

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора НИТУ «МИСИС»

И.М. Исаев




«16» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутривузовском конкурсе студенческих проектов
«Музейная история»

П 212.02-23



Выпуск 1

Москва 2023

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/19</i>	

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО кафедрой социальных наук и технологий института базового образования.
- 2 УТВЕРЖДЕНО и.о. ректора НИТУ МИСИС « 16 » февраля 2023 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ « 16 » февраля 2023 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ впервые.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3/19</i>	

Содержание

1	Общие положения.....	5
2	Порядок организации и проведения Конкурса	5
3	Организационно-методическое обеспечение Конкурса	6
4	Порядок определения победителей и призеров.....	7
5	Права и обязанности участников Конкурса	8
6	Ответственность	8
7	Заключительные положения	8
	Приложение А (обязательное) Форма распоряжения об утверждении состава Оргкомитета и Жюри Конкурса	10
	Приложение Б (обязательное) Требования к проектам, выдвигаемых на конкурс студенческих проектов «Музейная история»	13
	Приложение В (обязательное) Форма сведений о проекте и составе команды (заполняется одним членом команды на всех).....	14
	Приложение Г (обязательное) Форма протокола заседания Оргкомитета/ Жюри Конкурса.....	15
	Приложение Д (обязательное) Балльная система оценки Конкурсных работ	16
	Приложение Е (обязательное) Форма оценочного листа 1 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»	18
	Приложение Ж (обязательное) Форма оценочного листа 2 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»	19

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие сокращения и обозначения:

АУП	–	административно-управленческий персонал;
ЕСЭД	–	единая система электронного документооборота;
ИБО	–	институт базового образования;
кафедра СНИТ	–	кафедра социальных наук и технологий;
Конкурс	–	конкурс студенческих проектов «Музейная история»;
ЛНА	–	локальный нормативный акт;
СМК	–	система менеджмента качества;
УСтР	–	управление стратегического развития.

В настоящем Положении используются следующие термины:

Жюри Конкурса – организационный комитет, занимающийся экспертным сопровождением Конкурса.

Конкурсная работа – творческая работа, выполненная студентами 1 (первого) курса Университета и соответствующая требованиям, установленным настоящим Положением.



Оргкомитет Конкурса – организационный комитет, занимающийся административно-юридическим сопровождением Конкурса.

Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», НИТУ МИСИС.

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом НИТУ МИСИС;
- иными ЛНА Университета.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5/19</i>	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является ЛНА Университета и определяет порядок организации и проведения внутривузовского конкурса «Музейная история» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, правила участия в Конкурсе и порядок определения победителей и призеров.

1.2 Основными целями и задачами Конкурса являются:

1.2.1 стимулирование интереса обучающихся к изучению истории России;

1.2.2 развитие творческих способностей и универсальных компетенций обучающихся;

1.2.3 повышение уровня знаний обучающихся в области национального культурного и исторического наследия;

1.2.4 знакомство обучающихся с современными тенденциями развития музеев и их роли в жизни общества.

1.3 Площадкой для проведения Конкурса выступает федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС».

1.4 Организатором Конкурса является кафедра социальных наук и технологий института базового образования НИТУ МИСИС (далее соответственно – кафедра СНИТ, ИБО).

1.5 Сроки проведения Конкурса: 1 (один) раз в год, как правило, в весеннем семестре. Иные мероприятия по организации конкурса уточнены в распоряжении проректора по образованию, проект которого готовит работник кафедры СНИТ и запускает в ЕСЭД Directum RX на согласование по регламенту не позднее 14 (четырнадцати) дней до начала Конкурса (Приложение А).

1.6 Участниками Конкурса являются студенты, как правило, 1 (первого) и 2 (второго) курсов программ бакалавриата и специалитета НИТУ МИСИС.

1.7 Для участия в Конкурсе допускаются конкурсные работы, выполненные в команде (до 5 (пяти) человек), сформированной самостоятельно на добровольных началах, или индивидуально. Работы должны быть выполнены участниками лично.

1.8 Конкурсные работы должны быть выполнены на русском языке.

1.9 Конкурсные работы победителей и призеров Конкурса учитываются в Портфолио студентов по направлению внеучебной деятельности. Участие в конкурсе приравнивается к участию во внутривузовском мероприятии.

