Личный кабинет поступающего в НИТУ «МИСиС»

1. Для того чтобы войти в личный кабинет поступающего в НИТУ «МИСиС», вам необходимо ввести в адресной строке вашего браузера адрес личного кабинета **anketa.misis.ru** (или кликнуть <u>здесь</u>).

Регистрация (если вы уже зарегистрированы, перейдите к п.7)

- 2. Для того чтобы зарегистрироваться в личном кабинете поступающего, вам необходимо:
 - кликнуть <u>здесь</u>
 - перейти на вкладку регистрации в форме входа (см. рис. 1)

МИСИСЭ Национальный исследовательский технологический университет	Регистрация	Вход
Личный кабинет поступаю Электронная почта	щего	
Пароль		
🗆 Запомнить меня		
Вам необходимо войти в систему или зарегистрироваться.		
вход		
Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь. Забыли свои пароль?		

Рис. 1 – Форма входа в личный кабинет

- 3. Для регистрации заполните поля (см. рис. 2):
 - Электронная почта (в формате email@example.com)
 - Пароль (минимум 6 символов)
 - Тип документа, удостоверяющего личность
 - Серия и номер документа, удостоверяющего личность
 - Фамилия, Имя, Отчество

	Регистрация Вход
^р егистрация поступа	ющего
Электронная почта:	Фамилия
Пароль:	Имя
Документ, удостоверяющий личность:	Отчество
Паспорт РФ 🗸 🗸	
Серия: Номер:	— Вы ранее подавали документы или ранее учились в НИТУ «МИСиС»?
Я даю согласие на обработку моих персональн заявителей обрабатывается и хранится с соблюд персональных данных.	ых данных. Информация о персональных данных ением требований законодательства РФ о
Ознакомиться с правилами обработки персональ	ных данных можно здесь
	ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Рис. 2 – Форма регистрации поступающего

4. Отметьте чекбокс (см. рис. 3) «Я даю согласие на обработку моих персональных данных. Информация о персональных данных заявителей обрабатывается и хранится с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных».

	Регистрация Вход
^р егистрация постуг	ающего
Электронная почта:	Фамилия
Пароль:	Имя
Документ, удостоверяющий личность:	Отчество
Серия: Номер:	Вы ранее подавали документы или ранее учились в НИТУ «МИСиС»?
Я даю согласие на обработку моих персона заявителей обрабатывается и хранится с соб персональных данных.	альных данных. Информация о персональных данных людением требований законодательства РФ о
Ознакомиться с правилами обработки персон	нальных данных можно здесь

Рис. 3 – Согласие на обработку персональных данных

5. ВАЖНО! Если вы ранее обучались в НИТУ «МИСиС» или подавали документы в наш университет, вам необходимо дополнительно отметить

чекбокс (см. рис. 4) «Вы ранее подавали документы или ранее учились в НИТУ «МИСиС»

D		
чегистра	ация постуг	ающего
Электронная почта	a:	Фамилия
Пароль:		kima
Документ, удостов	еряющий личность:	Отчество
Паспорт РФ		~
Серия:	Номер:	Вы ранее подавали документы или ранее учились в НИТУ «МИСиС»?
 Я даю согласие заявителей обраба 	на обработку моих персон атывается и хранится с соб	альных данных. Информация о персональных данных людением требований законодательства РФ о

Рис. 4 – Укажите, если ранее подавали документы или учились

в НИТУ «МИСиС»

6. Заполнив все поля, нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (см. рис. 5)

олопический универси	пет				
егистр	ация пост	vпаю	шего		
		,			
лектронная поч	та:		Фамилия		
email@example	.com		Фамилия		
ароль:			Имя		
			Имя		
окумент, удосто	веряющий личность:		Отчество		
Паспорт РФ		~	Отчество		
ерия:	Номер:		Вы панее подавали дов	ументы или пане	
0000	000000		учились в НИТУ «МИСиС»	?	
🛙 Я даю согласи	е на обработку моих пер	сональных д	анных. Информация о пер	ісональных данні	ых
аявителей обра! ерсональных да	батывается и хранится с нных,	соблюдение	м требований законодате	льства РФ о	

Рис. 5 – Завершение этапа регистрации

После завершения регистрации на вашу почту, указанную при регистрации, придет письмо с указанием вашего логина и пароля для входа:

Регис	трация МИСИС
P	priem@edu.misis.ru Вам ∨
	Здравствуйте, Фамилия Имя Отчество!
	Логин: email@example.com
	Пароль: Ваш пароль
	<u>Не забудьте подать документы!</u>

Вход в Личный кабинет поступающего

- 7. Для входа в личный кабинет заполните поля (см. рис. 6):
 - Электронная почта
 - Пароль

Национальный исследовательский технологический университет	Регистрация	Вход
Личный кабинет поступаюш	его	
Электронная почта		
email@example.com		
Пароль		
Запомнить меня		
Вам необходимо войти в систему или зарегистрироваться.		
вход		
Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь. Забыли свой пароль?		

Рис. 6 – Заполненные поля формы входа

8. Заполнив поля, нажмите кнопку «Вход» (см. рис. 7)

Национальный исследовательский технологический университет	Регистрация	Вход
Личный кабинет поступающ	его	
Электронная почта		
emali@example.com		
Пароль		
🗆 Запомнить меня		
вход		
Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь. Забыли свой пароль?		

Рис. 7 – Завершение входа в личный кабинет

Главный экран Личного кабинета поступающего. Подача заявления

9. Главный экран Личного кабинета содержит информацию о поданных вами заявлениях (см. рис. 8).

