

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИТУ «МИСиС»


_____ А.А. Черникова

«17» _____ июня 2019 г.

Положение
об общежитии
НИТУ «МИСиС»

П 121.01-19

Выпуск 2

Положение
соответствует требованиям
ISO 9001:2015
Ответственный представитель
руководства по качеству


_____ Н.В. Полищук

«17» _____ июня 2019 г.

Москва 2019

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 2 /18</i> | |

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО проректором по развитию общежитий и связям со странами СНГ.
- 2 УТВЕРЖДЕНО ректором НИТУ «МИСиС» «17» июня 2019 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «17» июня 2019 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 121.01-16 Выпуск 1.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 3 /18</i> | |

Содержание

| | |
|---|----|
| Термины и определения..... | 4 |
| 1 Область применения | 5 |
| 2 Общие положения..... | 5 |
| 3 Порядок предоставления жилых помещений..... | 6 |
| 4 Оплата за проживание в общежитии | 8 |
| 5 Права и обязанности администрации общежития | 9 |
| 6 Органы самоуправления в общежитии..... | 10 |
| 7 Заключительные положения | 11 |
| Приложение А (обязательное) Правила внутреннего распорядка общежития НИТУ «МИСИС»..... | 13 |
| Приложение Б (обязательное) Форма заявления о предоставлении места в общежитии..... | 18 |

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 4 /18</i> | |

Термины и определения

Абитуриент – лицо, поступающее в Университет для обучения по основным профессиональным образовательным программам.

Семейными студентами, аспирантами, докторантами признаются лица, состоящие в зарегистрированном браке, и оба являющиеся обучающимися Университета по очной форме обучения.

Студенческий городок (студгородок) – структурное подразделение НИТУ «МИСиС», возглавляемое директором студенческого городка и включающее в себя комплекс общежитий, объединенных по принципу их территориального расположения на основании приказа ректора или уполномоченного им лица.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 5 /18</i> | |

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок предоставления жилых помещений в общежитиях, порядок проживания и оплаты за проживание, а также права и обязанности администрации общежитий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению всеми заинтересованными структурными подразделениями Университета.

В филиалах Университета с учетом особенностей их организационной структуры разрабатываются Положения об общежитиях филиалов НИТУ «МИСиС».

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех проживающих в общежитиях Университета.

2 Общие положения

2.1 Жилые помещения в общежитии предназначены для временного размещения и проживания следующих категорий граждан:

а) иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения – на период обучения;

б) абитуриентов – на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся ректор Университета или уполномоченное им лицо вправе принять решение о временном размещении и проживании в общежитии следующих категорий граждан:

а) слушателей подготовительных отделений Университета и других форм дополнительного образования (в т. ч. получающих дополнительное профессиональное образование в форме стажировки) – на период их очной формы обучения;

б) работников Университета, в т. ч. членов их семей, – на период их работы;

в) семейных студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения – на период обучения;

г) студентов, обучающихся по заочной форме обучения, – на период промежуточной и государственной итоговой аттестации;

д) сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и государственных (муниципальных) служащих органов государственной власти, органов местного самоуправления на основании письменного обращения руководителя соответствующего органа;

е) граждан, командированных в Университет, в т.ч. для участия в конференциях, совещаниях, работах по реализации совместных проектов (договоров, соглашений и др.) и иных мероприятиях.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа граждан Российской Федерации.

В отдельных случаях Университет вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий, и иных лиц.

Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 6 /18</i> | |

2.2 Обеспечение функционирования общежитий осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование общежитием и других источников, поступающих от приносящей доход деятельности Университета.

2.3 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником участка.

2.4 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания.

2.5 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2.6 Права и обязанности проживающих, порядок прохода в общежитие и выселения из него, а также ответственность проживающих за нарушение правил внутреннего распорядка общежития и настоящего Положения установлены в Правилах внутреннего распорядка общежития НИТУ «МИСиС» (Приложение А).

3 Порядок предоставления жилых помещений

3.1 Размещение обучающихся и иных проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на человека.

3.2 Распределение мест в общежитии между институтами и другими структурными подразделениями Университета осуществляется ежегодно до 1 марта текущего года приказом ректора или уполномоченного им лица на основании представления проректора по развитию общежитий и связям со странами СНГ согласно предложениям директоров институтов и руководителей структурных подразделений Университета.

