

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

НИТУ «МИСиС»

от « 21 » мая 2020 г.

протокол №10/зг

Председатель



А.А. Черникова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, согласования и утверждения учебных планов
по основным профессиональным образовательным программам
высшего образования НИТУ «МИСиС»**

П 239.32–20

Выпуск 1

Москва 2020

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2 / 16</i>	

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО учебно-методическим управлением.
- 2 УТВЕРЖДЕНО ректором НИТУ «МИСиС» «21» мая 2020 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «21» мая 2020 г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ впервые.

Содержание

1	Общие положения.....	6
2	Основные требования к структуре учебного плана.....	6
3	Основные требования к содержанию учебного плана	8
4	Основные параметры составления календарного учебного графика.....	10
5	Основные параметры составления учебного плана очной формы обучения	11
6	Особенности составления учебного плана заочной формы обучения.....	14
7	Порядок согласования, утверждения и внесения изменений в учебный план.....	15
8	Заключительные положения	16

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

ВКР	– выпускная квалификационная работа;
ВО	– высшее образование;
ЗЕТ	– зачетная единица трудоемкости;
ИА (ГИА)	– итоговая (государственная итоговая) аттестация;
ИБО	– институт базового образования;
ИИБС	– институт информационных бизнес систем;
ИНМиН	– институт новых материалов и нанотехнологий;
ИТАСУ	– институт информационных технологий и автоматизированных систем управления;
МГИ	– горный институт;
НИР	– научно-исследовательская работа;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ОПРК	– ответственный представитель руководства по качеству;
ОС ВО	– образовательный стандарт высшего образования
НИТУ «МИСиС»	НИТУ «МИСиС»;
СМК	– система менеджмента качества;
СРС	– самостоятельная работа обучающегося;
УМУ	– учебно-методическое управление;
Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», НИТУ «МИСиС»;
УСтР	– управление стратегического развития;
ЭкоТех	– институт экотехнологий и инжиниринга;
ЭУПП	– институт экономики и управления промышленными предприятиями им. В.А. Роменца.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5 / 16</i>	

Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Образовательные стандарты высшего образования НИТУ «МИСиС» по направлениям подготовки (уровень бакалавриата, уровень магистратуры), по специальностям (уровень специалитета), актуализированные на основе профессиональных стандартов;
- Образовательные стандарты высшего образования НИТУ «МИСиС» по направлениям подготовки (уровень бакалавриата, уровень магистратуры), по специальностям (уровень специалитета);
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета, магистратуры (П 239.31).

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» и регламентирует общие требования, порядок разработки, согласования и утверждения учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования в НИТУ «МИСиС», включая все его обособленные структурные подразделения (филиалы), реализующие ОПОП по направлениям подготовки и специальностям ВО.

1.2 Учебный план является неотъемлемой частью ОПОП ВО, где указываются перечень дисциплин (модулей), практик, НИР, аттестационных испытаний ИА (ГИА) обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их трудоемкости в ЗЕТ и часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяются объемы работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и СРС.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики, НИР указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

1.3 Учебный план ОПОП ВО разрабатывается под общим руководством директора института коллективом разработчиков для каждой ОПОП ВО, планируемой к реализации и (или) реализуемой Университетом, с учетом года поступления и формы обучения.

1.4 Учебный план разрабатывается с помощью специализированного программного обеспечения, используемого в Университете для составления учебных планов.

Оригинал утвержденного учебного плана является приложением к ОПОП ВО.

1.5 Контроль за соответствием разработанных учебных планов требованиям ОС ВО НИТУ «МИСиС» осуществляет учебный отдел УМУ Университета или соответствующее подразделение в каждом его филиале.

2 Основные требования к структуре учебного плана

2.1 Учебный план ОПОП ВО является одним из основных документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО в соответствии с действующим ОС ВО НИТУ «МИСиС» с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО на весь период обучения.