мисио выкональный исследовательский ехологический университет		Мои заявления 👻 Выход
Поданные заявле	ения	
Фамилия Имя Отчество		
	(ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
Уровень образования	Дата подачи	Статус
Нет поданных заявлений		

Рис. 8 – Интерфейс главного экрана Личного кабинета

10.Чтобы подать заявление, необходимо нажать кнопку «Заполнить заявление»

(см. рис. 9)

		Мои заявления 👻 Выход
Поданные заявле	ния	
Фамилия Имя Отчество	(ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
Фамилия Имя Отчество Уровень образования	Дата подачи	ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ Статус

Рис. 9 – Начало заполнения заявления

11.Выберите 1 из 4 возможных образовательных учреждений (см. рис. 10):

Выберите образовательное учреждение	×
Выберите	~
Новотроицкий филиал НИТУ «МИСиС»	
Губкинский филиал НИТУ «МИСиС» СТИ НИТУ «МИСиС» Выжежиетий филиал (организация)	
выксупский филиал (организация)	

Рис. 10 – Выбор образовательного учреждения

12.Далее необходимо выбрать уровень образования, на который вы планируете поступать (см. рис. 11)





13.Заполнив указанные в пп.11 и 12 поля, необходимо нажать кнопку «Подать заявление» (см. рис. 12)

мис	Выберите образовательное учреждение	×	Выход
технологиче	НИТУ «МИСиС»	~	
Г	Выберите уровень образования Бак+Спец-2020	~	٦
Πα	Отмена Отмена)	

Рис. 12 – Подача заявления

Шаг 1. Анкета

14.Далее вы попадаете на шаг 1. Заполнение анкеты поступающего (см. рис. 13). Необходимо проверить указанные при регистрации поля «Фамилия», «Имя», «Отчество» и «Электронный адрес» и заполнить поля «Дата рождения», «Пол», «Телефон для связи» (если есть необходимость, указать дополнительный номер телефона), «Место рождения».

Заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее».

национальный исследовательский национальный исследовательский технологический университет				Мои заявления 👻	Выход
Шаг 1. Анкета Шаг 2. Запол	нить заявление	Шаг 3. Подать документы			
Основные данные	Основные да	анные			8
Документы, удостоверяющие личность	Email: Фамилия:	emaik@example.com Фамилия	Пол: 🖪	tужской 🗸	
Адрес постоянной регистрации	Имя:	Имя	свнзи. Основной:	(000)000-00-00	
Прочее	Отчество: Дата рождения:	Отчество 01.01.2000	Дополнительный: Место рождения:	Место рождения	
				ДАЈ	1EE

Рис. 13 – Форма указания раздела «Основные данные поступающего»

15.Ha необходимо следующем этапе заполнить данные 0 документе, удостоверяющем личность (см. рис. 14). Заполняя данную форму, сверяйте данные, внимательно указанные В вашем документе, удостоверяющем личность, с тем, что вы указываете на сайте. Заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее».

анные документы, дестоверяющие и настов яументы, достоверяющие Паспортные данные Наименование документа: Паспорт РФ Дата выдачи: 01.01.2000 Констрации 10.01.2000	
куленты, удостоверяющие Паспортные дажные Паспортные дажные Опостоянной регистрации документа: Опостоянной регистрации Окумента: Опостоянной регистрации Сокумента: Опостоянной Сокумента: Опостоянной Сокумента: Опостоянной регистрации Сокумента: Опостоянной Сокумента	
наименование Паспорт Риф Дата выдачи: 01.01.2000	
Серин. 0000 Кем выдан. Кем выдан паспор	т
строго в соответств паспортом	ии с
Номер: 000000 Гражданство: Российская Феде	pal 🗸
Код подразделения: 000-000	

Рис. 14 – Заполнение данных о документе, удостоверяющем личность ВАЖНО! Если вы:

А) сдавали ЕГЭ / подавали документы для поступления в НИТУ «МИСиС» ранее / и(или) участвовали во вступительных испытаниях, проводимых НИТУ «МИСиС» самостоятельно, имея один документ, удостоверяющий личность

Б) после этого сменили его (по причине наступления возраста замены, утере документа. вступления в брак, смене гражданства и т.д.)

В) необходимо нажать кнопку "добавить" (см. рис. 15) и указать документ, удостоверяющий личность, который вы указывали в случаях, указанных в пп. А. п.15.

Основные данные	Документы, удостов	еряющие личность		
Документы, удостоверяющие личность	Паспортные данн	ыө		
Адрес постоянной регистрации	Наименование документа:	Паспорт РФ	✓ Дата выдачи:	01.01.2000
рочее	Серия:	0000	Кем выдан:	Кем выдан паспорт
				строго в соответствии с паспортом
	Номер:	000000	Гражданство:	Российская Федерац 🗸 🗸
	Код подразделения:	000-000		

Рис. 15 – Добавление документа, удостоверяющего личность поступающего 16.Далее в соответствии с документом, удостоверяющим личность, заполните информацию об адресе постоянной регистрации (прописке) (см. рис. 16). Заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее».

