

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной первичной
организации работников НИТУ МИСИС

А.В. Алексахин

« 18 » декабря 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор НИТУ МИСИС

Черникова

« 18 » декабря 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране руда НИТУ МИСИС

Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 224 ТК РФ на основе примерного положения о Комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650н с целью организации совместных действий Работодателя и Работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья Работников.

Настоящее положение предусматривает основные задачи, функции и права совместной комиссии по охране труда в НИТУ МИСИС.

Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Университета, а также одной из форм участия работников в управлении Университета в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается по инициативе администрации Университета и (или) работников или профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны социального партнерства) из представителей работодателя и профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС.

1.2. Общее количество членов Комиссии, срок создания Комиссии определяется по соглашению между Работодателем и Работниками в лице профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС.

1.3. Выдвижение в Комиссию представителей Работников, членов профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС может проводиться на основании решения выборного органа профсоюзной первичной организации, если он объединяет более половины работающих, или конференции работников и обучающихся Университета. Представители Работодателя выдвигаются администрацией Университета. Состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

1.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комиссии является непосредственно Работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС, секретарем - Работник отдела охраны труда Университета.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

1.6. Члены Комиссии проходят в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

1.7. Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед профсоюзной первичной организацией работников НИТУ МИСИС или конференцией работников и обучающихся о проделанной ими в Комиссии работе.

1.8. Профсоюзная первичная организация работников НИТУ МИСИС или конференция работников и обучающихся вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим приказом отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

1.9. Комиссия взаимодействует с Государственной инспекцией труда, Управлением Роспотребнадзора по г. Москве, другими органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства, другими органами государственного надзора (контроля), с технической инспекцией труда профсоюзов, а также со структурными подразделениями НИТУ МИСИС.

1.10. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки России по охране труда, Отраслевым соглашением, Коллективным договором, локальными нормативными актами НИТУ МИСИС.

2. Задачи комиссии

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий администрации Университета, профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела Коллективного договора по охране труда.

2.3. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов Университета по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав Работников;

2.4. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения Работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

2.5. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в НИТУ МИСИС и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.6. Подготовка и представление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний Работников;

2.7. Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения;

2.8. Разработка плана мероприятий по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний на следующий год на основе предложений членов Комиссии, в соответствии с планом.

2.9. Содействие отделу охраны труда НИТУ МИСИС в информировании Работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся Работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений администрации, Работников, профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках и в Университете в целом, в проведении обследований по обращениям Работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений;

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений руководителям структурных подразделений по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

3.4. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о тактическом состоянии охраны труда в Университете;

3.5. Анализ хода и результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах Работников, участие в подготовке подразделений и Университета в целом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда;

3.6. Участие в разработке проекта сметы коллективного договора в части, касающейся охраны труда университета;

3.7. Содействие в работе Работодателя по внедрении современных технологий, новой техники, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

3.8. Содействие Работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

3.9. Участие в работе по пропаганде охраны труда в Университете, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда;

3.10. Информирование Работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.11. Информирование Работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

3.12. Информирование Работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими Работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.13. Содействие отделу охраны труда Работодателя в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

3.14. Содействие Работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных

случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3.15. Содействовать Работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам);

3.16. Подготовка и представление Работодателю, выборному органу профсоюзной первичной организации работников НИТУ МИСИС предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

3.17. Подготовка и представление Работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья Работников, созданию системы поощрения Работников, соблюдающих требования охраны труда.

4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

4.1. Получать от отдела охраны труда информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения Работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других Работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

4.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

4.4. Вносить Работодателю предложения о поощрении работников Университета за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

4.5. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, Работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить Работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

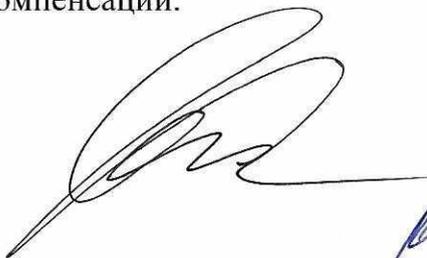
4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

Проректор по безопасности
и общим вопросам

Начальник АПУ

Финансовый директор

Директор по персоналу



И.М. Исаев

И.П. Тимохов

Г.В. Тимохова



Е.Е. Емельянцева