1.10 Участие в Конкурсе проходит на добровольной основе.

1.11 Плата за участие в Конкурсе не взимается.

2 Порядок организации и проведения Конкурса

2.1 Конкурсные работы должны быть представлены в виде проектов по результатам знакомства с музеями Москвы и Московской области (требования указаны в приложении Б).

2.2 Для подачи работы на Конкурс необходимо с даты публикации объявления о проведении Конкурса до 1 июня года, соответствующего проведению Конкурса, заполнить

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6/19</i>	

и прислать заявку (Приложение В) на электронный адрес Конкурса – museumkonkurs@misis.ru. Положение о проведении Конкурса и сопутствующие информационные материалы публикуются вместе с объявлением о проведении Конкурса на официальном сайте Университета (раздел «События»).

2.3 Каждый участник или команда могут предоставить только 1 (одну) Конкурсную работу.

2.4 Конкурс проводится в 2 (два) этапа:

2.4.1 отборочный – по системе «допущен / не допущен»;

2.4.2 оценочный.

2.5 Проекты должны соответствовать 1 (одному) из тематических направлений Конкурса, которые устанавливаются распоряжением о проведении Конкурса соответствующего года (Приложение А).

2.6. Победители и призеры будут выбраны в номинациях:

2.6.1. лучший видеоролик/видеопрезентация;

2.6.2. лучшая презентация;

2.6.3. лучший проект в категории «Другое».

2.5 Количество заявок-победителей (индивидуальных и командных) в каждой номинации определяется решением Жюри, оформленном в виде протокола заседания Жюри (Приложение Г) на основе оценочных листов 1 (первого) и 2 (второго) этапов Конкурса (Приложения Д и Е). В каждой номинации выбирается 1 (одна) заявка-победитель и 2 (две) заявки-призера – 2 (второе) и 3 (третье) место, соответственно.

2.6 Победители и призеры награждаются дипломами. Также возможно назначение дополнительных видов поощрений за счет средств, полученных от специализированного фонда формирования целевого капитала НИТУ МИСИС или иных источников финансирования, в том числе в рамках реализации Плана культурно-массовых мероприятий Университета.

2.7 Объем и вид поощрений определяется организаторами ежегодно.

2.8 Замена поощрений на денежный эквивалент невозможна.

2.9 Победители и призеры самостоятельно решают вопросы, связанные с уплатой НДФЛ, в случае превышения лимита, установленного НК РФ, и возникновения налогооблагаемой базы.


3 Организационно-методическое обеспечение Конкурса

3.1 Для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Конкурса, создается Организационный комитет Конкурса, а для оценки конкурсных работ – Жюри Конкурса.

3.2 Состав Организационного комитета и Жюри утверждается распоряжением проректора по образованию (Приложение А).

3.3 В состав Организационного комитета и Жюри входят не менее 5 (пяти) человек из числа преподавателей и работников ИБО, других подразделений НИТУ МИСИС, в том числе представителей АУП.

3.4 Оргкомитет и Жюри Конкурса принимают решения, которые оформляются в виде протоколов заседаний (Приложение Г).

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7/19</i>	

3.5 Уведомления о проведении заседания Оргкомитета/Жюри Конкурса рассылается членам секретарем не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения заседания.

3.6 Заседания является полномочными, если на нем присутствуют не менее 50 (пятидесяти) процентов от списочного состава. В отсутствие председателя Оргкомитета/Жюри заседание ведет его заместитель.

3.7 Решение по всем вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.8 В случае отсутствия по уважительной причине 1 (одного) и более членов Оргкомитета/Жюри председательствующий назначает временно исполняющих обязанности из числа работников кафедры СНИТ.

