

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«29» августа 2016 г.

№ 3676

г. Старый Оскол

Об утверждении Положения о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа

С целью поощрения и социальной поддержки студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучающихся на территории Старооскольского городского округа, на основании решения Совета депутатов Старооскольского городского округа от 18.08.2010 № 462 «Об утверждении Положения о дополнительных выплатах гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета Старооскольского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа (прилагается).
2. Отменить:
 - постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 мая 2011 года № 2274 «Об утверждении Положения о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа»;
 - постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 августа 2014 года № 2904 «О внесении изменений в Положение о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа от 30.05.2011 № 2274»;
 - постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 22 января 2015 года № 82 «О внесении изменений в Положение о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа от 30.05.2011 № 2274»;
 - постановление администрации Старооскольского городского округа от 26 августа 2015 года № 3142 «О внесении изменений в Положение о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа от 30.05.2011 № 2274».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию Н.Н. Зубареву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.В. Гнедых

Утверждено
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «29» августа 2016 года № 3676

Положение
о стипендии главы администрации
Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендии главы администрации Старооскольского городского округа (далее – Положение) разработано в целях морального и материального стимулирования, социальной поддержки и развития творческого потенциала одаренной, талантливой студенческой молодежи, обучающейся на территории Старооскольского городского округа, достигшей высоких показателей в учебе.

1.2. Ежемесячной стипендией главы администрации Старооскольского городского округа (далее - ежемесячная стипендия) поощряются студенты профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, обучающиеся на территории Старооскольского городского округа, имеющие отличные оценки за последний учебный год, активно участвующие в научной, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, студенческой жизни указанных образовательных организаций.

1.3. Размер ежемесячной стипендии устанавливается постановлением администрации Старооскольского городского округа.

1.4. Ежемесячная стипендия назначается ежегодно. Выплата осуществляется ежемесячно в течение учебного года с 01 сентября текущего года по июнь (включительно) следующего года.

1.5. Организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения торжественного вручения ежемесячной стипендии осуществляется управлением по делам молодёжи администрации Старооскольского городского округа (далее – УДМ) за счет средств, предусмотренных в бюджете Старооскольского городского округа на текущий финансовый год.

2. Порядок выдвижения кандидатур

2.1. Решение о поощрении ежемесячной стипендией оформляется постановлением администрации Старооскольского городского округа на основании протокола заседания организационного комитета.

2.2. Выдвижение кандидатур на поощрение ежемесячной стипендией осуществляется по представлению руководителей соответствующих образовательных организаций.

2.3. Представления направляются в УДМ до 01 июля текущего года.

2.4. При выдвижении кандидатуры на поощрение ежемесячной стипендией в организационный комитет направляются следующие документы:

- а) характеристика и общая оценка достижений кандидата (в произвольной форме);
- б) копии наградных документов: дипломов, грамот, свидетельств достигнутых результатов, статей и иных документов, характеризующих кандидата;
- в) портретное фото кандидата в электронном виде в формате jpeg, размером не менее 1024 x 768 пикселей, разрешением 300 dpi;
- г) копия зачетной книжки кандидата с указанием оценок за последний учебный год, заверенная образовательной организацией;
- д) копия паспорта кандидата;
- е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования кандидата;
- ж) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе кандидата;
- з) реквизиты счета кандидата, открытого им в кредитной организации.

2.5. Для подготовки решения о поощрении ежемесячной стипендией и отбора кандидатов УДМ передает представления в организационный комитет, который до 15 июля текущего года рассматривает их и готовит протокол заседания организационного комитета.

2.6. Основания для отказа в назначении ежемесячной стипендии:

- а) предоставление неполного комплекта документов;
- б) несвоевременное предоставление документов;
- в) предоставление документов, содержащих недостоверную информацию.

3. Порядок создания и деятельности организационного комитета

3.1. Для рассмотрения представлений и подготовки решения о поощрении создается организационный комитет.

3.2. В состав организационного комитета входят: председатель организационного комитета, заместитель председателя организационного комитета, члены организационного комитета. Состав организационного комитета утверждается постановлением администрации Старооскольского городского округа.

3.3. Решение организационного комитета принимается большинством голосов от числа присутствующих членов организационного комитета и оформляется протоколом заседания организационного комитета. На основании протокола заседания организационного комитета УДМ подготавливает проект постановления администрации Старооскольского городского округа и список поощренных.

4. Порядок выплаты ежемесячной стипендии

4.1. Получателем бюджетных средств на выплату ежемесячной стипендии является УДМ, которое осуществляет выплату в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете УДМ.

4.2. УДМ предоставляет в департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (далее – ДФиБП) заявку на бюджетное финансирование с приложением необходимых документов ежемесячно до 20 числа соответствующего месяца.

4.3. ДФиБП на основании заявки на бюджетное финансирование производит финансирование в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете УДМ на текущий финансовый год.

4.4. УДМ производит перечисление денежных средств на счета получателей, поощренных ежемесячной стипендией, открытые ими в кредитных организациях.

4.5. Поощренному ежемесячной стипендией выплачивается денежная стипендия и вручается свидетельство за подписью главы администрации Старооскольского городского округа.

4.6. Выплата ежемесячной стипендии может быть прекращена досрочно в случаях:

а) перевода студента в другую образовательную организацию, находящуюся за территорией Старооскольского городского округа;

б) отчисления студента из образовательной организации.

4.7. Образовательная организация в случаях, указанных в п. 4.6 настоящего Положения, в пятидневный срок письменно уведомляет УДМ.

4.8. УДМ на основании письменного уведомления образовательной организации готовит проект постановления администрации Старооскольского городского округа о досрочном прекращении выплаты ежемесячной стипендии.

Выплата ежемесячной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем принятия решения о досрочном прекращении выплаты ежемесячной стипендии.

5. Заключительные положения

5.1 При утрате свидетельства дубликат не выдается.

5.2. Финансирование расходов по реализации настоящего Положения производится за счет средств бюджета Старооскольского городского округа.