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заявл	ение Ш	Јаг 3. Подат	ь документы				
Адрес постоянн	юй р	оегио	страции				e
Основные данные	Адре	с постоянн	ой регистрации				
Документы, удостоверяющие личность	Α	Без оп	ределенного места жительства:		Улица:	пр-кт. Ленинский 🛛 🗶 🗸	•
Адрес постоянной регистрации		Страна:	РОССИЯ	×v	Дом:	4	
Прочее	1	Регион:*	Москва г.	×v	Корпус:		
		Район:		×v	Квартира:		
		Город:		×v	Индекс:	119049	
	Hace	ленный пункт:		×	Не нашёл свой ад к	рес в адресном 🛛 слассификаторе	Б
						(ДАЛЕЕ

Рис. 16 – Заполнение информации об адресе постоянной регистрации **ВАЖНО!** Если у вас нет постоянной регистрации (прописки) – выберите чекбокс «Без определенного места жительства» (см. рис. 16 А). Если вы не нашли ваш адрес в форме – выберите чекбокс «Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе» и укажите данные самостоятельно (см. рис. 16 Б).

- 17.На последнем этапе заполнения анкеты поступающего укажите следующую информацию (см. рис. 17):
 - Нуждаетесь ли вы в общежитии
 - Каким способом вы хотите получить оригиналы сданных в Приемную комиссию документов в случае непоступления

 Отметьте следующие чекбоксы, если вы «Окончили подготовительное отделение НИТУ «МИСиС», «Окончили подготовительные курсы НИТУ «МИСиС» и/или «Обучались в инженерном классе НИТУ «МИСиС»

юрормация оо адресе проживания ус	пешно сохранена.		
Ірочее			(
Основные данные	Прочее		
Документы, удостоверяющие личность	Нуждаюсь в предоставлении общежития на период обучения:		
Адрес постоянной регистрации	Способ возврата документов:	Лично	~
Прочее	Окончил подготовительное отделение НИТУ "МИСиС":		
ile icc	Окончил подготовительные курсы НИТУ "МИСиС":		
	Обучался в инженерном классе НИТУ "МИСиС":		

Рис. 17 – Заполнение информации подраздела «Прочее» раздела «Анкета» Заполнив все необходимые поля, нажмите кнопку «Сохранить данные в разделе «Анкета» (см. рис. 18).

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить зая	вление Шаг 3. Подать документы	
Информация об адресе проживания усг	тешно сохранена.	
Прочее		9
Основные данные	Прочее	
Документы, удостоверяющие личность	Нуждаюсь в предоставлении общежития на период обучения:	
Адрес постоянной регистрации	Способ возврата документов:	Лично 🗸
Прочее	Окончил подготовительное отделение НИТУ "МИСиС":	
	Окончил подготовительные курсы НИТУ "МИСиС":	
	Обучался в инженерном классе НИТУ "МИСиС":	
		СОХРАНИТЬ ДАННЫЕ В РАЗДЕЛЕ «АНКЕТА.»

Рис. 18 – Сохранение данных в разделе «Анкета»

Шаг 2. Заполнить заявление

18.Первый этап заполнения анкеты поступающего – указание сведений об имеющемся образовании (см. рис. 19) и адреса образовательного учреждения (см. рис. 20).

Уровень образования:	 Тип документа: 	~
Серия документа:	Дата выдачи:	дд.мм.гггг
Номер документа:	Год окончания ОУ:	~
Наименование учебного заведения:	Тип образовательно учреждения:	
Вид копия предоставленного документа:		

Рис. 19 – Форма заполнения сведений об имеющемся образовании

Адрес образова	тельного учрежден	ния		
Страна:	РОССИЯ	×v		
Регион:*		×v		
Район:		××		
Город:		× ~		
Населенный пункт:		×v	Не нашёл адрес в адресном классификаторе	

Рис. 20 – Форма заполнения данных адреса образовательного учреждения

19.Уровень образования выбирается из раскрывающегося списка, который включает в себя:

Уровень образования:	~
	Высшее
	Начальное профессиональное
	Среднее общее
	Среднее профессиональное

20. Тип документа зависит от указанного в п. 19 уровня образования.

Для Высшего образования:

Тип локумента:	~
Aonymonta.	Диплом магистра (иностр)
	Диплом дипломированного специалиста (иностр)
	Диплом бакалавра
	Диплом дипломированного специалиста
•	Диплом специалиста
	Диплом специалиста (иностр)
	Диплом бакалавра (иностр)
	Диплом магистра
· .	~

Для Начального профессионального:

Тип документа:	✓
Hender and	Диплом о начальном профессиональном образовании
-	Диплом о начальном профессиональном образовании (иностр)

Для среднего общего:

Тип локумента:	~
How how have	Аттестат (иностр)
	Аттестат

Для Среднего профессионального:

Тип документа:	~)	
H)	Диплом о среднем профессио	оналы	ьном образовании
	Диплом о среднем профессио	оналы Л	ном образовании (иностр)

21.Далее укажите серию, номер и дату выдачи документа об образовании, а

также год окончания образовательного учреждения:

Серия документа:	Дата выдачи:	дд.ММ.ГГГГ	
Номер документа:	Год окончания ОУ:		~

22.Укажите наименование учебного заведения и его тип:

Наименование учебного	Тип образовательного,	~
заведения:	учреждения:	Выберите ВПО СПО НПО СОШ

23.Заполняя информацию об адресе образовательного учреждения, укажите следующие данные о расположении ОУ из вашего документа об образовании:

- Страна
- Регион
- Район (при наличии)
- Город / Населенный пункт

24.Если вы не можете найти адрес вашего ОУ, нажмите кнопку «Не нашел адрес

в адресном классификаторе» (см. рис. 21):

трана:	воссия	× ~		
Регион:*	×××××××			
Район:				
Город:				
Населенный	 		Не нашёл адрес в адресном	~

