеней, а также о лишении или восстановлении ученых степеней;
- р) объявлений о заседании апелляционных комиссий, комиссий по лишению или восстановлению ученых степеней;
- с) заключений апелляционных комиссий, комиссий по лишению или восстановлению ученых степеней.

7.1.4 актуализации настоящего Положения путем формирования и направления в установленном порядке на согласование/утверждение его нового выпуска;

7.1.5 хранения не менее 3 (трех) лет в соответствии с номенклатурой дел следующих документов:

- а) протоколов заседаний Диссертационного совета;
- б) аттестационных дел соискателей;
- в) апелляций;
- г) заявлений о лишении и восстановлении ученых степеней;
- д) заключений апелляционных комиссий, комиссий по лишению и восстановлению ученых степеней;
- е) копии приказов об удовлетворении/неудовлетворении апелляций, о лишении ученой степени или же неудовлетворении заявления о лишении ученой степени, об удовлетворении/неудовлетворении заявления о восстановлении ученой степени.

7.2 Начальник отдела СМК несет ответственность за организацию размещения электронной копии Положения в ЕСЭД в реестре ЛНА и специальном разделе с ЛНА.

7.3 Ученый секретарь ученого совета Университета несет ответственность за организацию хранения оригинала настоящего Положения в соответствии с номенклатурой дел ученого совета НИТУ МИСИС.

8 Заключительные положения

8.1 Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет проректор по науке и инновациям.

8.2 Настоящее Положение вводится в действие с даты его утверждения.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела ученых степеней ЦПКВК



М.Е. Самошина

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



С.В. Салихов

Проректор по науке и инновациям

 М.Р. Филонов


Председатель Диссертационного совета

 С.А. Никулин

Начальник управления науки

 Ю.О. Красильникова

Заместитель начальника УСТР

 Н.В. Полищук

Директор ЦПКВК

 И.Ф. Мишарина**ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:**

Работник отдела СМК

 В.М. Кузнецова**ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:**

Работник юридического отдела

 А.В. Смирнова

Приложение А
(обязательное)

Форма заявления о принятии к рассмотрению и защите диссертации

Председателю Диссертационного
совета НИТУ МИСИС_____
(И.О. Фамилия)ОТ _____
(Фамилия Имя Отчество – полностью)_____
(контактный телефон)_____
(электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
« _____ » на
соискание ученой степени кандидата / доктора отрасли науки наук по специальности шифр и
наименование специальности.

Защита работы проводится впервые / повторно.

Настоящим даю согласие на обработку, хранение и передачу своих персональных данных в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере государственной научной аттестации.

Я подтверждаю, что диссертация написана лично мною, в работе отсутствуют неправомерные заимствования, и она не нарушает авторских прав иных лиц.

Я подтверждаю, что не использованы документы с грифом «секретно» и «для служебного пользования», не использованы результаты незавершенных научно-исследовательских работ; материалы не являются результатом хоздоговорной научно-исследовательской работы, по которой согласно договору с Заказчиком не разрешается публикация; в библиографии нет ссылок на закрытые или изъятые из открытого пользования работы, а также на неопубликованные работы; на все материалы, защищенные авторскими свидетельствами имеются ссылки в библиографии; в материалах нет данных по неоформленным изобретениям автора, а также нет материалов, на которые должны быть взяты патенты в других странах.

Содержание текстов диссертации, представленных на русском и английском языках, соответствует друг другу (указывается при представлении диссертации на английском языке).Согласен(на) на публикацию текста (текстов) диссертации и автореферата в открытом доступе в сети Интернет.Согласен(на) на проведение заседания диссертационного совета на русском / английском языке._____.20_____
(дата)_____
(подпись)_____
(И.О. Фамилия)

Приложение Б
(рекомендуемое)**Форма заключения организации на диссертационную работу****УТВЕРЖДАЮ**_____
(Должность руководителя организации)_____
(подпись, М.П.)_____
(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(наименование структурного подразделения или нескольких подразделений в случае проведения совместного заседания/собрания структурных подразделений, полное наименование организации)

Диссертация «Тема диссертации» выполнена в/на наименование структурного подразделения полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности.

Соискатель Ф.И.О. (полностью) соискателя и дата его рождения в ____ году окончил наименование образовательной организации и специальности.

В период подготовки диссертации работал в полное наименование организации, где работал соискатель, с указанием структурного подразделения и должности.

и/или

обучался в аспирантуре наименование образовательной организации с ____ по ____.

или

в период подготовки диссертации был прикреплен соискателем в наименование образовательной организации с ____ по ____, приказ № ____ от ____ дата приказа ____.

(Для соискателей ученой степени доктора наук) Ф.И.О. соискателя обучался в докторантуре наименование учебного заведения с ____ по ____ (заполняется в случае обучения в докторантуре). Ф.И.О. соискателя защитил кандидатскую диссертацию на тему «Тема диссертации» по специальности шифр и наименование специальности в полное наименование организации, где состоялась защита в ____ году.

(Для соискателей ученой степени кандидата наук) Справка об обучении или удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано полное наименование организации, выдавшей удостоверение в ____ году.

Научный руководитель – Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание, полное наименование организации, являющейся основным местом работы, наименование структурного подразделения, должность.

(При наличии) Научный консультант – Ф.И.О. научного консультанта, ученая степень, ученое звание, полное наименование организации, являющейся основным местом работы, наименование структурного подразделения, должность.