2.2 Обязательные структурные элементы учебного плана:

2.2.1 Титульный лист учебного плана, содержащий следующую информацию:

- 1) ведомственная принадлежность Университета;
- 2) полное официальное наименование Университета в соответствии с Уставом Университета;
- 3) полное официальное наименование обособленного структурного подразделения (филиала) в соответствии с Уставом Университета;
- 4) номер и дата протокола заседания Ученого совета Университета, на

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7 / 16</i>	

котором утвержден учебный план;

- 5) реквизиты утверждения учебного плана председателем Ученого совета, ректором Университета (в т.ч. инициалы и фамилия, ученая степень, ученое звание);
- 6) уровень программы высшего образования;
- 7) код и наименование направления подготовки (специальности);
- 8) наименование направленности (профиля) (при наличии);
- 9) наименование кафедры, ответственной за разработку учебного плана (выпускающей кафедры);
- 10) наименование института, ответственного за реализацию данной ОПОП ВО;
- 11) квалификация, присваиваемая выпускникам, завершившим освоение данной ОПОП ВО;
- 12) ориентированность образовательной программы (академическая, прикладная) (если предусмотрено ОС ВО НИТУ «МИСиС»);
- 13) форма обучения;
- 14) срок получения образования по данной ОПОП ВО при указанной форме обучения;
- 15) вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, осваивающий данную ОПОП ВО с указанием основного (основных) вида (видов) деятельности;
- 16) тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которой (которых) готовится выпускник, осваивающий данную ОПОП ВО;
- 17) год начала подготовки по данному учебному плану;
- 18) реквизиты ОС ВО НИТУ «МИСиС» (номер и дата утверждения), в соответствии с которым разработан учебный план соответствующей ОПОП ВО;
- 19) подписи должностных лиц, согласовывающих учебный план:
 - а) проректора по образованию Университета;
 - б) начальника УМУ Университета;
 - в) директора института, ответственного за реализацию данной ОПОП ВО, или директора филиала (обособленного структурного подразделения).

Список лиц, согласовывающих учебный план, при необходимости может быть расширен.

2.2.2 Перечень дисциплин (модулей), практик, НИР, с указанием их трудоемкости, формы промежуточной аттестации, распределения объема контактной работы обучающегося с преподавателем и СРС, последовательности изучения, распределения по периодам обучения, закрепления за кафедрами, а также форма(ы) и трудоемкость ИА (ГИА).

Перечень и общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, НИР, ИА (ГИА), формы промежуточной и ИА (ГИА), а также распределение общей трудоемкости по видам учебной работы дисциплин (модулей) должны полностью соответствовать планируемому результату освоения ОПОП ВО (формируемым компетенциям).

Мерой трудоемкости дисциплин (модулей), практик, НИР, ИА (ГИА) является ЗЕТ.

1 (одна) ЗЕТ эквивалентна 36 (тридцати шести) академическим часам (продолжительность академического часа – 45 (сорок пять) минут).

Объем контактной работы обучающегося с преподавателем и СРС

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8 / 16</i>	

выражается в академических часах.

2.2.3 Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебной и производственной практик, в том числе НИР и преддипломной практики, каникул, ИА (ГИА).

Структурной единицей календарного учебного графика является неделя, включающая 6 (шесть) рабочих дней.

При необходимости в календарном учебном графике допускается деление недели на дни.

3 Основные требования к содержанию учебного плана

3.1 Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСиС», состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.1.1 Обязательная часть учебного плана (базовая часть) включает дисциплины (модули) и практики, направленные на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

3.1.2 Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть), включает дисциплины (модули) и практики, направленные на формирование у обучающихся профессиональных, а также универсальных и общепрофессиональных компетенций, определяющих направленность (профиль) ОПОП ВО.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, также включает элективные дисциплины (модули) – дисциплины (модули) по выбору обучающихся, избираемые в обязательном порядке.

С целью соблюдения процедуры выбора дисциплин обучающимися в учебном плане необходимо указывать не менее 2 (двух) альтернативных друг другу дисциплин и планировать освоение таких дисциплин не ранее 2 (второго) курса обучения.

Альтернативные друг другу элективные дисциплины должны иметь одинаковую трудоемкость и формы промежуточной аттестации, а также должны быть направлены на формирование одного и того же набора компетенций.

Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.1.3 Учебным планом ОПОП ВО должна быть предусмотрена возможность освоения обучающимися факультативных дисциплин (не менее 2 (двух)).

Факультативные дисциплины направлены на расширение и (или) углубление компетенций, формируемых ОПОП ВО.

Факультативные дисциплины устанавливаются дополнительно к ОПОП ВО.