3.9 Оргкомитет Конкурса осуществляет следующие функции:

3.9.1 информирует о проведении Конкурса посредством размещения информации о сроках подачи заявок на участие в Конкурсе на официальном сайте НИТУ МИСИС;

3.9.2 обеспечивает непосредственное проведение Конкурса;

3.9.3 награждает победителей и призеров Конкурса;

3.9.4 осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

3.10 Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

3.10.1 проводит экспертизу Конкурсных работ (балльная система в приложении Д), результаты которой оформляются в виде оценочного листа 1 (Приложение Е) и оценочного листа 2 (Приложение Ж), экспертиза в том числе включает оценивание Конкурсных работ на предмет наличие плагиата – прямого цитирования чужой работы без соответствующей ссылки;

3.10.2 формирует рейтинг участников Конкурса;

3.10.3 определяет победителей и призеров Конкурса на основе составленного рейтинга;

3.10.4 рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Конкурса, и принимает решение по результатам рассмотрения;


3.10.5 осуществляет иные функции, необходимые для организации и проведения Конкурса.

4 Порядок определения победителей и призеров

4.1 Победителями и призерами Конкурса в соответствии с номинациями, установленными в п. 2.6, признаются участники, прошедшие отборочный этап и набравшие наибольшее количество баллов на оценочном этапе Конкурса.

4.2 Если участники набрали одинаковое количество баллов, то Жюри Конкурса определяет победителей и призеров путем открытого голосования. При одинаковом количестве голосов победитель и призеры определяются решением председательствующего на заседании Жюри.

4.3 Информация о порядке участия в Конкурсе, о победителях, призерах и участниках является открытой, публикуется на официальном сайте НИТУ МИСИС.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8/19</i>	

5 Права и обязанности участников Конкурса

5.1 Участник Конкурса имеет право:

5.1.1 получать информацию о порядке, месте и времени проведения Конкурса;

5.1.2 получить информацию о результатах экспертизы своей работы, представленной на Конкурс.

5.2 Участник Конкурса обязан выполнять требования настоящего Положения.

5.3 В случае нарушения требований Положения и условий предоставления Конкурсных работ участник лишается права участия в нем.

6 Ответственность

6.1 Ответственность за организацию проведения и хранения документов Конкурса (оценочных листов, протоколов заседаний) в течение 3 (трех) лет со дня оглашения итогов, а также за актуализацию настоящего Положения несет заведующий кафедрой СНИТ.

6.2 Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет проректор по образованию НИТУ МИСИС.

7 Заключительные положения

7.1 Условием участия в Конкурсе является безоговорочное согласие участника со всеми условиями настоящего Положения.

7.2 Направляя скан заполненной формы (Приложение В), участники дают согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3 Во всем, что не урегулировано Положением, Оргкомитет и Жюри Конкурса, а также участники руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4 Апелляции по итогам Конкурса не предусмотрены.

7.5 Настоящее Положение вводится в действие с «16» февраля 2023 г.

РАЗРАБОТАНО:

Директор ИБО, доцент кафедры СНИТ





Н.Л. Подвойская

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию



А.А. Волков

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9/19</i>	

И.о. проректора по молодежной политике

Г.В. Ревняков

Председатель Студенческого совета

В.Е. Панкова

Председатель ППО студентов МИСИС

З.З. Сафаров

Зам. начальника УСтР

Н.В. Полищук

Директор Эндаумент-фонда

Г.Б. Узунов

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник отдела СМК

В. М. КАСИМОВА

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник юридического отдела

И.А. Жариков

Приложение А (обязательное)

Форма распоряжения об утверждении состава Оргкомитета и Жюри Конкурса

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
(НИТУ МИСИС)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__ г.

№__ о.в.

Москва

Об организации конкурса студенческих проектов «Музейная история» в 20__ / __ учебном году

В целях стимулирования интереса к изучению истории России, развития творческих способностей и универсальных компетенций обучающихся, а также ввиду высокой социальной значимости проекта, в соответствии с Положением о Конкурсе (П 212.02) и в рамках реализации Плана культурно-массовых мероприятий Университета в __ учебном году.

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Директора института базового образования _____ ._. организовать подготовку и проведение конкурса студенческих проектов «Музейная история» (далее – Конкурс).
2. Утвердить составы Оргкомитета и Жюри для проведения Конкурса (Приложение 1), смету Конкурса в соответствии с п 2.8 П 212.02 (Приложение 2).
3. Утвердить тематические направления Конкурса в 20__ / __ учебном году (Приложение 3)
4. Директора по маркетингу и коммуникациям _____ ._. осуществить информационную поддержку Конкурса.
5. Финансового директора _____ ._. оплатить расходы в соответствии со сметой мероприятия (Приложение 2).
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по образованию _____

Проект распоряжения вносит:
Директор ИБО _____

Согласовано:
Финансовый директор _____

Директор по молодежной политике _____

Приложение 1
к распоряжению от «__» _____ 20__ г. №__ о.в.