3.3 Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона № 272-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

3.4 Обучающимся место в общежитии предоставляется на основании следующих документов:

- а) заявление о предоставлении места в общежитии (Приложение Б);
- б) направление на заселение в общежитие, которое действительно для предъявления и заселения до 5 сентября текущего года;
- в) справка о состоянии здоровья, выданная лицензированными медицинскими учреждениями Российской Федерации, подведомственными Министерству здравоохранения Российской Федерации об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии с обязательной отметкой о прохождении флюорографии, об отсутствии инфекционных заболеваний (туберкулез, ВИЧ, гепатит В) и сертификатом прививок.

Направление на заселение выдается обучающемуся согласно приказу ректора или уполномоченного им лица о предоставлении места в жилом помещении общежития.

Обучающийся, не предоставивший начальнику участка заявление на предоставление места в общежитии, направление на заселение в общежитие и справку о состоянии здоровья, не подлежит заселению в общежитие.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 7 /18</i> | |

Организация процесса заселения возлагается на начальника участка.

3.5 Проживающие в общежитии заключают договор найма жилого помещения в общежитии (далее – договор), форма которого утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица.

Договор составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у нанимателя, другой – у наймодателя в администрации общежития.

3.6 Заселение (расселение) проживающих производится в одно-, двух- или трехместные комнаты по одному, два или три человека соответственно, из расчета не менее 6 кв.м на человека.

При наличии свободных мест с разрешения администрации общежития и дирекции института допускается проживание по одному в двухместной или до двух человек в трехместной комнате с оплатой незанятых мест по тарифу, утвержденному приказом ректора. В этом случае не допускается проживание других лиц на свободных местах.

Заселение производится на место, указанное начальником участка, на весь период обучения.

3.7 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих обучающихся из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации студгородка и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации общежития и студенческого совета общежития.

3.8 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией общежития.

3.9 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты, обучающиеся по заочной форме обучения, на период прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации при наличии мест в соответствии с п. 2 настоящего Положения могут размещаться в общежитии по направлению о заселении, предоставленному приемной комиссией или Студенческим офисом.

Оплата за проживание осуществляется согласно размеру (тарифу), установленному приказом ректора.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

3.10 Обучающимся на период академического отпуска общежитие не предоставляется.

Право проживания в общежитии в период академического отпуска может быть сохранено по решению директора студгородка на основании ходатайства дирекции института.

3.11 Временное проживание близких родственников и гостей нанимателя может быть разрешено начальником участка на основании заявления нанимателя и с согласия его соседей (при их наличии).

3.12 Имущество общежития для индивидуального пользования и предметы общего пользования выдаются под расписку.

Лица, получившие это имущество, несут материальную ответственность за его сохранность.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 8 /18</i> | |

За испорченное или потерянное имущество общежития проживающий возмещает ущерб в денежной форме в размере, установленном приказом ректора или иного уполномоченного лица.

4 Оплата за проживание в общежитии

4.1 Проживающие в жилых помещениях общежития вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

4.2 Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и размер платы за коммунальные услуги в общежитии устанавливается приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и иных органов государственной (муниципальной) власти Российской Федерации.

Размер платы за проживание в общежитии, который включает в себя размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и размер платы за коммунальные услуги, взимается с проживающих за все время проживания.

При условии освобождения комнаты студентами и аспирантами в период летних каникул плата за проживание в общежитии не взимается.

В случае отказа от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и (или) размера платы за коммунальные услуги в установленном размере или при наличии задолженности за период более шести месяцев директор студгородка вправе инициировать рассмотрение вопроса о выселении проживающего в соответствии с законодательством.

4.3 Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги вносится проживающим ежемесячно не позднее сроков, указанных в договоре найма.

4.4 Внесение платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и (или) платы за коммунальные услуги производится с использованием платежного терминала, или личного кабинета студента (работника), или контрольно-кассовой техники с выдачей кассового чека (квитанции), или другим способом, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Обучающимся, в т. ч. из числа иностранных граждан, за счет средств физических и (или) юридических лиц размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с заключаемым с ними договором.

4.6 Администрация студгородка вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество которых устанавливаются отдельным договором, заключаемым Университетом с проживающим.

4.7 Лица, которым назначена государственная социальная стипендия в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии.

4.8 Плата за проживание (плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и плата за коммунальные услуги) не взимается со следующих категорий обучающихся:

- а) являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – до окончания ими обучения в Университете;
- б) являющихся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства – до окончания ими обучения в Университете;

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 9 /18</i> | |

в) являющихся студентами очной формы обучения первого и второго курсов программ бакалавриата и специалитета, сдавшими экзамены, курсовые работы/проекты, практики, дифференцированные зачеты промежуточной аттестации на «отлично» – на следующий семестр.