3.1.4 Структура учебного плана ОПОП ВО, разрабатываемого в соответствии с требованиями ОС ВО НИТУ «МИСиС», включает в себя следующие блоки:

3.1.4.1 Блок 1 «Дисциплины (модули)» – включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части ОПОП ВО и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

В рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» предусматривается изучение дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности. В учебном плане ОПОП ВО рекомендуется использовать следующие названия таких дисциплин: «Философия», «История (история России, всеобщая история)», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности».

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» с названием «Физическая культура» и в рамках элективных дисциплин (модулей) с названием «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту».

3.1.4.2 Блок 2 «Практики, НИР» – в зависимости от планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, может быть отнесен как к базовой части, так и к части, формируемой участниками образовательных отношений, и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Блок 2 «Практики» включает в себя учебную практику и производственную практику. Типы учебной и производственной практик устанавливаются для каждой ОПОП ВО в соответствии с перечнем типов практик, указанных в ОС ВО НИТУ «МИСиС», а также типов практик, установленных Университетом. Тип практики должен соответствовать ее наименованию в учебном плане.

3.1.4.3 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» – направлен на определение соответствия уровня освоения ОПОП ВО планиваемым результатам, установленным ОПОП ВО, и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Минобрнауки России.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает государственные аттестационные испытания, перечень которых установлен ОС ВО НИТУ «МИСиС».

3.2 Учебный план ОПОП ВО НИТУ «МИСиС» состоит из базовой части (обязательная часть) и вариативной части (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

3.2.1 Базовая часть учебного плана включает в себя:

- 1) дисциплины (модули) и практики, НИР, установленные ОС ВО НИТУ «МИСиС» (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- 2) дисциплины (модули) и практики, НИР, установленные Университетом;
- 3) ИА (ГИА).

3.2.2 Вариативная часть учебного плана включает в себя дисциплины (модули), практики и НИР, направленные на освоение компетенций, определяющих направленность (профиль) ОПОП ВО.

К вариативной части учебного плана относятся дисциплины (модули), изучение которых является обязательным для обучающихся, осваивающих соответствующую ОПОП ВО и дисциплины (модули) по выбору обучающихся (элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули)).

Общая трудоемкость дисциплин (модулей) по выбору обучающихся должна составлять не менее 30 (тридцати) процентов от объема вариативной части Блока 1

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10 / 16</i>	

«Дисциплины (модули)».

К вариативной части учебного плана также относятся факультативные дисциплины, являющиеся не обязательными для изучения при освоении ОПОП ВО.

4 Основные параметры составления календарного учебного графика

4.1 Образовательный процесс осуществляется по учебным годам (курсам).

В рамках одного учебного года выделяются 2 (два) семестра – осенний семестр (нечетный) и весенний семестр (четный).

4.2 Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность одного учебного года составляет 52 (пятьдесят две) недели.

4.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 (семи) недель, 2 (две) из которых зимой.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Образовательная деятельность в нерабочие праздничные дни не осуществляется.

4.4 При планировании продолжительности учебной деятельности обучающегося в течение учебного года устанавливается окончание периода контактной работы обучающегося с преподавателем (теоретического обучения, в том числе контроля СРС) не позднее 18 (восемнадцатой) недели (осенний семестр) и 44 (сорок четвертой) недели (весенний семестр) учебного года.

4.5 При планировании продолжительности экзаменационных сессий необходимо учитывать, что на 1 (один) экзамен выделяется не менее 3 (трех) дней (в том числе не менее 2 (двух) дней на подготовку к экзамену, 1 (один) день – сдача экзамена).

4.6 При планировании сроков проведения практик необходимо учитывать формы ее проведения:

4.6.1 непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

4.6.2 дискретно:

а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения учебных занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

4.7 При планировании сроков проведения ИА (ГИА) необходимо учитывать формы аттестационных (государственных аттестационных) испытаний и требования ОС ВО НИТУ «МИСиС».

Для аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме итогового экзамена (государственного экзамена) и для аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме «Подготовка к процедуре

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 11 / 16</i>	

защиты и защита выпускной квалификационной работы» суммарно выделяется 6 (шесть) недель.

4.8 Особенности составления календарного учебного графика заочной формы обучения:

4.8.1 Календарный учебный график для ОПОП ВО, реализуемой в заочной форме, составляется исходя из сроков освоения ОПОП ВО, утвержденных решением Ученого совета Университета для данной формы обучения.

4.8.2 Образовательный процесс при заочной форме обучения осуществляется по учебным годам (курсам).