- Рис. 21 Внесение данных ОУ самостоятельно
- 25.Когда все поля заполнены (см. рис. 22), нажмите кнопку «Далее»:

образования:	Среднее общее	~	Тип документа:	Аттестат	Ŷ
Серия документа:	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>		Дата выдачи:	01.01.2020	۵
Номер документа:	X0000000X		Год окончания	2020	v
Наименование учебного	X0000000X		Тип образовательного	сош	Ŷ
документа:	гельного улоежления				
документа: црес образоват Страна:	гельного учреждения	**			
документа: дрес образоват Страна: Регион.*	гельного учреждения РОССИЯ Московская. обл	×			
документа: арес образоват Страна: Регион.* Район:	гельного учреждения РОССИЯ Московская, обл	× × × × × ×			
документа: црес образоват Страна: Регион.* Район: Город:	гельного учреждения РОССИЯ Московская. обл Подольск	× × × × × ×			
документа: црес образовал Страна: Регион.* Район: Город: Населенный пункт:	гельного учреждения РОССИЯ Московская, обл Подольск	x > x > x > x > x > x >	Не нашёл адрес в классификаторе	адресном	

Рис. 22 – Форма внесения данных об образовании

26. Если вы поступаете по квоте целевого приема, имеете право поступления без вступительных испытаний или имеете отличительные признаки для поступления, вам необходимо отметить галочкой нужную категорию (см. рис. 23)

Шаг 1. Анкета 🛛 Шаг 2. Заполнить заяв.	пение Шаг 3. Подать документы	
Особые права		0
Образование	По квоте целевого приема	
Особые права		
Направления подготовки	Имею право поступления без вступительных испытаний	
ЕГЭ/ВИ	Имею отличительные признаки для поступления	
Индивидуальные достижения		
	ДА	ЛЕЕ

Рис. 23 – Форма выбора категории особых прав

Особые права. Поступление по квоте целевого приема

27.Отметьте чекбокс «По квоте целевого приема» (см. рис. 24), чтобы заполнить

реквизиты договора:

По квоте целевого приема	
Сведения о целевом приеме:	
Наименование организации:	
Реквизиты подтверждающего документа:	
Серия:	Номер:
Дата выдачи:	Место выдачи:
-	
дд.мм.гггг	
ддмм.гттт	

Рис. 24 – Заполнение формы реквизитов договора

Из договора перепишите «Название организации», «Серию», «Номер договора», «Дату выдачи» и «Место выдачи» договора. Заполнив все поля (см. рис. 25), нажмите кнопку «Далее».

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заявление	Шаг 3. Подать документы	
Особые права		9
Образование	По квоте целевого приема	
Особые права	Сведения о целевом приеме:	
Направления подготовки ЕГЭ/ВИ	Наименование организации:	
Индивидуальные достижения	Реквизиты подтверждающего документа:	
	Серия:	Номер:
		×××××××
	Дата выдачи: 01.01.2020	место выдачи:
		Добавить
	Имею право поступления без вступительных исп	пытаний
	□ Имею отличительные признаки для поступления	
		ДАЛЕЕ

Рис. 25 – Форма заполнения реквизитов договора

28.Если вы имеете более одного договора, нажмите кнопку «добавить» (см. рис.

26) и повторите действия, указанные в п. 27.

✓По квоте целевого приема		
Сведения о целевом приеме:		
Наименование организации:		
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
Серия:		
Дата выдачи:	Место выдачи:	
01.01.2020		
		Tegaria

Рис. 26 – Добавление дополнительной формы

Особые права. Право поступления без вступительных испытаний

29.Отметьте чекбокс «Имею право поступления без вступительных испытаний» (см. рис. 27), чтобы заполнить реквизиты документа, подтверждающего право поступления без вступительных испытаний:

имею право поступ	ления сез вступительных	испоналии	
Основания для поступления	а без вступительных испытаний:		
Отличительный признак:	Призер олимпиады	~	
Олимпиада:			× ~
Год:			~
^р еквизиты подтверждающег	го документа:		
Серия:		Номер:	
]ата выдачи:		Место выдачи:	
лл мм гггг	m		

Рис. 27 – Заполнение формы реквизитов подтверждающего документа

Выберите тип отличительного признака:

Отличительный	Призер олимпиады 🗸 🗸
признак:	Призер олимпиады
	Победитель олимпиады

Введите название Олимпиады или выберите из раскрывающегося списка:

лимпиада:		^
	Всероссийкая олимпиада школьников (информатика и ИКТ)	
	Московская олимпиада школьников (лингвистика)	
	Межрегиональная олимпиада школьников на базе ведомственных образовательных организаций (физика)	
	Олимпиада школьников по информатике и программированию (информатика)	
	Межрегиональная олимпиада школьников "Высшая проба" (электроника и вычислительная техника - Информатика)	
	Открытая олимпиада школьников по программированию (информатика)	
	Межрегиональная олимпиада школьников "Евразийская лингвистическая олимпиада" (ин. языки: английский, испанский, китайский, немецкий, французский)	
	Олимпиада школьников "Ломоносов" (информатика)	
	Открытая Олимпиада Университета Иннополис для школьников (информатика)	
	Олимпиада школьников "Покори Воробьевы горы!" (математика)	
	Физтех (физика)	л
	Олимпиада школьников "Ломоносов" (механика и математическое моделирование - физика)	
	анениа булут поступны только в приёмной комиссии НИТУ "МИСиС"! Есл	▼ 4 V Ba