**Состав Организационного комитета
по проведению конкурса студенческих проектов «Музейная история»
в 20__ / __ учебном году**

_____ ._. .	- _____, председатель Оргкомитета;
_____ ._. .	- _____, зам. председателя Оргкомитета;
_____ ._. .	- _____, секретарь (без права голоса);
члены Оргкомитета:	
_____ ._. .	- _____
_____ ._. .	- _____
_____ ._. .	- _____
	(должность, ученая степень, ученое звание)

**Состав Жюри
по проведению конкурса студенческих проектов «Музейная история»
в 20__ / __ учебном году**



_____ ._. .	- _____, председатель Жюри;
_____ ._. .	- _____, зам. председателя Жюри;
_____ ._. .	- _____, секретарь (без права голоса);
члены Жюри:	
_____ ._. .	- _____
_____ ._. .	- _____
_____ ._. .	- _____
_____ ._. .	- _____
	(должность, ученая степень, ученое звание)

(на отдельном листе)

Приложение 2
к распоряжению от «__» _____ 20__ г. №__ о.в.

**СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.**

№ п/п	Наименование расходов	Смета, источник	Лицевой счет подразделения	Стоимость, руб.
	ИТОГО:			



 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 12/19</i>	

Приложение 3
к распоряжению от «___» _____ 20__ г. №__ о.в.

Тематические направления Конкурсных работ¹ в 20__ году

- 1 «Создатели и мечтатели» (о государственных деятелях, ученых, предпринимателях прошлого, оказавших влияние на развитие профессиональной сферы студента);
- 2 «Технологии и люди» (история развития технологий и их влияния на жизнь людей);
- 3 «История промышленности и экономики»;
- 4 «Музей в Море МИСИС»;
- 5 «История МИСИС как часть истории страны»;
- 6 «Всеобщий язык» (история искусства и культуры разных стран и народов).

¹ Тематические направления Конкурсных работ могут быть пересмотрены.
© НИТУ МИСИС

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 13/19</i>	

Приложение Б (обязательное)

Требования к проектам, выдвигаемых на конкурс студенческих проектов «Музейная история»

1 Проект может быть реализован в форме видеоролика (формат файла: MP4 или MOV, разрешение: 1920x1080p (16:9) и 1080x1350 (4:5); видеопрезентации (MP4, Power Point), презентации, записи подкаста (формат файла MP3), публикаций на платформе Дзен или Интернет-страницы с презентацией материалов проекта.

2 Примерный объем:

- а) видеоролик (видеопрезентация) – от 2 (двух) до 10 (десяти) минут;
- б) подкаст – от 5 (пяти) до 20 (двадцати) минут;
- в) презентация – от 15 (пятнадцати) до 20 (двадцати) слайдов;
- г) публикация на Дзен и т.п. – от 5 (пяти) тысяч до 20 (двадцати) тысяч знаков.

3 Проект должен иметь понятную логическую структуру. Из его содержания должна быть понятна тема, которой он посвящен, основные тезисы и выводы.

4 Проект должен содержать:

- а) историческую часть, в которой описывается, с каким прошлым человеческим опытом связана тема проекта;
- б) музейную часть, в которой тема проекта связывается с конкретной музейной экспозицией (через музейный экспонат и/или тематику музея в целом);
- в) библиографическую часть, в которой должна содержаться информация о материалах, которые использовались в процессе подготовки проекта (допускается прикрепить список литературы и источников в виде отдельного файла).