Продолжительность каждого учебного года может быть различной, но не должна превышать 52 (пятидесяти двух) недель.

4.8.3 Для проведения учебных занятий в форме контактной работы обучающегося с преподавателем в каждом учебном году проводятся учебно-аттестационные сессии.

Продолжительность учебно-аттестационных сессий зависит от курса обучения:

а) на первом и втором курсах обучения продолжительность учебно-аттестационных сессий составляет не более 40 (сорока) календарных дней;

б) на третьем и последующих курсах – не более 50 (пятидесяти) календарных дней.

5 Основные параметры составления учебного плана очной формы обучения

5.1 Общая трудоемкость учебного плана соответствует объему ОПОП ВО и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации ОПОП ВО, обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения.

5.2 Общий объем ОПОП ВО (ее составной части – блока, цикла, раздела, дисциплины, модуля, практики) определяется как трудоемкость учебной работы обучающегося при освоении ОПОП ВО (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

5.3 Объем ОПОП ВО, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается соответствующим ОС ВО НИТУ «МИСиС».

5.4 Объем ОПОП ВО (ее составной части) выражается целым числом ЗЕТ.

5.5 Трудоемкость частей (блоков, учебных циклов, разделов) должна соответствовать требованиям ОС ВО НИТУ «МИСиС».

5.6 Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 (один) учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается ОС ВО НИТУ «МИСиС» соответствующего направления подготовки (специальности), при этом распределение количества ЗЕТ по семестрам может быть неравномерным.

5.7 Наименования дисциплин (модулей) и практик в учебном плане ОПОП ВО указываются без сокращений.

5.8 Общая трудоемкость дисциплины (модуля), практики, НИР, ИА (ГИА),

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 12 / 16</i>	

выраженная в ЗЕТ и академических часах, учитывает все виды учебной деятельности обучающегося:

- а) контактная работа обучающегося с преподавателем,
- б) СРС,
- в) аттестационные испытания.

Контактная работа обучающегося с преподавателем включает аудиторные занятия (лекции, практические занятия, лабораторные работы и др.).

5.8.1 Общая трудоемкость дисциплины (модуля), а также выбор видов учебных занятий и формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) должны определяться значимостью дисциплины (модуля) в достижении планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

5.8.2 Общая трудоемкость дисциплины не должна быть меньше 3 (трех) ЗЕТ (за исключением факультативных дисциплин).

5.8.3 При формировании аудиторной составляющей дисциплины количество часов, выделяемых для лекций, практических и лабораторных занятий, целесообразно устанавливать кратным числу недель теоретического обучения в семестре.

5.8.4 Дисциплина «Физическая культура» в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» реализуется в объеме 2 (двух) ЗЕТ на первом курсе, форма промежуточной аттестации – зачет.

Дисциплины по физической культуре в рамках элективных дисциплин по физической культуре реализуются в объеме не менее 328 (трехсот двадцати восьми) академических часов за весь период обучения. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся. Учет объема дисциплины по физической культуре в рамках элективных дисциплин в общем объеме ОПОП ВО осуществляется в соответствии с требованиями ОС ВО НИТУ «МИСиС». Элективные дисциплины по физической культуре направлены на расширение и (или) углубление компетенций, формируемых ОПОП ВО, и являются необязательными для изучения при освоении ОПОП ВО. Форма промежуточной аттестации учебным планом не устанавливается.

5.8.5 При выборе формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике необходимо учитывать следующее:

1) по дисциплине (модулю) в семестре устанавливается только 1 (одна) форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет);

2) промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) устанавливается в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета (зачета с оценкой);

3) оценка курсового проекта или курсовой работы осуществляется по пятибалльной шкале и является дополнительной (отдельной) формой промежуточной аттестации по дисциплине, которая устанавливается совместно с экзаменом/зачетом и может быть запланирована в одном и том же семестре или в следующем после экзамена/зачета семестре (выделение курсовой работы или проекта в отдельную строчку в учебном плане не допускается);

4) промежуточная аттестация по производственной (в том числе преддипломной) практике устанавливается в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой);

5) за учебный год допускается не более 10 (десяти) экзаменов (рекомендуется не более 5 (пяти) в семестре) и 12 (двенадцати) зачетов, в том

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		
	Выпуск 1	Экземпляр 1	

числе зачетов с оценкой (рекомендуется не более 6 (шести) в семестре) – без учета промежуточной аттестации по факультативным дисциплинам;

6) при установлении экзамена как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) из общей трудоемкости дисциплины (модуля) на подготовку и сдачу экзамена выделяется не менее 27 (двадцати семи) академических часов;

7) не допускается отсутствие формы контроля (промежуточной аттестации) при изучении дисциплины в семестре за исключением факультативных дисциплин и элективных дисциплин по физической культуре.

