

ПРИКАЗ

«29» января 2021 г.

№230.в.

Москва

О мерах по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса и деятельности Университета

В соответствии с Указом Мэра Москвы от 27 января 2021 года № 5-УМ «О внесении изменения в указ Мэра Москвы от 8 июня 2020 г № 68-УМ», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 года № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020) и в целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса и деятельности НИТУ «МИСиС» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 8 февраля 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по образованию О'Коннору Т.Э.:

1.1. Организовать реализацию образовательных программ в очной форме обучения и обеспечить организацию учебного процесса в соответствии с методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 29.07.2020г);

1.2. Обеспечить соблюдение студентами – иностранными гражданами, прибывшими на территорию РФ, режима изоляции сроком на 14 календарных дней со дня въезда в РФ, с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР;

1.3. Обеспечить возможность проведения занятий для определенных категорий обучающихся (находящихся в режиме изоляции, имеющих заболевания, перечень которых определен Указом Мэра Москвы от 25 сентября 2020 г. №92-УМ, не имеющих возможности личного присутствия в университете по причине официального запрета на выезд из страны пребывания и/или въезд на территорию

РФ) с использованием электронных и/или дистанционных образовательных технологий, на основании их личного заявления с указанием причины (Приложение №1 к настоящему приказу);

1.4. Обеспечить использование электронных и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями, установленными соответствующими основными профессиональными образовательными программами.

2. Проректору по безопасности и общим вопросам Исаеву И.М. обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

2.1. Обеспечить контроль соблюдения масочного режима студентами и работниками в зданиях Университета и использования средств индивидуальной защиты;

2.2. Организовать незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

2.3. Обеспечить контроль соблюдения обучающимися социальной дистанции и недопущение их скопления в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения), лифтах;

2.4. Ограничить командирование работников в другие регионы РФ, страны ближнего и дальнего зарубежья;

2.5. Обеспечить информирование работников Университета, выезжающих из РФ, о необходимости лабораторных исследований на COVID-19 методом ПЦР в течение трех календарных дней со дня прибытия работника на территорию РФ;

2.6. Обеспечить предоставление работниками Университета, прибывшими на территорию РФ, медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, полученный в течение трех календарных дней со дня прибытия на территорию РФ;

2.7. Обеспечить проверку наличия у работников Университета, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, прибывающих на территорию РФ:

- медицинских документов, подтверждающих отрицательный результат лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, полученный не менее чем за три календарных дня до прибытия на территорию РФ;

- соблюдение данными лицами режима изоляции сроком на 14 календарных дней со дня прибытия на территорию РФ;

2.8. Обеспечить контроль проведения массовых мероприятий в Университете с учетом эпидемиологической обстановки;

2.9. Обеспечить предоставление еженедельно в электронном виде с использованием личного кабинета юридического лица на официальном сайте Мэра и Правительства Москвы сведений о работниках, подлежащих переводу на дистанционный режим работы и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, по перечню,

согласно приложению 4 к указу Мэра Москвы от 05.03.2020 г. № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности»;

2.10. Обеспечить размещение сведений об эпидемиологической ситуации в образовательной организации по формам и в сроки, предусмотренные в ИАС «Мониторинг»;

2.11. Обеспечить информирование работников об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах РФ в случае межрегиональных перемещений.

3. Проректору по развитию имущественного комплекса Абросимову О.Д. обеспечить:

3.1. Наличие для студентов и работников Университета запаса одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок, многоразовых - в соответствии с инструкцией);

3.2. Возможность обработки рук антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) во входных зонах, в холлах, в местах общего пользования;

3.3. Обязательное проведение термометрии бесконтактным способом всех лиц, входящих в Университет;

3.4. Выполнение запрета на допуск в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

3.5. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

3.6. Проведение в помещениях ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (письмо Роспотребнадзора от 23.01.2020 N 02/770-2020-32);

3.7. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

3.8. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

3.9. Закрепление ответственных лиц и утверждение графика работы оборудования по обеззараживанию воздуха в холлах, помещениях библиотеки, учебных помещениях;

3.10. Проветривание учебных помещений во время перерывов;

3.11. Централизованный сбор использованных одноразовых масок;

3.12. Организацию деятельности предприятий общественного питания согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.05.2020).

4. Проректору по науке и инновациям Филонову М.Р. организовать деятельность научных подразделений с учетом сохранения риска распространения COVID-19, с учетом эпидемиологической ситуации и с соблюдением требований (рекомендаций) Роспотребнадзора.

5. Проректору по дополнительному образованию Петрову В.Л. обеспечить режим проведения занятий по программам дополнительного образования, с учетом сохранения риска распространения COVID-19, с учетом эпидемиологической ситуации и с соблюдением требований (рекомендаций) Роспотребнадзора.

6. Проректору по развитию общежитий и связям со странами СНГ Хвану В.В. организовать проживание обучающихся и функционирование общежитий в условиях сохранения риска распространения COVID-19, с учетом эпидемиологической ситуации и с соблюдением соответствующих требований (рекомендаций) Роспотребнадзора.

7. Проректорам и директорам институтов:

7.1. Обеспечить осуществление деятельности подразделений с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), учитывая возможность работы в дистанционном режиме;

7.2. Предоставить списки работников, переходящих на дистанционный режим работы, согласованные руководителями структурных подразделений, для оформления с ними соответствующих дополнительных соглашений к трудовому договору;

7.3. Установить персональную ответственность руководителей подразделений за:

- качественное и полноценное выполнение работниками функционала независимо от режима работы;

- несоблюдение на территории Университета мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

7.4. Осуществить контроль за обеспечением безопасных условий трудовой деятельности для работников старше 65 лет или имеющим хронические заболевания;

7.5. Не допускать к очному проведению учебных занятий работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, старше 65 лет и работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы (перечень заболеваний и состояний, требующих соблюдения режима самоизоляции); организовать проведение ими занятий с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий;

7.6. В случае необходимости очного присутствия педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы (перечень заболеваний и состояний, требующих соблюдения режима самоизоляции), осуществлять допуск указанных сотрудников в университет по решению проректора по безопасности и общим вопросам Исаева И.М., на основании личного заявления работника (Приложение №2 к настоящему приказу).