4.9 Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся может быть снижен по решению комиссии по рассмотрению вопросов оплаты за проживание в общежитии (далее – комиссия).

Комиссии формируются с учетом структур студгородков в составе не менее пяти человек (в том числе один представитель студенческого совета Университета) под председательством директора студгородка.

Составы комиссий и порядок снижения платы утверждается ректором или уполномоченным им лицом.

5 Права и обязанности администрации общежития

5.1 Администрация общежития имеет право:

5.1.1 вносить предложения, касающиеся улучшения условий проживания в общежитии, проректору по развитию общежитий и связям с СНГ;

5.1.2 совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора студгородка кандидатуры из числа активных студентов для поощрения их за участие в жизни общежития и предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

5.1.3 совместно со студенческим советом общежития принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;

5.1.4 требовать соблюдения проживающими Положения об общежитии и иных локальных актов Университета;

5.1.5 требовать возмещения причиненного материального ущерба имуществу общежития;

5.1.6 ходатайствовать перед руководством Университета о выселении проживающих из общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка общежития, условий договора найма жилого помещения в общежитии.

5.2 Администрация общежития обязана:

5.2.1 обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

5.2.2 обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

5.2.3 при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, путем размещения информации на стендах общежития и (или) на официальном сайте Университета;

5.2.4 содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

5.2.5 заключать с проживающими договоры найма и выполнять их условия;

5.2.6 укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

5.2.7 укомплектовывать штат общежитий (студгородков) в установленном порядке обслуживающим персоналом;

| | | | | |
|--|---|--------------------|---------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 10 / 18</i> | |

5.2.8 своевременно проводить капитальный и текущий ремонт помещений общежития, инвентаря, оборудования; содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения;

5.2.9 обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

5.2.10 временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изолированное помещение на основании рекомендации врача;

5.2.11 содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих обучающихся;

5.2.12 осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.2.13 обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

5.2.14 обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

5.2.15 оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

5.2.16 обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

5.2.17 производить замену постельного белья не реже одного раза в десять дней;

5.2.18 предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами, указанных в приложениях договора найма;

5.2.19 обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и работников;

5.2.20 обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6 Органы самоуправления в общежитии

6.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитиях, ими создается студенческий совет общежитий (далее – студсовет общежитий), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Положением о студенческом совете студгородков (общежитий) НИТУ «МИСиС».

6.2 Студсовет общежитий ежегодно избирает из своего состава председателя и распределяет обязанности между остальными членами студенческого совета.

6.3 На каждом этаже общежития избирается староста этажа, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этажах имуществу общежития, содержанием комнат (блоков) на этаже в чистоте и порядке, соблюдением норм пожарной безопасности.

6.4 Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития, Правилами внутреннего распорядка общежития НИТУ «МИСиС», настоящим

| | | | | |
|--|---|--------------------|---------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 11 / 18</i> | |

Положением и Положением о студенческом совете студгородков (общежитий) НИТУ «МИСиС».

6.4 Студсовет общежития:

- а) координирует деятельность старост этажей;
- б) организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих обучающихся к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- в) помогает администрации студгородка и общежитий в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими обучающимися;
- г) организует проведение культурно-массовой работы с обучающимися;
- д) рассматривает служебные записки дирекций институтов* о наличии оснований для прекращения договора найма в связи с фактическим отказом обучающихся от выполнения обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6.5 Студсовет имеет право участвовать совместно с администрацией общежития в обсуждении вопросов поощрения проживающих обучающихся и мерах дисциплинарного воздействия на них.

6.6 Все проживающие в общежитии могут привлекаться студсоветом или администрацией студгородка и общежитий к общественно полезным работам в общежитии и уборке территории.

6.7 Студенты, проживающие в общежитии, решают вопросы улучшения условий быта и отдыха через студсовет и администрацию студгородка и общежитий.

Все проживающие в общежитии студенты и аспиранты должны заботиться о поддержании комфортных условий для окружающих, выполнять решения администрации и студсовета общежития.