Приложение В (обязательное)

Форма сведений о проекте и составе команды (заполняется одним членом команды на всех)

Тематическое направление проекта (подчеркните нужное):
<ul style="list-style-type: none"> - Создатели и мечтатели (о государственных деятелях, ученых, предпринимателях прошлого, оказавших влияние на развитие профессиональной сферы студента); - Технологии и люди (история развития технологий и их влияния на жизнь людей); - История промышленности и экономики; - Музей в Море МИСИС; - История МИСИС как часть истории страны; - Всеобщий язык (история искусства и культуры разных стран и народов)
Название (краткое наименование темы) проекта
Например: Скульптура эпохи Возрождения. Материалы и техника создания; История бренда «Радиотехника» и т.п.
Форма реализации проекта (подчеркните нужное):
<ul style="list-style-type: none"> - Видеоролик - Видеопрезентация - Презентация - Другое
Ссылка на проект:
Ссылка на внешнее хранилище с файлом проекта
Личные данные Участника 1:
Ф.И.О. (полностью в именительном падеже):
Академическая группа:
Роль в команде¹:
Пример: осуществлял общую координацию участников команды; оформлял презентацию проекта; искал научную литературу по теме; ходил в библиотеку делать выписки из источников по теме, и т.п.
Дата рождения:
Контактный телефон:
E-mail:
Личные данные Участника 2 и т.п. (в команде может быть от 2 до 5 человек)

Настоящим подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

¹ Заполняется в случае участия в команде.

Приложение Г
(обязательное)

Форма протокола заседания Оргкомитета/Жюри Конкурса

ПРОТОКОЛ

**заседания Оргкомитета/Жюри
конкурса студенческих проектов «Музейная история»**

Дата: _____.____.20__ г.

Место проведения: г. Москва

Председатель: _____
(Фамилия И.О.)

Секретарь: _____
(Фамилия И.О.)

Присутствуют: _____
(Фамилии И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О результатах ____ этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история».
(отборочного / оценочного)

Слушали: _____



В прениях выступили: _____

Решили: _____

Голосовали: «За» - ____ голосов; «Против» - ____ голосов; «Воздержалось» - ____ голосов;

Решение _____ голосами.
принято


Председатель	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Секретарь	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Лист 16/19	

Приложение Д (обязательное)

Балльная система оценки Конкурсных работ

Уровни	0-3	4-5	6-7	8-9	10
Критерии					
Соответствие тематическим направлениям конкурса	Материал не соответствует теме	Материал частично соответствует теме (менее чем на 30%)	Материал в целом соответствует теме (от 30 до 50%)	Материал соответствует теме (от 50 до 80%)	Материал полностью соответствует теме (более чем на 80%)
Историческая часть	Отсутствует	Мало материала: часть, которая описывает, с каким прошлым человеческим опытом связана тема проекта, занимает 5-10% объема работы	Материал, который описывает, с каким прошлым человеческим опытом связана тема проекта, занимает 10-20% объема работы	Материал, который описывает, с каким прошлым человеческим опытом связана тема проекта, занимает 20-30% объема работы	Материал, который описывает, с каким прошлым человеческим опытом связана тема проекта, занимает более 30% объема работы
Музейная часть	Отсутствует	Мало материала: часть, в которой тема проекта связывается с конкретной музейной экспозицией (через музейный экспонат и/или тематику музея в целом), занимает 5-10% объема работы	Часть, в которой тема проекта связывается с конкретной музейной экспозицией (через музейный экспонат и/или тематику музея в целом), занимает 10-20% объема работы	Часть, в которой тема проекта связывается с конкретной музейной экспозицией (через музейный экспонат и/или тематику музея в целом), занимает 20-30% объема работы	Часть, в которой тема проекта связывается с конкретной музейной экспозицией (через музейный экспонат и/или тематику музея в целом), занимает более 30% объема работы
Структура	Материал не подготовлен для публичной презентации (не выстроен в единую линию повествования; логическая связь отсутствует полностью)	Материал не структурирован, логически не выстроен, изложен хаотически, без плана и структуры изложения, не отвечает обозначенным целям и задачам	Материал структурирован, но план повествования нечеткий. Материал частично соответствует обозначенным целям и задачам, но выводы обозначены нечетко	Материал соответствует обозначенным целям и задачам, четко подведены итоги и сделаны выводы	Материал представлен строго по теме, разделен на блоки в логической последовательности; подведены итоги и сделаны выводы
Аргументация, качество используемой литературы и источников	Аргументация отсутствует, источники не обозначены	Материал использует утверждения из внешних источников без критической проверки. При подготовке использованы менее 3 источников	В материале приводятся доводы, обосновывающие позицию автора/авторов, но нет анализа спектра мнений. При подготовке работы использованы	Утверждения, используемые в материале, подвергаются критическому анализу. Приводятся мнения «за» и «против». При подготовке работы использованы	Утверждения, используемые в материале, подвергаются критическому анализу. Приводятся мнения «за» и «против». При подготовке