8. Начальнику управления информационных технологий Прокудину В.Н. обеспечить техническую возможность взаимодействия обучающихся НИТУ «МИСиС» с преподавателями в электронной информационно-образовательной среде».

9. Начальнику управления культуры и молодежной политики Хорвату Д.А. исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

10. Начальнику управления маркетинга и коммуникаций Шальневой Ю.А. обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и работников об особенностях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и мерах ее профилактики.

11. Директорам филиалов НИТУ «МИСиС» осуществлять контроль за обеспечением безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции во вверенных им подразделениях в соответствии с методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ от 29.07.2020г), с учетом эпидемиологической ситуации в регионах.

12. Первому проректору Салихову С.В. обеспечить готовность возобновления ограничительных мероприятий в случае осложнения эпидемиологической ситуации.

13. Признать утратившими силу:

приказ от 31.08.2020 № 247 о.в. «О мерах по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса и деятельности Университета»;

приказ от 06.10.2020 № 304 о.в. «Об исполнении Указа Мэра Москвы»;

приказ от 12.11.2020 № 362 о.в. «О внесении изменений в приказ № 247 о.в. от 31 августа 2020 года «О мерах по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса и деятельности Университета»;

распоряжение от 28.09.2020 №610 «О рекомендации перевода работников на дистанционный режим работы».

14. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Салихова С.В.

И.о. ректора

С.В. Салихов

Проект приказа вносит:

Проректор по безопасности и общим вопросам

И.М. Исаев

Согласовано:

Проректор по РИК	О.Д. Абросимов
Проректор по развитию общежитий и связям со странами СНГ	В.В. Хван
Проректор по образованию	Т.Э. О'Коннор
Проректор по науке и инновациям	М.Р. Филонов
Проректор по ДПО	В.Л. Петров
Начальник ФЭУ	Г.В. Тимохова
Начальник АПУ	И.П. Тимохов
Начальник УМиК	Ю.А. Шальнева
Начальник УКиМП	Д.А. Хорват
Начальник УИТ	Н.Л. Подвойская
Директор ИБО	В.Н. Прокудин
Директор ИНМиН	С.Д. Калошкин
Директор ЭкоТех	А.Я. Травянов
Директор МГИ	А.В. Мясков
Директор ИТКН	С.В. Солодов
Директор ЭУПП им. В.А. Роменца	О.И. Калининский
Председатель профкома сотрудников	А.В. Алексахин
Председатель профкома обучающихся	З.З. Сафаров
Директор СТИ НИТУ «МИСиС» им. А.А. Угарова	А.В. Боева
Директор ГФ «НИТУ «МИСиС»	А.А. Кожухов
Директор ВФ НИТУ «МИСиС»	Д.В. Кудашов
Директор НФ НИТУ «МИСиС»	Л.А. Котова
И.о. директора ДФ НИТУ «МИСиС»	Р.Х. Саидзода
Директор АФ НИТУ «МИСиС»	Ф.Я. Умаров

Приложение №1
к приказу от 29.01.2021 № 23о.в.

Директору Студенческого офиса
НИТУ «МИСиС»
А.В. Дегтяреву

Заявление

Прошу разрешить мне обучение в весеннем семестре 2020/21 учебного года с использованием электронных и/или дистанционных образовательных технологий в связи с _____

Основание (копии подтверждающих документов):

- 1.
2.
3.

Имею возможность использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и гарантирую удаленное присутствие на аудиторных занятиях.

Институт
Академическая группа

Фамилия Имя Отчество

Дата

Проректору по безопасности
и общим вопросам НИТУ «МИСиС»
И.М. Исаевуот _____
(ФИО)_____
(дата рождения)_____
(должность)_____
(подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня до проведения очных занятий со студентами в соответствии с расписанием в зданиях и помещениях НИТУ «МИСиС», несмотря на ограничения, введенные санитарными эпидемиологическими нормами, действующими в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также ограничения, введенные в связи с этим Университетом.

Мне в доступной для меня форме разъяснены цели введения данных ограничений, возможные риски очного проведения занятий, а также способы осуществления трудовой деятельности с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Я подтверждаю, что работодателем приняты все меры, направленные на возможность проведения лекционных и семинарских занятий обучающихся в дистанционной форме

Я подтверждаю, что на момент подписания данного заявления у меня отсутствуют симптомы острой респираторной вирусной инфекции, установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции (COVID-19), пневмонии у меня и лиц, совместно со мной проживающих.

Дата

Подпись

Проректору по безопасности
и общим вопросам НИТУ «МИСиС»
И.М. Исаеву

Служебная записка

Прошу разрешить допустить к проведению очных занятий со студентами в соответствии с расписанием в зданиях и помещениях НИТУ «МИСиС», несмотря на ограничения, введенные санитарными эпидемиологическими нормами, действующими в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также ограничения, введенные в связи с этим Университетом по согласованию с заведующим кафедрой _____

_____ следующих работников:

1. ФИО, должность;
2.
3.

в связи с _____

До работников доведена информация о возможности осуществления трудовой деятельности с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и изменении режима работы на дистанционный.

Гарантирую обеспечение осуществления деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19).

Директор Института
(дата)

И.О. Фамилия

Согласовано
Зав. кафедрой
(дата)

И.О. Фамилия