Укажите год участия в Олимпиаде:

Год:

Далее внесите реквизиты подтверждающего документа: «Номер», «Дата выдачи» и «Место выдачи» подтверждающего документа (см. рис. 28)

Отличительный	Побелитель опимпиал		
признак:			
Олимпиада:	Всероссийкая олимпи	ада школьников по математике	×v
Год:	2020		~
еквизиты подтверждающег	го документа:		
ерия:		Номер:	
XXXXXXXX		X00000X	
ата выдачи:		Место выдачи:	
01.01.2020		×××××××	
а выдачи: .01.2020		Место выдачи:	

Рис. 28 – Форма заполнения реквизитов документа, подтверждающего право поступления без вступительных испытаний

Особые права. Отличительные признаки для поступления

30.Отметьте чекбокс «Имею отличительные признаки для поступления» (см. рис. 29), чтобы заполнить реквизиты документа, подтверждающего преимущественное право зачисления:

имею опличител	ьные признаки для поступления		
Льготы, доступные для і	выбора		
Добавить			
Выбранные льготы			
Тип льготы	Преимущественное право	Льгота	

Рис. 29 - Заполнение формы реквизитов подтверждающего документа

Выберите тип льготы из раскрывающегося списка

Льготы, доступные для выбора
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
лица из числа детеи-сирот
Лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей
Ветеран боевых действий
Военнослужащие, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике
Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту не менее 3 лет
инвалилы вспелствие военной травмы или заболевания, полученных в периол прохожления военной службы
Участник Борвых лействий
ластина которые поленоторые возвействию развиднии ревелетные изтаствофы на Чернобыльской АЭС
Праждане, которые подвертние воденствии радиации встедствие как пастрофы на терноовлюской жос
траждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия
Дети-инвалиды
Инвалид 1-ой группы
Инвалид 2-ой группы
Инвалид с детства
Граждане до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида і группы, с доходом семьи ниже прож. м
Глаждане, проходившие в течение не менее трех рет вренную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ
Полицание простаку во полити и политические во простоят во политические во простоят во политические во простоят
де и воепнослужащих, поноших при исполнении ими воязанностей воепной служов
дети прокурорских расотников, погиоших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья
Дети сотрудников органов, погибших вследствие увечья или иного повреждения здоровья
авлению полготовки пюбые изменения булут лоступны только в приемной комиссии HИTV "МИСиС"! Если у Вас

# Затем нажмите кнопку «Добавить» (см. рис. 30):

Льготы, доступные для выбора

Победитель олимпи	ады	~
Добавить		
Выбранные льготы		
Тип льготы	Преимущественное право	Льгота

Рис. 30 – Добавление льготы

Отметьте чекбокс «Преимущественное право» и заполните реквизиты подтверждающего документа.

Имею отличительные приз	наки для поступлени:	Ā			
Льготы, доступные для выбора Победитель олимпиады Добавить Выбранные льготы					~
Тип льготы	Преимуществен	ное право	Льгота		
Победитель олимпиады				Удалить	
Реквизиты подтверждающего докум	иента:				
Серия:		Номер:			
XXXXXXX		×××××××			
Дата выдачи:		Место выдачи:			
01.01.2020		*****			

Заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее».

31.Если вы имеете более одного отличительного признака, нажмите кнопку «добавить» (см. рис. 30) и повторите действия, указанные в п. 30.

#### Направления подготовки

32.На следующем этапе вам необходимо указать направления подготовки, на которые вы планируете поступление (см. рис. 31)

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заявл	ение Шаг 3. Подать документы		
Выбранные нап	равления		0
Образование		Выберите направления подготовки	
Особые права	Нет выбранных направлений.		
Направления подготовки			
ЕГЭ/ВИ			
Индивидуальные достижения			
			ДАЛЕЕ

Рис. 31 – Форма выбора направлений подготовки

Чтобы добавить желаемые направления подготовки, нажмите кнопку «Выберите направления подготовки» (см. рис. 32)

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заявл	ение Шаг 3. Подать документы		
Выбранные нап	равления		9
Образование		Выберите направления подготовки	
Особые права	Нет выбранных направлений.		
Направления подготовки			
ЕГЭ/ВИ			
Индивидуальные достижения			
			ДАЛЕЕ

Рис. 32 – Активация перечня направлений подготовки

- 33.Форма выбора направлений подготовки состоит из 2-х частей. Верхняя часть формы (см. рис. 33) – это фильтр, который позволяет указать на выбор:
  - направление подготовки/специлальность
  - профиль обучения
  - подразделение/институт
  - форма обучения (очная/заочная)
  - основание поступления (бюджетная основа/полное возмещение затрат)

Направление подготовки 👻	
•	
Подразделение	
Форма обучения	
Основание поступления	
01.03.04 Прикладная математика	
Бюджетная основа, Очная форма обучения	
Академический бакалавр	Основание поступления: Бюджетная основа
Форма обучения: Очная	
Институт информационных технологий и автоматизированных с	истем управления Профиль:
03.03.02 Физика	
Бюджетная основа, Очная форма обучения	
Академический бакалавр	Основание поступления: Бюджетная основа
Форма обучения: Очная	
Институт новых материалов и нанотехнологий	Профиль:

Рис. 33 – Поля фильтра формы

34. Нижняя часть формы состоит из полного перечня направлений подготовки с указанием названия направления, профиля, подразделения, формы обучения и основания поступления (см. рис. 34)