7 Заключительные положения

Положение вводится в действие с «17» июня 2019 г.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по развитию общежитий
и связям со странами СНГ



В.В. Хван

* Служебная записка дирекции Института базового образования, согласованная с дирекцией выпускающего института – в отношении обучающихся 1 и 2 курсов по программам бакалавриата и специалитета; служебная записка дирекции выпускающего института – в отношении обучающихся 3 и последующих курсов по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

С.В. Салихов

Проректор по БиОВ

И.М. Исаев

Директор СтО

А.В. Дегтярев

Начальник учебно-методического
управления

А.А. Волков

Председатель профкома студентов

З.З. Сафаров

Председатель Студенческого Совета

Г.Б. Узунов

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Начальник отдела СМК

Е.Н. Горчакова

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник юридического отдела

В.А. Драгилева

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 13 /18</i> | |

Приложение А (обязательное)

Правила внутреннего распорядка общежития НИТУ «МИСиС»

1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка в общежитии НИТУ «МИСиС» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение требований которого обязательно для всех проживающих в общежитиях Университета.

1.2 Настоящие Правила определяют права и обязанности проживающих в общежитии, порядок прохода в общежитие и выселения из него, а также ответственность проживающих.

1.3 Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Университетом, предназначены для временного проживания лиц, указанных в пункте 2.1 Положения об общежитии НИТУ «МИСиС».

2 Порядок прохода в общежитие

2.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца.

При входе каждый проживающий обязан предъявить пропуск дежурному вахтеру. Своевременно не продленный пропуск считается недействительным и изымается.

Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска другому лицу проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2 При проходе в общежитие:

а) работники общежития и лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

б) лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предъявляют временный пропуск и документ, удостоверяющий их личность.

В книге для посетителей работники охраны общежития записывают сведения о посетителях.

2.3 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного начальником участка.

При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация у начальника участка в специальном журнале.

2.4 Вход и выход из общежития осуществляется круглосуточно, за исключением случаев, предполагающих усиление пропускного режима.

2.5 Лицам, выселенным из общежития, проход не допускается.

2.6 Родственники проживающих в общежитии могут находиться в нем во время, отведенное администрацией общежития.

2.7 Ответственность за своевременный уход приглашенных (гостей) и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий, к которому пришли гости. Гости в общежитии могут находиться с 17-00 до 23-00 часов.

2.8 Проживающий несет персональную ответственность за поведение пришедшего к нему гостя, соблюдение им настоящих правил.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 14 /18</i> | |

3 Права и обязанности проживающих в общежитии Университета

3.1 Проживающие в общежитии имеют право:

3.1.1 проживать в предоставленном помещении весь срок обучения в Университете при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитии и условий договора найма;

3.1.2 пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3.1.3 на предоставление дополнительных платных услуг;

3.1.4 обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

3.1.5 пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

3.1.6 ходатайствовать о переселении в другое жилое помещение общежития;

3.1.7 принимать участие в избрании органов студенческого самоуправления в общежитиях Университета и быть избранными в их состав;

3.1.8 участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной, воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

3.1.9 осуществлять во внеучебное время работы по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, проведению ремонта жилых комнат, систематические генеральные уборки помещений общежития и закрепленной территории и другие виды работ по согласованию с администрацией студгородка и общежития, с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда;

3.1.10 иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета.

3.2 Проживающие в общежитии обучающиеся обязаны:

3.2.1 при заселении и ежегодно (после летних каникул), предоставлять следующие документы:

а) копию полиса ОМС или ДМС;

б) справку о состоянии здоровья, выданную лицензированными медицинскими учреждениями Российской Федерации, подведомственными Министерству здравоохранения Российской Федерации об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии с обязательной отметкой о прохождении флюорографии, об отсутствии инфекционных заболеваний (туберкулез, ВИЧ, гепатит В) и сертификатом прививок;

3.2.2 строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, требования иных локальных актов Университета;

3.2.3 бережно относиться к помещениям, мебели, оборудованию и инвентарю общежития;

3.2.4 соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

3.2.5 своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 15 /18</i> | |

3.2.6 выселиться в сроки, установленные Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка общежития и договором найма;

3.2.7 возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

3.2.8 использовать выделенное жилое помещение строго по прямому назначению, т.е. для проживания;

3.2.9 выполнять условия заключенного с администрацией общежития договора найма;

3.2.10 в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

3.2.11 принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

3.2.12 во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

3.2.13 своевременно сообщать (подавать заявки) администрации общежития о выходе из строя сантехнического, электрического и иного оборудования;

3.2.14 после приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор и пищевые отходы, отключать электроплиту;

3.2.15 сдавать в камеру хранения лишние вещи, ящики, чемоданы, загромождающие комнаты и проходы в коридорах;

3.2.16 при выезде из общежития на срок более двадцати дней предупредить об этом администратора не позднее чем за три дня до выезда, заблаговременно сдать ему ключи и комнату, а вещи – в камеру хранения; за вещи, не сданные в камеру хранения, администрация общежития ответственности не несет;

3.2.17 строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

3.2.18 бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

3.2.19 экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

3.2.20 соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

3.2.21 по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

3.2.22 обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

3.2.23 иные обязанности, предусмотренные Положением об общежитии НИТУ «МИСиС», настоящими Правилами, договором найма и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета.