5.8.6 При освоение дисциплины (модуля) необходимо выделить часы СРС.

В качестве основных форм СРС предусматривается:

1) самостоятельное изучение разделов дисциплины/практики/НИР/ИА(ГИА);

2) изучение рекомендованной литературы по дисциплине/практике/НИР/ИА(ГИА);

3) подготовка к практическим, лабораторным занятиям;

4) оформление отчета к выполненной лабораторной работе;

5) написание реферата, выполнение домашних заданий, расчетно-графической работы и т.п.;

6) выполнение курсовой работы (не менее 36 (тридцати шести) академических часов из общей трудоемкости дисциплины (модуля)) – с учетом консультаций и защиты);

7) выполнение курсового проекта (не менее 72 (семидесяти двух) академических часов из общей трудоемкости дисциплины (модуля) – с учетом консультаций и защиты).

При установлении формы СРС по дисциплине (модулю) необходимо учитывать, что СРС в форме выполнения курсовых работ и курсовых проектов планируется в общей трудоемкости соответствующих дисциплин (модулей), направленных на формирование соответствующих профессиональных компетенций.

5.8.7 Общая трудоемкость ИА (ГИА) устанавливается в соответствии с требованиями ОС ВО НИТУ «МИСиС»:

а) для аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме итогового экзамена (государственного экзамена) из общей трудоемкости ИА (ГИА) выделяется не менее 3 (трех) ЗЕТ;

б) для аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» из общей трудоемкости ИА (ГИА) выделяется не менее 6 (шести) ЗЕТ;

в) для аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы» из общей трудоемкости ИА (ГИА) выделяется не менее 12 (двенадцати) ЗЕТ.

В общей трудоемкости ИА (ГИА) для обучающегося выделяются:

1) индивидуальные консультации с руководителем и консультантами отдельных разделов ВКР:

а) в ОПОП бакалавриата – не более 26 (двадцати шести) часов;

б) в ОПОП специалитета и магистратуры с установленной формой ИА (ГИА) – защита ВКР – не более 31 (тридцати одного) часа;

2) процедура сдачи итогового экзамена (государственного экзамена) в экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии – 0,5 часа;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>		

3) процедуру защиты ВКР в экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии – 0,5 часа.

5.9 Минимальный объем часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в среднем за весь период обучения должен составлять:

а) при освоении программы бакалавриата и специалитета по очной форме обучения – не менее 20 (двадцати) академических часов в неделю (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»);

б) при освоении программы магистратуры по очной форме обучения – не менее 10 (десяти) академических часов в неделю (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»).

5.10 Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», должно составлять не более 40 (сорока) процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»).

5.11 Максимальный объем занятий лекционных и практических занятий (аудиторных занятий) в среднем за весь период обучения должен составлять:

а) для ОПОП бакалавриата и специалитета – не более 30 (тридцати) академических часов в неделю (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»);

б) для ОПОП магистратуры – не более 20 (двадцати) академических часов в неделю (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»).

6 Особенности составления учебного плана заочной формы обучения

6.1 Учебный план заочной формы обучения разрабатывается на основе учебного плана очной формы обучения соответствующей ОПОП ВО с сохранением перечня, общей трудоемкости (в том числе наличие соответствующих видов учебных занятий) и форм промежуточной аттестации дисциплин (модулей), практик, НИР, ИА (ГИА).

6.2 Трудоемкость одного учебного года (курса) устанавливается исходя из общего объема ОПОП ВО, сроков обучения, требований ОС ВО НИТУ «МИСиС» и может различаться для каждого учебного года.

6.3 Максимальный объем лекционных и практических занятий (аудиторных занятий) за учебный год должен составлять не более 200 (двухсот) академических часов (если иное не установлено ОС ВО НИТУ «МИСиС»).