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Лист 17/19	

Уровни	0-3	4-5	6-7	8-9	10
Критерии				исторические источники и научная литература	работы использованы более 3-х исторических источников и научных публикаций
Креативность (техническая сложность проекта, оригинальность идеи)	<p>Материал не подготовлен для публичной презентации (не домонтированные видео, недоделанные презентации с черновыми слайдами, неиспользованными кусками работы и т.п.)</p>	<p>Для представления материала выбраны стандартные инструменты (презентации с шаблонов, видео без постановочных сцен и монтажа, аудио без звуковой обработки и т.п.)</p>	<p>Для представления материала выбраны средние по сложности инструменты (самостоятельно, без использования стандартных шаблонов, подготовленные презентации; видео с монтажом; аудио с монтажом и звуковой обработкой и т.п.)</p>	<p>Для представления материала использованы сложные форматы и предложена оригинальная форма представления материала проекта (видео с большим количеством монтажа, работой со звуком, постановочными сценами и т.п.)</p>	<p>Для представления материала использованы сложные форматы и предложена оригинальная форма представления материала проекта (видео с большим количеством монтажа, работой со звуком, постановочными сценами и т.п.). Формат сценами и т.п.). Формат представления материала творчески раскрывает основную идею проекта</p>
	<p>Материал не подготовлен для публичной презентации (не домонтированные видео, недоделанные презентации с черновыми слайдами, неиспользованными кусками работы и т.п.)</p>	<p>Материал небрежный: более 10 опечаток, съехавшие за пределы экрана шрифты, разные шрифты в одном абзаце; сильные шумовые помехи в аудио и видео, нечитаемые шрифты и цветовые сочетания</p>	<p>В материале есть стилистические погрешности, но в целом материал оформлен аккуратно (не более 10 опечаток; не более 1 небольшого шумового дефекта, не более 1 нечитаемого шрифта или цветового сочетания. В целом тексты вычитаны, опечатки/оговорки отсутствуют, шрифты выверены и хорошо читаются)</p>	<p>В материале есть небольшие стилистические погрешности, но они не портят целостное впечатление от работы (1-2 опечатки, небольшой шумовой дефект и т.п.). Тексты вычитаны, опечатки/оговорки отсутствуют, шрифты выверены и хорошо читаются</p>	<p>В материале отсутствуют стилистические погрешности. Тексты вычитаны, отсутствуют опечатки/оговорки, шрифты выверены и хорошо читаются</p>

Приложение Е
(обязательное)

Форма оценочного листа 1 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
1 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»

№ п/п	Участник/состав команды (Ф.И.О.)	Название проекта	Проверка на плагиат	Заполненная форма	Итог
			Пройден / не пройдена	+ / -	Допущен / Не допущен
1					
2					
3					
...					

«+» – указывается в графе при соответствии работы критерию;
«-» – выставляется при несоответствии работы критерию.

« ____ » _____ 20__ г.

Председатель Жюри:

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Секретарь Жюри:

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)



Члены Жюри:

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		П 212.02-23	
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Лист 19/19	

Приложение Ж
(обязательное)

Форма оценочного листа 2 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
2 этапа конкурса студенческих проектов «Музейная история»

п/п	Ф.И.О. участника/ участников команды – полностью	Тема работы	Критерии оценки						Эстетика и аккуратность (отсутствие шумов в видео, выверенные шрифты, отсутствие опечаток и т.п.)
			Соответствие тематическим направлениям конкурса	Историческая часть	Музейная часть	Структура	Аргументация, качество используемой литературы и источников	Креативность (техническая сложность проекта, оригинальность идеи)	
1									
2									
3									
4									
5									
...									

Оценка по критериям 1-7 выставляется по шкале от 0 до 10 баллов (в соответствии с приложением Д).

Член Жюри

_____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.