3.3 Проживающим в общежитии запрещается:

3.3.1 самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

3.3.2 самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

3.3.3 самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

3.3.4 выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях; с 22-00 до 07-00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 16 /18</i> | |

3.3.5 наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

3.3.6 курить в помещениях общежития;

3.3.7 незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

3.3.8 предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в т.ч. проживающим в других комнатах общежития;

3.3.9 появляться в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе;

3.3.10 осуществлять продажу алкогольной продукции и наркотических средств;

3.3.11 хранить в комнате лишние вещи, чемоданы, загромождающие комнаты и проходы в коридорах.

4 Ответственность проживающих

4.1 За нарушение настоящих Правил и требований Положения об общежитии НИТУ «МИСиС» к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также меры гражданско-правового характера.

4.2 За нарушение проживающими Положения об общежитии НИТУ «МИСиС» и настоящих Правил к проживающим применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

4.3 Договор найма может быть расторгнут, а проживающие выселены из общежития в установленном законом порядке в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двадцати дней;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- и) хранения, распространения алкогольной продукции и (или) наркотических средств;
- к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- л) отчисления из Университета;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии НИТУ «МИСиС», настоящими Правилами, локальными актами Университета.

4.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора или уполномоченного им лица.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 17 /18</i> | |

4.5 Решение вопроса о расторжении договора найма жилого помещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и выселении из общежития принимается директором студгородка.

5 Порядок выселения проживающих из общежития

5.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора или уполномоченного им лица в случаях:

- а) расторжения договора найма жилого помещения в общежитии на основаниях, установленных в нем;
- б) прекращения договора найма, в том числе в связи с прекращением обучения;
- в) по личному заявлению проживающих.

5.2 При отчислении из Университета проживающий освобождает общежитие не позднее чем в десятидневный срок со дня выхода соответствующего приказа.

5.3 При выселении обучающегося из общежития администрация обязана выдать ему обходной лист, который обучающийся должен сдать начальнику участка с подписями должностных лиц администрации общежития, а также сдать весь полученный инвентарь, мебель и иное переданное ему имущество в исправном состоянии.

5.4 В случае отсутствия проживающего в общежитии более двух недель с момента расторжения или прекращения договора найма администрация общежития имеет право после письменного уведомления, отправленного по месту постоянной регистрации, освободить занимаемую комнату в присутствии комиссии, состоящей из представителей студгородка, администрации общежития и органов студенческого управления, с составлением соответствующих актов и описи имущества.

Имущество по описи сдается в камеру хранения для последующей выдачи владельцу.

| | | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|--|
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС» | | П 121.01-19 |  |
| | <i>Выпуск 2</i> | <i>Экземпляр 1</i> | <i>Лист 18 /18</i> | |

**Приложение Б
(обязательное)**

Форма заявления о предоставлении места в общежитии

**Ректору НИТУ «МИСиС»
А.А. Черниковой**

от обучающегося(ейся) _____ курса
(наименование курса)

группы _____
(наименование группы)

_____ (направление подготовки (специальность))

_____ (институт)

_____ (Фамилия Имя Отчество)

_____ (гражданство)

_____ (номер студенческого билета/личного дела)

_____ (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне место для проживания в общежитии НИТУ «МИСиС», так как являюсь иногородним обучающимся.

Адрес постоянной регистрации: _____

При заселении в общежитие обязуюсь предоставить следующий комплект документов:

- паспорт;
- копию паспорта;
- 2 фотографии 3×4;
- справку о состоянии здоровья, выданную лицензированными медицинскими учреждениями Российской Федерации, об отсутствии противопоказаний для проживания в общежитии с обязательной отметкой о прохождении флюорографии, об отсутствии инфекционных заболеваний (туберкулез, ВИЧ, гепатит В) и сертификатом прививок;
- копию полиса ОМС или ДМС.

_____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия обучающегося(ейся))

Заявление принято от обучающегося

Работник общежития

(должность)

(дата)

(подпись)

(И.О.Фамилия)