Подобрать направления подготовки в заявление		×
Направление подготовки •		
•		
Подразделение		~
Форма обучения		~
Основание поступления		~
01.03.04 Прикладная математика Бюджетная основа, Очная форма обучения	□▼	
Академический бакалавр Форма обучения: Очная Институт информационных технологий и автоматизированных систем управ	Основание поступления: Бюджетная основа вления Профиль:	
<b>03.03.02 Физика</b> Бюджетная основа, Очная форма обучения	_▼	
Академический бакалавр Форма обучения: Очная Институт новых материалов и нанотехнологий	Основание поступления: Бюджетная основа Профиль:	•
	Отмена Добавит	Ъ

Рис. 34 – Полный перечень направлений подготовки

35. Чтобы выбрать желаемое направление подготовки/специльность, отметьте чекбокс (см. рис. 35)

юдобрать направления подготовки в заявление	
Направление подготовки 👻	
•	
Подразделение	
Форма обучения	
Основание поступления	
01.03.04 Прикладная математика	
Бюджетная основа, Очная форма обучения	
Академический бакалавр	Основание поступления: Бюджетная основа
Форма обучения: Очная	
Институт информационных технологий и автоматизированных систем уг	правления Профиль:
03.03.02 Физика	
Бюджетная основа, Очная форма обучения	
Академический бакалавр	Основание поступления: Бюджетная основа
Форма обучения: Очная	
Институт новых материалов и нанотехнологий	Профиль:
	Отмена

Рис. 35 – Отметка направлений подготовки

36.Выбрав все желаемые направления подготовки/специальности, нажмите кнопку «Добавить» (см. рис. 36)

Подобрать направления подготовки в заявление		×
Направление подготовки 🔹		
·		
Подразделение		~
Форма обучения		~
Основание поступления		~
01.03.04 Прикладная математика Бюджетная основа, Очная форма обучения		*
Академический бакалавр Форма обучения: Очная Институт информационных технологий и автоматизированных систем управ	Основание поступления: Бюджетная основа іления Профиль:	
<b>03.03.02 Физика</b> Бюджетная основа, Очная форма обучения		
Академический бакалавр Форма обучения: Очная Институт новых материалов и нанотехнологий	Основание поступления: Бюджетная основа Профиль:	Ŧ
	Отмена	Ð

Рис. 36 – Сохранение выбранных направлений подготовки

37. Если вы определились с направлением подготовки и уверены в своих силах,

вы можете отметить чекбокс «Согласие на зачисление» (см. рис. 37)

Шаг 1. Анкета	Шаг 2. Заполнить заявление	Шаг 3. Подать документы
Выбра	анные напра	вления 💡
Образование		Выберите направления подготовки
Особые права	1	1.03.04 Прикладная математика 🗶
Направления	подготовки Акад	емический бакалавр Основание поступления: Бюджетная основа
ЕГЭ/ВИ	Инс	а оручения. Очная «тут информационных технологий и автоматизированных систем управления
Индивидуалы	ные достижения Кате	ория приема: На общих основаниях 🕶
	Con	асие на зачисление 🗆
		ДАЛЕЕ

Рис. 37 – Отметка согласия на зачисление

38.Отметив все желаемые направления подготовки, нажмите кнопку «Далее»

(см. рис. 38)

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заяв	ление Шаг 3. Подать документы	
Выбранные на	правления	G
Образование	Выберите направления подготовки)	
Особые права	1 01.03.04 Прикладная математика	×
Направления подготовки	Академический бакалавр Основ	ание поступления: Бюджетная основа
ЕГЭ/ВИ	о орма обучения. Счная Институт информационных технологий и автоматизированных систем управлени	ия
Индивидуальные достижения	Категория приема: На общих основаниях 🗸	
	Согласие на зачисление 🗆	
		Далее

Рис. 38 – Сохранение выбранных направлений подготовки

39.Далее необходимо указать информацию о вступительных испытаниях.

Если вы поступаете на направления подготовки бакалавриата/специалитета и имеете действующие результаты ЕГЭ, в поле «Вид экзамена» укажите «ЕГЭ». В иных случаях – «Экзамен» (см. рис. 39)

Математика			
Вид экзамена	►ГЭ Экзамен		

Рис. 39 – Выбор вида экзамена

40.Указав «ЕГЭ», заполните поля «Год сдачи», «Документ, на основании которого сдавалось ЕГЭ» и полученные «Баллы» (см. рис. 40)

Математика
Вид экзамена ЕГЭ 🗸
Год сдачи ЕГЭ 2020
Документ, на основании которого сдавалось ЕГЭ
Баллы

Рис. 40 – Заполнение данных ЕГЭ по предмету

41.Указав «Экзамен», выберите «Основание допуска к ВИ» (см. рис. 41)

	матика		
ид э	кзамена Экз	амен 🗸	
снов	зание		
опус	ка к ВИ		
_			•
0	Консультация:	13 июля 2020 г., 10:00 — 13 июля 2020 г., 10:59	
0	Консультация: Экзамен:	13 июля 2020 г., 10:00 — 13 июля 2020 г., 10:59 14 июля 2020 г., 10:00 — 14 июля 2020 г., 13:59	
0	Консультация: Экзамен: Консультация:	13 июля 2020 г., 10:00 — 13 июля 2020 г., 10:59 14 июля 2020 г., 10:00 — 14 июля 2020 г., 13:59 11 августа 2020 г., 10:00 — 11 августа 2020 г., 10:59	