Необходимость назначения научного консультанта обусловлена: _____

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

(Приводится текст заключения, в котором отражается:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований;
- новизна и практическая значимость результатов;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- научная специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени;
- корректность оформления ссылок на источник заимствования материалов или отдельных результатов, в том числе работы, выполненные соискателем в соавторстве).

Диссертация «Тема диссертации» Ф.И.О. соискателя рекомендуется / не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата/доктора (отрасль науки) наук по специальности (цифр и наименование специальности).

Заключение принято на заседании наименование структурного(-ых) подразделения(-ий) полное наименование организации с указанием ведомственной принадлежности. Присутствовало на заседании ___ чел., из них докторов наук по научной специальности обсуждаемой диссертации или имеющих научные публикации за последние 5 лет по соответствующей научной специальности _____ чел., кандидатов наук по научной специальности обсуждаемой диссертации или имеющих научные публикации за последние 5 лет по соответствующей научной специальности _____ чел.

Результаты голосования: «за» – ___ чел., «против» – ___ чел., «воздержалось» – ___ чел., протокол № _____ от ____ . ____ . ____ г.

(Должность и ученая степень руководителя профильного структурного подразделения или председательствующего на заседании в случае, если руководитель подразделения является научным руководителем/консультантом соискателя)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение В
(обязательное)

Форма титульного листа автореферата диссертации

Наименование организации,
где выполнена диссертация

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
*(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,
по которым присуждаются ученые степени)*

Автореферат диссертации
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук

Научный руководитель (консультант)

Уч. степень, Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Город – год

Приложение Г
(обязательное)

Форма титульного листа диссертации

Наименование организации,
где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
*(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,
по которым присуждаются ученые степени)*

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук

Научный руководитель (консультант)

Уч. степень, Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Город – год

Приложение Д
(обязательное)**Обложка диссертации на соискание ученой степени доктора наук
в виде научного доклада****На правах рукописи**Фамилия, имя, отчество *(при наличии)*

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности

*(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени)*Диссертация на соискание ученой степени доктора
_____ наук в виде научного доклада

Город – год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в

(наименование организации)

Научный консультант _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение Е
(рекомендуемое)

Форма заключения Экспертной комиссии по защите диссертации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

по защите диссертации И.О. Фамилия
«Тема диссертации»,
представленной на соискание ученой степени
по специальности шифр и наименование специальности
и состоявшейся в НИТУ МИСИС
дата защиты

Диссертация принята к защите Диссертационным советом НИТУ МИСИС дата,
протокол № (**Для соискателей ученой степени кандидата наук**).

Диссертация выполнена в наименование учебного или научного структурного подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность.

Научный руководитель (консультант) – доктор / кандидат (отрасль науки) наук, (фамилия, имя, отчество (при наличии), организация места работы, структурное подразделение, должность.

Экспертная комиссия утверждена Диссертационным советом НИТУ МИСИС (протокол № от . .) в составе:

1. (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, организация места работы, структурное подразделение, должность.

2. (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, организация места работы, структурное подразделение, должность.

.....

Экспертная комиссия отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

– разработана (научная концепция; новая научная идея, обогащающая научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов и т.п.);

– предложены (оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход и т.п.);

– доказана (перспективность использования новых идей в науке, в практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей и т.п.);

– введены (новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины и т.п.).

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

– доказаны (теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов, и т.п.);

– применительно к проблематике диссертации результативно / эффективно (то есть с получением обладающих новизной результатов) использован (комплекс существующих базовых методов исследования, в т.ч. численных методов, экспериментальных методик и т.п.);

– изложены (положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории,

аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.);
– раскрыты (существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем и т.п.);
– изучены (связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи и т.п.);
– проведена модернизация (существующих математических моделей, алгоритмов и (или) численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации, и т.п.).

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

– разработаны и внедрены (указать степень внедрения) (технологии, новые универсальные методики измерений, образовательные технологии и т.п.);
– определены (пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.);
– создана (модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.);
– представлены (методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию и т.п.).

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

– для экспериментальных работ (результаты получены на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях и т.п.);
– теория (построена на известных, проверяемых данных, фактах, в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям и т.п.);
– идея базируется (на анализе практики, обобщении передового опыта и т.п.);
– использованы (сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике);
– установлено (качественное и (или) количественное совпадение авторских результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным);
– использованы (современные методики сбора и обработки исходной информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения и т.п.).

Личный вклад соискателя состоит в:

(включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования, разработка экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.).

Соискатель представил ___ опубликованных(ые) работ(ы) в рецензируемых научных изданиях из перечня, утвержденного Минобрнауки России, ___ опубликованных(ые) работ(ы) в изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных Web of Science, Scopus.

Пункт 2.6 Положения о порядке присуждения ученых степеней в НИТУ МИСИС соискателем ученой степени не нарушен.

Диссертация Фамилия И.О. соответствует критериям раздела 2 Положения о порядке присуждения ученых степеней в НИТУ МИСИС, так как в ней на основании выполненных автором исследований:

(для докторских диссертаций указать какие конкретно разработаны теоретические положения и (или) получены экспериментальные результаты, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение; либо указать решение какой конкретно научной проблемы, имеющей важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо какие новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны, изложены).

(для кандидатских диссертаций указать решение какой конкретно научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, содержится в работе; либо какие конкретно новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны, изложены в работе).

Экспертная комиссия приняла решение И.О. Фамилия присудить ученой степени наименование степени по специальности шифр и наименование специальности.

Результаты голосования:

«за» – ___ чел., «против» – ___ чел., «воздержалось» – ___ чел.

Председатель Экспертной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.