6.4 При распределении общей трудоемкости дисциплины (модуля) по видам учебной нагрузки соблюдаются следующие требования:

а) на промежуточную аттестацию в форме экзамена выделяется 27 (двадцать семь) академических часов (2 (два) дня – подготовка к экзамену, 1 (один) день – сдача экзамена);

б) на аудиторные занятия по дисциплине (модулю) рекомендуется выделять не более 15 (пятнадцати) процентов от общей трудоемкости дисциплины (модуля).

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 239.32–20	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 15 / 16</i>	

7 Порядок согласования, утверждения и внесения изменений в учебный план

7.1 Учебный план как неотъемлемая составляющая ОПОП ВО разрабатывается для соответствующего года начала подготовки по ОПОП ВО и проходит процедуру согласования и утверждения в соответствии с порядком, определенным Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета или магистратуры не позднее 1 февраля года начала подготовки по данной ОПОП ВО.

Оригинал утвержденного учебного плана ОПОП ВО, реализуемой Университетом, хранится в учебном отделе УМУ Университета, а учебного плана ОПОП ВО, реализуемой филиалом (обособленным структурным подразделением) – в соответствующем подразделении.

Копия утвержденного учебного плана размещается в соответствующем разделе официального сайта Университета или филиала (обособленного структурного подразделения).

7.2 Учебный план как неотъемлемая составляющая ОПОП ВО в период ее реализации может подвергаться актуализации путем обновления с целью приведения образовательного процесса в соответствие с достижениями в развитии науки, техники, применяемых технологий, а также экономики и в связи с изменениями социальной сферы, в том числе с изменениями требований рынка труда. При этом прежде всего учитываются изменения в требованиях нормативных документов Минобрнауки России.

Актуализация учебного плана путем обновления ведет к обновлению ОПОП ВО, в соответствии с порядком, определенным Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета или магистратуры. При этом все изменения, вносимые в учебный план, должны отразиться в общей характеристике ОПОП ВО, что влечет за собой появление ОПОП ВО с новым годом начала ее реализации.

7.2.1 В утвержденный учебный план ОПОП ВО могут быть внесены следующие изменения:

- а) наименование дисциплины (модуля), практики;
- б) период освоения дисциплины (модуля), практики, НИР (семестр, курс);
- в) закрепление дисциплины (модуля), практики за кафедрой;
- г) общая трудоемкость дисциплины (модуля), практики, НИР;
- д) распределение трудоемкости дисциплины (модуля) по видам учебных занятий;
- е) формы промежуточной аттестации дисциплин (модулей), практик;
- ж) форма ИА (ГИА).

Предложения о внесении изменений в утвержденный учебный план по представлению директора института, ответственного за реализацию соответствующей ОПОП ВО, рассматриваются на заседании директората Университета не позднее 1 марта учебного года (предшествующего началу реализации дисциплин/практик/НИР/ИА(ГИА), в реализацию которых предлагается внести изменения) и, в случае одобрения, вносятся в учебный план ОПОП ВО с учетом фактического частичного освоения ОПОП ВО.

Актуализированный учебный план ОПОП ВО вводится в учебный процесс с 1 сентября следующего учебного года.

8 Заключительные положения

Положение введено в действие с «21» мая 2020 г.

РАЗРАБОТАНО:

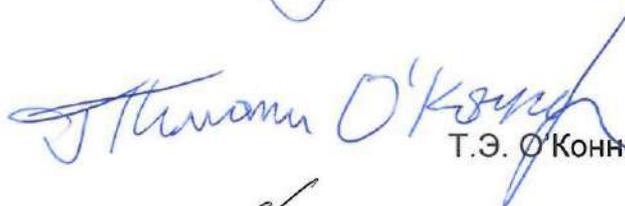
Начальник УМУ



А.А. Волков

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию



Т.Э. О'Коннор

Директор ИНМИН



С.Д. Калошкин

Директор института ЭкоТех



А.Я. Травянов

Директор МГИ



А.В. Мясков

И.о. директора института ИТАСУ



С.В. Солодов

Директор ИИБС



М.И. Нежурина

Директор института ЭУПП



О.И. Калинин

Директор ИБО



Н.Л. Подвойская

Зам.начальника УСТР, ОПРК



Н.В. Полищук

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

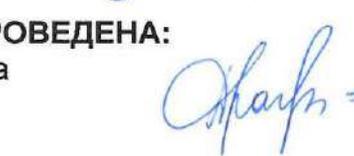
Начальник отдела СМК



Е.Н. Горчакова

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Работник юридического отдела



В.А. Драгилева