Рис. 41 – Указание основания допуска к вступительным испытаниям Далее необходимо выбрать подходящую дату сдачи вступительного испытания (см. рис. 42)

Математика
Вид экзамена Экзамен 🗸
Основание допуска к ВИ
<ul> <li>Консультация: 13 июля 2020 г., 10:00 — 13 июля 2020 г., 10:59</li> <li>Экзамен: 14 июля 2020 г., 10:00 — 14 июля 2020 г., 13:59</li> </ul>
<ul> <li>Консультация: 11 августа 2020 г., 10:00 — 11 августа 2020 г., 10:59</li> <li>Экзамен: 12 августа 2020 г., 11:00 — 12 августа 2020 г., 14:59</li> </ul>

Рис. 42 – Выбор даты сдачи вступительного испытания

#### 42.Заполнив все поля, нажмите кнопку «Далее» (см. рис. 43)

јснов цопус	зание ка к ВИ		
ца, и	меющие средне	е профессиональное образование	*
	Консультация:	13 июля 2020 г., 11:00 — 13 июля 2020 г., 11:59	
	Экзамен:	21 июля 2020 г., 10:00 — 21 июля 2020 г., 11:23	
0	Консультация:	11 августа 2020 г., 11:00 — 11 августа 2020 г., 11:59	
	Экзамен:	18 августа 2020 г., 10:00 — 18 августа 2020 г., 11:23	

Рис. 43 – Сохранение данных о вступительных испытаниях

#### Индивидуальные достижения

43.Если вы имеете какие-либо индивидуальные достижения, учитываемые при поступлении, вы можете указать их (см. рис. 44)

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить заявл	ение Шаг 3. Подать документы	
Индивидуальнь	е достижения	9
Образование	Добавить достижение	
Особые права	Нет добавленных достижений	
Направления подготовки		
ЕГЭ/ВИ		
Индивидуальные достижения		
	ДЛЯ ПРОДОЛЖЕНИЯ ПОДАЧИ ВАМ НЕОБХОДИМО ПЕРЕЙТИ К РАЗДЕЛУ "ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ"	)

Рис. 44 – Форма указания индивидуальных достижений

44.Чтобы добавить индивидуальное достижение, нажмите кнопку «Добавить достижения»:

	Добавить достижение
Нет добавленных достижений	
для продолжения	ПОДАЧИ ВАМ НЕОБХОДИМО ПЕРЕЙТИ К РАЗДЕЛУ "ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ"

45.Выберите из списка учитываемое достижение, которое вы хотите заявить. Затем укажите реквизиты подтверждающего документа: «Номер», «Кем выдан» и «Дата выдачи». Если у документы нет этих ректвизитов, то поставьте в поле номер «БН», в поле«Кем выдан» - орган выдавший достижение (в крайнем сслучае можно указать НИТУ «МИСиС»), а в поле «Дата выдачи» дату проведения мероприятия или текущую.

Добавление достижения	×
Структурное подразделение:	
НИТУ «МИСИС»	
Приемная кампания:	
Бак+Спец-2020 🗸	
Достижение:	
~	
Серия документа:	
Номер документа:	
Выдан:	
Дата выдачи:	
дд.мм.гггг	
ДОБАВИТЬ	$\sum$

Заполнив данные, нажмите кнопку «Далее» (см. рис. 45)

Добавление достижения		×
Структурное подразделение:		
НИТУ «МИСИС»	~	
Приемная кампания:		
Бак+Спец-2020	~	
Достижение:		
Аттестат о среднем общем образовании с отличием	×v	
Серия документа:		
××××××××		
Номер документа:		
××××××××		
Выдан:		
XXXXXXXXX		
Дата выдачи:		
01.01.2020		
	ДОБАВИТЬ	$\Big)$

Рис. 45 – Сохранение данных об индивидуальном достижении

- 46. Если вы имеете более одного индивидуального достижения, вернитесь к п.44 и повторите действия в п.44, 45.
- 47.Для сохранения данных нажмите кнопку «Для продолжения подачи вам необходимо перейти к разделу «Подать документы» (см. рис. 46)

Шаг 1. Анкета Шаг 2. Заполнить зая	авление Шаг 3. Подать документы		
Индивидуальное достижение сохранен	o e Dasel		
Индивидуальн	ые достижения		0
Образование		Добавить достижение	
	Boczierowa	Description and a second second	
Особые права	достижение	Реквизиты документа	
Особые права Направления подготовки	достижение Аттестат о среднем общем образовании с отличием	Серия Хоососос № Хоососос ат 2020-01-01 выдан: Хоососос	×
Особые права Направления подготовки ЕГЭ/ВИ	достижение Аттестат о среднем общем образовании с отличием	серия хоооосос ат 2020-01-01 выдан: хооососос	×
Особые права Направления подготовки ЕГЭ/ВИ Индивидуальные достижения	до, плетие Аттестат о среднем общем образовании с отличнем	-евинин а дизуметна Серия хоосососк ій хоосососк от 2020-01-01 выдан хоосососк	× /

Рис. 46 – Сохранение данных анкеты

### Шаг 3. Подать документы

48.На шаге 3 приложите документы, необходимые для подачи заявления. В верхней части перечислены документы, которые необходимо приложить для подачи заявления.

Если Вы планируете подать документы онлайн, Вам необходимо нажать кнопку «Подать заявление» Для активации возможности "Подача заявления" необходимо приложить следующие документы (в соответствующих разделах): • Приложение к ammecmamy (диплому)

- Аттестат (диплом)
- Паспорт (прописка)
  Паспорт
- Скачать бланк заявления: Скачать заявление, а затем приложить подписанный скан этого заявления.

В блоке «Документы» приложите необходимые документы в соответствующие поля (Подписанное заявление поступающего, Фото, Приложение к аттестату/диплому, Аттестат/диплом, Паспорт (прописка), Паспорт (основной разворот)). При наличии приложите медицинскую справку по форме 086/у. Если мы имеете еще какие-либо необходимые документы, приложите их в разделе «Прочие».

**ВАЖНО!** «Документы, подтверждающие индивидуальные достижения» и «Документы, подтверждающие особые права» прикладываются ниже

ВАЖНО! Документы необходимо прикладывать в формате: pdf/doc/docx

**ВАЖНО!** Формат фотографии – jpeg, размеры – 1,7х2,4 см, разрешение – 600 dpi, цветная. Фото должно быть сделано на белом фоне.

ВАЖНО! Многостраничные документы (например, приложения к аттестату/диплому) нужно объединять в много страничный документ.

Если у вас возникли проблемы с объединением файлов, вы можете использовать бесплатные онлайн-сервисы: <u>llovepdf</u>, <u>Smallpdf</u> или <u>Pdf2Go</u>.

Документы	
Скан-копии документов	
Подписанный отзыв согласия на зачисление	Выберите файл не выбран
Подписанное согласие на зачисление	Выберите файл Файл не выбран
Подписанное заявление	Выберите файл Файл не выбран
Φοτο	Выберите файл Файл не выбран
Приложение к аттестату (диплому)	Выберите файл Файл не выбран
Аттестат (диплом)	Выберите файл Файл не выбран
Паспорт (прописка)	Выберите файл Файл не выбран
Паспорт	Выберите файл Файл не выбран
Справка у-086	Выберите файл Файл не выбран
Прочие документы	Выберите файл Файл не выбран

В блоке «Документы, подтверждающие индивидуальные достижения» приложите скан-копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения.

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения		
Аттестат о среднем общем образовании с отличием	Выберите файл Файл не выбран	

В блоке «Документы, подтверждающие особые права» приложите сканкопии документов, подтверждающих наличие особых прав.

49.Приложив все документы, нажмите кнопку «Сохранить»



- 50.После сохранения скан-копий документов еще раз проверьте все внесенные данные, при необходимости внесите изменения, заново скачайте бланк заявления, подпишите его и приложите согласно п.48 данной инструкции.
- 51.Для подачи заявления в Приемную комиссию нажмите кнопку «Подача заявления» (см. рис. 47-48)

Если Вы планируете подать документы онлайн, Вам необходимо нажать кнопку «Подать заявление» Для активации возможности "Подача заявления" необходимо приложить следующие документы (в соответствующих разделах): • Скачать бланк заявления: Скачать заявление , а затем приложить подписанный скан этого заявления.	
ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	

Рис. 47 – Отправка заявления в приемную комиссию

Подача заявления Отправить заявление и анкету на провер	х
32	Отмена

Рис. 48 – Отправка заявления в приемную комиссию

Если все прошло успешно, вы увидите сообщение:

А главный экран будет содержать следующую информацию:

Фамилия Имя Отчество				C	ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
Уровень образования		Дата	подачи	Статус	
НИТУ «МИСиС» - Бак+Спец-2020		10/06	/2020	На проверке	*
Направление	Уровень		Форма обучения	Согласие на зачисление	
01.03.04 Прикладная математика	Академический бакалавр		Очная	-	

Срок рассмотрения заявления в среднем составляет 3-5 рабочих дней. По результатам проверки по адресу электронной почты, указанному при регистрации, придет письмо, уведомляющее либо о принятии вашего заявления, либо содержащее комментарии модератора, которые необходимо выполнить и отправить заявление на повторную проверку.

После подачи заявления по адресу электронной почты, указанному при регистрации, придет информационное письмо:



В случае если модератор Приемной комиссии отклонит ваше заявление, по адресу электронной почты, указанному при регистрации, придет письмо, содержащее комментарии модератора:



Если модератор примет ваше заявление, по адресу электронной почты, указанному при регистрации, придет информационное письмо:

Заявление принято   МИСИС		
Priem@edu.misis.ru Spriem@edu BaM ~	u.misis.ru	
Здравствуйте, Фамилия Им	я Отчество!	
Ваше заявление принято в пр	иемную комиссию. Подробности можно посмотреть в личном кабинете.	

## Восстановление пароля

Если вы забыли пароль и не можете войти в личный кабинет после регистрации, перейдите на вкладку «Забыли пароль?» (см. рис. 49) или нажмите <u>здесь</u>.

МИСИСЭ Национальный исследовательский технологический университет
Личный кабинет поступающего Электронная почта
Пароль
🗆 Запомнить меня
Вам необходимо войти в систему или зарегистрироваться.
Вход Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь. Забыли свой пароль?

Рис. 49 – Переход на вкладку восстановления пароля

Введите e-mail, указанный при регистрации, и нажмите кнопку «Отправьте мне инструкции по восстановлению пароля»



# Далее войдите в ваш почтовый ящик, откройте письмо от priem@edu.misis.ru



Перейдите по ссылке «Изменить мой пароль».

Введите новый пароль. Затем повторите его для подтверждения

корректности данных. Нажмите кнопку «Изменить мой пароль»

Измените свой пароль
Новый пароль:
(6 символов минимум)
Подтвердите новый пароль:
ИЗМЕНИТЬ МОЙ ПАРОЛЬ